



Crna Gora / Mali i Zi
Opština Ulcinj
Komuna e Ulqinit
Kabinet Predsjednika
Kabineti i Kryetarit

Crna Gora - Mali i Zi	
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit	
Primenjeno	Primenjeno
17.12.2024	17.12.2024
02-040/24-599/1	

Adresa: Bul. Skenderbega/Skenderbeu
85360 Ulcinj/Ulqin, Crna Gora/Mali i Zi
tel: +382 30 412 050
e-mail: kabinet@ul-gov.me

Nr./Br. 01-040/24-1874/2

Ulqin/Ulcinj, 17.12.2024.god. vit

KUVENDI I KOMUNËS SË ULQINIT-SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
Kryteres së Kuvendit / Predsjednici Skupštine

KËTU/OVDJE

E nderuara/Poštovana,

Në bazë të nenit 58 paragrafi 1 alinea 2 Ligjit për vetqeverisje lokale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 – Vendimi i GjK MZ i 85/2022 – përmirësimi i Vendimit GjK MZ) dhe nenit 65 të Statutit të Komunës ("Fleta zyrtare e MZ – Regulloret komunale", nr. 48/2019 dhe 05/2024), në shtojcë ju dërgojmë Propozim Vendimin për dhënien e pëlqimit në Programin e punës dhe financiar për SHPK „ Veprimtari Komunale – Ulqin „ per vitin 2025.

Raportuesi i këtij Vendimi në Kuvend do të jetë Sekretari për veprimtari komunale dhe banësore.

Plotësimi i materialit do bëhet nga sekretariati që e ka sjellë vendimin.

Na osnovu člana 58 stav 1 alinea 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 – Odluka US CG i 85/2022 – Ispravka Odluke US CG) 65 Statuta Opštine („Službeni list CG – Opštinski propisi“, br. 48/2019 i 5/2024), u prilogu Vam dostavljamo Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan Doo „ Komunalne djelatnosti „ za 2025.

Izvjestilac ove odluke u Skupštini biće Sekretar za komunalne i stambene djelatnosti.

Dopuna materijala će biti od strane sekretarijata koji je donio odluku.

Me respekt/S poštovanjem,

Kryetari/Predsjednik
Genci Nimanbegu

CRNA GORA
MALI I ZI
OPŠTINA ULCINJ
KOMUNA E ULQINIT

Sekretarijat za komunalne i stambene djelatnosti
Sekretariati për veprimtari komunale dhe banesoree

Br./ Nr: 06 – 082/24-~~898~~/2
989

Crna Gora - Mali i Ziti				
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit				
Primitje - Prapeti	16.12.2024			
Org. Ed	Nr. Org.	Titull i mer.	Prind. Pajtkon.	Vrijed. - Vlera
01-040/24-1874/1				

Ulcinj, 16.12.2024.g./v.

ZA: KABINET PREDSDJEDNIKA OPŠTINE ULCINJ

Poštovani,

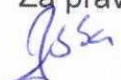
U prilogu dostavljamo Program rada i finansijski plan obavljanja komunalnih djelatnosti DOO."Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2025 godine, broj 3721 od 13.12.2024. godine.

Molimo Vas da, ukoliko ste saglasni sa tekstom istog Predloga, u skladu sa vašim ovlašćenjima dostavite Skupštini Opštine na razmatranje i odlučivanje.

Izjavitelj po predlogu odluke će biti sekretar ovog sekretarijata.

S'poštovanjem,

Obrađivač,
Jehona Čoba, samost. savjet. III
Za pravne poslove.



SEKRETAR,
Leart Taipi dipl. prav.



Predlog

Na osnovu člana 26, stav 1 i 2 i člana 29 stav 2, tačka 7. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 40/19 i 140/22), člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20), člana 58 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Ulcinj ("Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", broj 48/19), člana 10. stav 1. alineja 6. Odluke o osnivanju d.o.o Komunalne djelatnosti (Sl. list CG br 18/17 i 48/18) Skupština opštine Ulcinj, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donijela je

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2025. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost na Program rada i finansijski plan obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2025. godinu, koji je donijet od strane Odbora direktora DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj pod brojem 3721 na sjednici od 13.12.2024. godine.

Član 2.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2025. godinu broj 3721 od 13.12.2024. godine, predstavlja sastavni dio ove odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi“.

Broj: 02-
Ulcinj,

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
PREDSJEDNICA,
Ivana Popović

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov za donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Programa rada i finasijski plan obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2025. godinu broj 3721 od 13.12.2024. godine, sadržan je u članu 26, stav 1 i 2 i članu 29 stav 2, tačka 7. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 40/19 i 140/22) kojim je propisano da se ostvarivanje javnog interesa vrši donošenjem godišnjeg programa i finasijski plan usvajanjem godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti u skladu sa članom 26 ovog zakona. Članom 26 istog zakona propisano je da se komunalne djelatnosti obavljaju na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu. Programi iz stava 1 ovog člana naročito sadrže: vrstu, obim i dinamiku obavljanja poslova komunalne djelatnosti, aktivnosti na tekućem održavanju komunalne infrastrukture, opreme i sredstava, finasijska sredstva potrebna za realizaciju programa i način obezbjeđivanja sredstava.

Članom 10.stav 1.alineja 6. Odluke o osnivanju d.o.o Komunalne djelatnosti (Sl.list CG br 18/17 i 48/18) propisano je da Osnivač Društva daje saglasnost na godišnji plan i finasijski plan Društva.

Upravni odbor DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj donio je Program rada i finasijski plan obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2025. godinu broj 3721 na sjednici održanoj dana 13.12.2024. godine.

Program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2024. godinu broj 3721 od 13.12.2024. godine, predstavlja sastavni dio ove odluke.

Na osnovu izloženog, predlaže se Skupštini da donese Odluku o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj za 2025. godinu broj 3721 od 13.12.2024. godine.

Za donošenje ove odluke nijesu potrebna finasijska sredstva osim za njeno objavljivanje.

OBRAĐIVAČ
SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI

Në bazë të nenit 26,paragrafi 1 dhe 2 i nenit 29 paragrafi 2,pika 7.të Ligjit për Veprimtaritë Komunale ("Faça Zyrtare e Malit të Zi",nr.55/16,74/16,2/18,66/19,40/19 dhe 140/22)"neni 38 paragrafi 1pika2 e Ligjit për Vetëqeverisjen lokale("Faça Zyrtare e Malit të Zi",nr.2/18,34/19,38/20,50/22 dhe 84/22),neni 58 paragrafi 1 pika 2 të Statutit të Komunës së Ulqinit ("Faça Zyrtare e Malit të Zi –rregulloret e komunale",nr.48/19),neni 10,paragrafi 10, alineja 6 i Vendimit për themelimin e SH.P.K."Veprimtaritë Komunale"(Faça Zyrtare e Malit të Zi nr.18/17,48/18 dhe 4/22)Kuvendi i Komunës se Ulqinit,në seancën e mbajtur më _____2024,bie

V E N D I M I N

Për dhënien e pëlqimit për Programin e punës dhe planin financiar SH.P.K."Veprimtaritë Komunale" Ulqin për vitin 2025

Neni 1.

Është dhënë pëlqimi për Programin e punës dhe planin financiar së SH.P.K."Veprimtaritë Komunale"Ulqin për vitin 2025,i cili është miratuar nga Bordi i drejtorëve të SH.P.K."Veprimtaritë Komunale" Ulqin me numër 3721 në seancën e mbajtur me datë 13.12.2024.

Neni 2.

Programi i Punës dhe plani financiar së SH.P.K."Veprimtaritë Komunale"Ulqin për vitin 2024,numër 3721 të datës 13.12.2024,është pjesë përbërse e këtij vendimi.

Neni 3.

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit ne "Façen Zyrtare të Malit të Zi-rregulloret komunale".

Numri: 02-

Ulqin,

KUVENDI I KOMUNËS SË ULQINIT

KRYETARJA

Ivana Popović

Arsyetimi

Baza ligjore për miratimin e Vendimit për dhënien e pëlqimit të Programit të punës dhe planin financiar për kryerjen e Veprimtarive Komunale SH.P.K."Veprimtaritë Komunale" Ulqin për vitin 2025, me numër 3721 datë 12.12.2024. gjendet në nenin 26, paragrafi 1 dhe 2. dhe nenit 29, paragrafi 2, pika 7 të Ligjit për Veprimtari Komunale (Faqa Zyrtare e Malit të Zi", nr.55/16,74/16,2/18,66/19,40/19 dhe 140/22), i cili përcakton se realizimi i interesit publik bëhet me miratimin e programit vjetor dhe planit financiar për kryerjen e veprimtarive komunale në përputhje me nenin 26 të këtij Ligji. Neni 26 i të njëjtit ligj përcakton se veprimtaritë komunale kryhen në bazë të programeve vjetore për kryerjen e veprimtarive komunale, të cilat miratohen nga kuvendi i njësisë së vetëqeverisjes lokale deri në fund të vitit aktual, për vitin pasardhës, me propozim të kryesve të veprimtarive komunale. Programet nga paragrafi 1 të këtij neni në vecanti përmbajnë: llojin, shtrirjen dhe dinamikën e kryerjes së veprimtarive komunale, aktivitetet për mirëmbajtjen e vazhdueshme të infrastruktuës komunale, pajisjeve dhe burimeve, burimet financiare të nevojshme për realizimin e programit dhe mjetet e sigurimit të burimeve.

Neni 10, paragrafi 1, pika 6 e Vendimit për Themelimin e Veprimtarisë Komunale SH.P.K. (Faqa Zyrtare e Malit të Zi nr. 18/17,48/18, dhe 4/22), përcakton se themeluesi i shoqërisë jep pëlqimin për planin vjetor dhe planin financiar të shoqërisë.

Bordi drejtues i SH.P.K."Veprimtaritë Komunale" Ulqin, në seancën e mbajtur më 13.12.2024 miratoi programin vjetor dhe planin financiar për kryerjen e Veprimtarive Komunale të SH.P.K."Veprimtaritë Komunale" Ulqin për vitin 2025, me numër 3721.

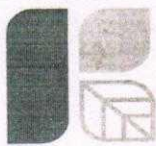
Pjesë përbërse e këtij vendimi është programi për kryerjen e veprimtarive komunale SH.P.K."Veprimtaritë Komunale" Ulqin për vitin 2025, me numër 3721 të datës 13.12.2024.

Duke u bazuar me sipër, i propozohet Kuvendit të miratojë Vendimin për dhënien e pëlqimit të Programit për kryerjen e veprimtarive komunale SH.P.K."Veprimtaritë Komunale" Ulqin për vitin 2025, me numër 3721 të datës 13.12.2024.

Për miratimin e këtij vendimi nuk kërkohen burime financiare, përveç publikimit të tij.

PËRPUNUESI

SEKRETARIATI PËR VEPRIMTARI KOMUNALE DHE BANESORE



DOO KOMUNALNE
DJELATNOSTI ULCINJ
SHPK VEPRIMTARITË
KOMUNALE ULQIN

+382 (0)30 686 399

komul.me
info@komul.me

Majke Tereze b.b. - Nena Tereza pr
Ulcinj-Ulqin 85360

BR/NR: 3721

Datum/Data: 13.12.2024, Ulcinj/Ulqin

PIB: 02877538 / PDV: 62/31-01331-9

Na osnovu člana 22 i 24 Statuta DOO Komunalne djelatnosti Ulcinj br.5033 od dana 13.12.2021 godine, na predlog izvrsnog direktora o usvajanju Programa rada sa finansijskim planom za 2025 godine, Odbor direktora ovog društva na sjednici održanog dana 13.12.2024 godine, donosi sledeću:

Në bazë të nenit 22 dhe 24 të Statutit SHPK "Veprimtaritë komunale" Ulqin nr. 5033 datë 13.12.2021 vj., në propozim të drejtorit ekzekutiv për Programin e punës me planin financiar për vitin 2025, Këshilli i drejtorave i kësaj shoqërie në mbledhjen e mbajtur më 13.12.2024, bie këtë:

ODLUKU

VENDIM

1. Usvaja se Program rada sa finansijskim planom za 2025 godine.
Miratohet Programi i punës me planin financiar për vitin 2025 vj.
2. Sastavni dio ove odluke čini Program rada sa finansijskim planom za 2025 godinu.
Pjesë përbërese e këtij Vendimi është Programi i punës me planin financiar për vitin 2025.

Dostavljeno/Dorëzuar:

1xDirektoru/Drejtorit

1xOdbor direktora/Këshilli i drejtorave

1xArhivi/Arkivit

Predsjednik, Odbora direktora,
Kryetari, Këshillit të drejtorave
Luigj Shkrela





DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
"KOMUNALNE DJELATNOSTI" ULCINJ

Program rada sa finansijskim planom 2025

Ulcinj, decembar 2024



SADRŽAJ:

- 1. UVOD**
- 2. OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU**
- 3. MISIJA VIZIJA I CILJEVI**
- 4. OSNOVE ZA IZRADU PLANA I PROGRAMA RADA**
- 5. PLANI INVESTICIJA PLAN SA PRIJEDLOGOM REALIZACIJA DJELA IZ
BUDŽETA SO ULCINJ**
- 6. PLAN I PROGRAM OPERATIVNIH SEKTORA**



1. UVOD

D.O.O. "KOMUNALNE DJELATNOSTI" Ulcinj nastalo je Odlukom Skupštine Opštine Ulcinj od 30.07.2011.god., rješenjem br. 8-0005681/007 JKP Ulcinj, kao i rješenje o imenovanju Upravnog Odbora JP "KOMUNALNE DJELATNOSTI" Ulcinj od 17.10.2011.god. DOO "KOMUNALNE DJELATNOSTI" nastalo je podjelom JKP Ulcinj na dva javna preduzeća, i to: JP "Vodovod i kanalizacija" Ulcinj i JP "Komunalne djelatnosti" Ulcinj. Rješenjem br. 8-0005681/007 od 21.03.2012.god. izvršen je upis brisanja iz evidencije CRPS u Podgorici Javno komunalno preduzeće Ulcinj i istog dana rješenjem CRPS u Podgorici vršena je i upis dva nova formirana Javna Preduzeća.

Danas, DOO "KOMUNALNE DJELATNOSTI" Ulcinj predstavlja strateški element u formiranju vizualnog identiteta Ulcinja i normalnom funkcionisanju velikog dijela osnovne komunalne djelatnosti. Nova zakonska regulativa i princip postavljanja komunalne djelatnosti kao osnovne jedinice funkcionisanja lokalne samouprave ističe D.O.O. "KOMUNALNE DJELATNOSTI" Ulcinj kao izuzetno važnog tržišnog subjekta za normalno odvijanje čitavog niza komunalnih delatnosti u gradu. Široki spektar poslova kojim se ovo preduzeće bavi zahteva formiranje jasnih i preciznih stavova koji će predstavljati okosnicu u razvoju grada i očuvanju životne sredine u skladu sa principima održivog razvoja. Program rada sadrži razrađenu analizu o stvarnom stanju poduzeća, o budućim procjenjenim rezultatima poslovanja, te moguće rizične poslovne situacije koje donosi buduće vrijeme. Kroz program rada dan je kratak opis svih poslovnih, odnosno organizacijskih jedinica, smjernice njihovog djelovanja i planirane aktivnosti i investicije za nadolazeće jednogodišnje razdoblje.

Osnovni ciljevi programa su:

- zakonska obaveza upoznavanja osnivača i SO Ulcinj sa radom D.O.O. "Komunalne djelatnosti" Ulcinj,
- unapredjenje nivoa kvaliteta održavanja čistoće, javnih površina, javnih zelenih površina i javnih komunalnih objekata tokom čitave godine.



2. OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU

2.1 OPŠTI PODACI

Puni naziv:	Društvo sa ograničenom odgovornošću "Komunalne djelatnosti" Ulcinj
Skraćeni naziv:	DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj SHPK "Veprimtaritë komunale" Ulqin
Pravni status:	Društvo sa ograničenom odgovornošću
Adresa/Sjedište:	Ul. Majke Tereze bb, Ulcinj
Telefon/Fax:	Tel. + 382 (0)30 686 399
Mail adresa:	info@komul.me
Web adresa:	www.komul.me
Osnivački akt:	Odluka SO Ulcinj broj 0259/17-11 od 09.03.2017.god. (“Sl. List CG – opštinski propisi” broj 018/17)
Vlasništvo sa strukturom:	Opština Ulcinj – 100%
Osnivač:	Skupština opštine Ulcinj
Šifra i naziv registrovane djelatnosti:	Glavna djelatnost: 39.00 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa otpadom. Sporedne djelatnosti: 38.1138.21,38.31,38.32,39.00,43.21,45.20,46.22,46.31,47.8, 47.76,47.81,52.21,68.20,71.20,77.39,81.10,81.21,81.22, 81.29,81.30,93.29,96.03,96.09
Podaci o prvoj registraciji:	Rješenje o registraciji u CRPS, broj 02-016/22-227-15 od 19.07.2022.godine
Matični broj (PIB):	02877538
PDV broj:	82/31-01331-9
Transakcijski računi:	510–66074–86
Članovi Odbora direktora	Luigj Shkreli, predsjednik Ekrem Cuca, član Mihailo Miličković, član Xhevdet Seferi, član Fuad Lamezheviq, član
Izvršni direktor	Senad Kollari



2.2 DJELATNOST PREDUZEĆA

D.O.O. » Komunalne djelatnosti« Ulcinj obavlja sledeće komunalne djelatnosti:

- Upravljanje komunalnim otpadom kroz sakupljanje, transport i deponovanje komunalnog otpada na sanitarnoj deponiji »Možura« Bar,
- Sakupljanje gabaritnog (kabastog) otpada i zelenog otpada i transport do deponije,
- Uređenje i održavanje javnih površina,
- Uređenje i održavanje javnih zelenih površina,
- Pružanje pijačnih usluga,
- Održavanje javne rasvjete,
- Održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije u gradu,
- Održavanje lokalnih vodotokova,
- Održavanje i upravljanje skloništem za zbrinjavanje napuštenih kućnih ljubimaca,
- Održavanje i upravljanje hanom za stoku.

Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz budžeta opštine Ulcinj su:

- Uređenje i održavanje javnih površina,
- Uređenje i održavanje javnih zelenih površina,
- Održavanje javne rasvjete, vertikalne i horizontalne signalizacije,
- Održavanje korita vodotokova od lokalnog značaja,
- Održavanje Azila za zbrinjavanje napuštenih kućnih ljubimaca,
- Održavanje i upravljanje hanom za stoku.

Komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz sopstvenih prihoda privrednog društva:

- Upravljanje otpadom kroz sakupljanje, transport i deponovanje komunalnog otpada,
- Sakupljanje, transport i deponovanje čvrstog (kabastog) otpada,
- Sakupljanje, transport i deponovanje, otpada biljnog porijekla (zelenog otpada),
- Usluge održavanja i upravljanja pijacama (pijačne usluge).

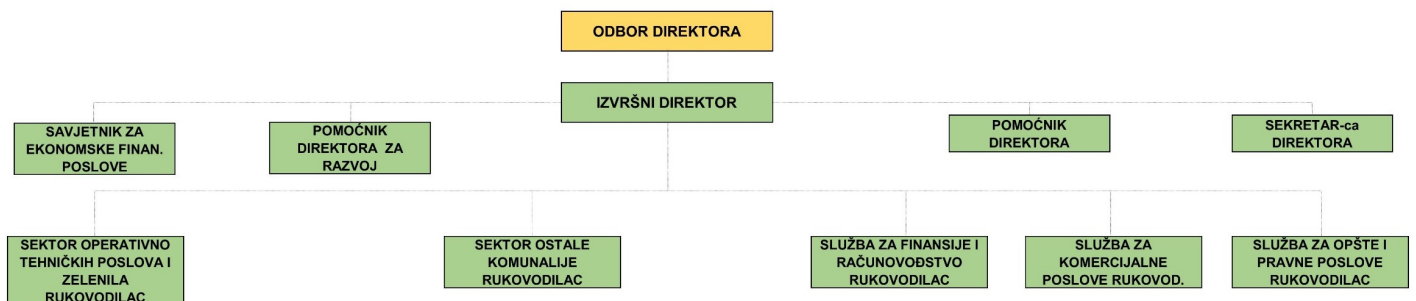
U sklopu aktivnosti koje su obavezne po Zakonu o komunalnim djelatnostima, u saradnji sa lokalnom samoupravom potrebno je u 2025 kao prioritete naglasiti:

- U skladu sa članom 73 Zakona o komunalnim djelatnostima, radi višegodišnjeg kašnjenja u realizaciji uknjižbe državne imovine, potrebno je u 2025 godini da JLS nakon identifikacije nepokretnosti i komunalne infrastrukture u svim privrednim društvima čiji je osnivač, podnese zahtijev za upis državne svojine iz člana 16 stav 1 zakona.



- U 2025. godini potrebno je uravnotežiti međusobni odnos usvojenih programa rada i izdataka operativnog i kapitalnog budžeta opštine Ulcinj i našeg Društva, kao i definisati sadržinu tkz. mjesečnih izvještaja kao priloga fakturama Društva, kako isti nebi bili prepreka u međusobnim odnosima, a preko kojih bi nadležni Sekretarijat ostvario nadzor nad utroškom finansijskih sredstava i ukupnim aktivnostima Društva.
- U dijelu značajnog opterećenja poslovanja sa naraslim finansijskim obavezama Društva, potrebno je da Opština Ulcinj zajedno sa Društvom definiše sanacione mjere u cilju održavanja poslovnih aktivnosti Društva i održavanja tekuće likvidnosti u 2025.godinu.

Prilog: Šema organizacione strukture DOO “Komunalne djelatnosti” Ulcinj





2.3 ORGANIZACIJA DRUŠTVA

U sklopu društva rade 2 sektora operativni i 4 službe administrativne, sa rasporedom radne snage u skladu sa važećom sistematizacijom.

	2023					2024					2025
ODBOR DIREKTORA	5					5					5
DRUŠTVA	2023					30.09.2024					planirana sistematizacija za 2025.
	Sistemat.	RADILO				Sistemat.	RADILO				
		Na neodređeno	Na određeno		UKUPNO		Na neodređeno	Na određeno		UKUPNO	
IZVRŠNI DIREKTOR	1	/	1		1	1	/	1		1	
UPRAVA	4	3	1		4	5	3	2		5	
SEKTOR OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	80 + 27 sezonski	73	17		94	80 + 27 sezonski	75	19		94	
SEKTOR OSTALE KOMUNALIJE	26	20	6		26	26	24	1		25	
SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO	8	8	/		8	8	8	/		8	
SLUŽBA ZA KOMERCIJALNE POSLOVE	27	20	4		24	25	21	4		25	
SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE	8	6	2		7	8	8	/		8	
UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE	7	7	/		7	7	6	/		6	

Organizaciona šema društva – paralelni prikaz za 2023, 2024 i 2025. godinu

Na dan 30.09.2024. godine broj sistematizovanih radnih mjesta je 189 izvršioca (157 izvršioca na neodređeno vrijeme + 32 na određeno vrijeme). U društvo ukupno radi 172 radnika i to 146 na neodređeno vrijeme, a 26 je na određeno vrijeme odnosno na radnim mjestima sezonskog karaktera.



2.4 KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

U cilju postizanja što boljeg funkcionisanja sistema upravljanja otpadom kao djelatnošću od opšteg ekonomskog interesa, planiranje ljudskih resursa je prijeko neophodna ali je istovremeno i otežana. Na poslovima čišćenja javnih površina, prikupljanja i transporta otpada, postojeći broj zaposlenih na osnovnim radnim mjestima je nedovoljan, odnosno deficitaran. Tokom perioda turističke sezone, ovaj problem već pokazuje svu složenost i obezbjeđenja potrebne radne snage na tržištu radne snage, a s druge strane ograničenja nadležnih državnih organa u popuni ovih radnih mjesta predstavlja značajan problem u poslovanju Društva.

2.4.1 Pregled kvalifikacione strukture

NAZIV SEKTORA ILI SLUŽBE														
Stepen stručne spreme	SEKTOR OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA		SEKTOR OSTALE KOMUNALNE		SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODS.		SLUŽBA ZA KOMERCIJALNE POSLOVE		UPRAVA I SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE		SLUŽBA UNUTRAŠNJE ZAŠTITE		UPRAVA	
	Na određeno	Na neodređeno	Na određeno	Na neodređeno	Na određeno	Na neodređeno	Na određeno	Na neodređeno	Na određeno	Na neodređeno	Na određeno	Na neodređeno	Na određeno	Na neodređeno
VSS	/	1	/	2	/	8	/	6	/	4	/	1	2	3
VŠS	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
VKV	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
SSS	7	42	1	22	/	/	4	15	/	4	/	5	1	/
KV	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
PK	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
NK	12	31	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
SVEGA	19	75	1	24	/	8	4	21	/	8	/	6	3	3
Po sektorima	94		25		8		25		8		6		6	



2.4.2 Pregled starosne strukture

VRSTA POSLA		Godine starosti					
		18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	preko 65
Uprava		/	1	1	2	2	/
SEKTOR OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	Služba Čistoća	5	13	10	21	17	/
	Služba Zelenilo	1	1	3	6	5	/
	Služba za reciklažu i zašt. životne sredine	/	1	1	/	1	/
	RJ Autoservis	/	/	1	7	1	/
SEKTOR OSTALE KOMUNALIJE	Rj Rasvjeta	/	/	4	/	2	/
	RJ Putevi	1	2	1	1	/	/
	RJ Azil	/	/	1	1	3	/
	RJ Gradske pijace	/	1	1	5	2	/
SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO		/	1	5	1	1	/
SLUŽBA ZA KOMERCIJALNE POSLOVE		2	4	11	7	1	/
SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE		/	3	4	1	/	/
SLUŽBA UNUTRAŠNJE ZAŠTITE		/	2	2	1	/	1

2.4.3 Pregled strukture zaposlenih prema dužini radnog staža

VRSTA POSLA		Godine staža					
		do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	preko 35
Uprava			2	3		1	
SEKTOR OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	Služba Čistoće	9	8	12	17	7	13
	Služba Zelenilo	5	2		5	3	1
	Služba za reiklažu i zašt. životne sredine		1	1			1
	RJ Autoservis		1	2	2	4	
SEKTOR OSTALE KOMUNALIJE	Rj Rasvjeta		3	1	1	1	
	RJ Putevi	2	1	1	1		
	RJ Azil			2		1	2
	RJ Gradske pijace	1	1	3	3	1	
SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO		1	1	4	2		
SLUŽBA ZA KOMERCIJALNE POSLOVE		6	2	11	3	3	
SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE			1	6	1		
SLUŽBA UNUTRAŠNJE ZAŠTITE				2	2	1	1

Profesionalni razvoj zaposlenih ostvaruje se unaprijeđivanjem stručnih sposobnosti i vještina zaposlenih kroz različite oblike edukacija i treninga. I u 2024.g. će se nastaviti pohađanje seminara, kurseva i treninga, kao i saradnja sa relevantnim domaćim i međunarodnim institucijama u cilju efikasnijeg rada zaposlenih, razvijanja motivacije, unaprijeđivanja rada i stručnog usavršavanja. Za kvalitetno i efikasno obavljanje poslova neophodno je stvoriti bezbjednu radnu sredinu i unaprijediti uslove rada zaposlenih. Redovne obuke osposobljavanja zaposlenih za bezbjedan rad vrše se u skladu sa



analizom radnih mjesta Društva, Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu ("Sl. list CG", br. 34/2014 i 44/2018), Zakonom o bezbjednosti saobraćaja na putevima ("Sl. list CG", br.33/2012, 58/2014 i 14/2017) i drugo.

Takođe se, po potrebi, planira ponovna obuka zaposlenih u korišćenju zaštitnih sredstava za bezbjedan rad i kontrola ovih aktivnosti od strane Referenta zaštite na radu, pri čemu će se rezultati vršenja kontrole prikazivati na mjesečnom nivou. U toku 2025.godine planirano je i sprovođenje interne Obuke sigurnosti prije obavljanja radnih zadataka zaposlenih kako bi se spriječila pojava nepredviđenih akcidentnih situacija.

2.5 NEPOKRETNA IMOVINA KOJIM GAZDUJE PREDUZEĆE NA DAN 30.11.2024. GODINE

Naziv sredstva	Amort.	Datum poc amortizacije	Nabavna vrednost	Rezid.vred	Ispravka vrednosti	AMORT	Ukupna ispravka	Sadašnja vrednost
PARKING Z. PIJACE V. PLAŽA	0.00	5/1/2011	25,950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,950.00
PIJACA SUVENIRA	0.00	1/2/2016	240,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	240,000.00
ZELENA PIJACA	0.00	1/2/2016	364,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	364,250.00
OBJEKTI PRATEĆI NA Z. PIJAC	1.42	5/1/2011	91,500.00	0.00	15,245.73	871.08	16,116.81	75,383.19
TRŽNICA SUVENIRA	2.00	5/1/2011	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DOO KOM. DJEL. ZGRADE	1.42	5/1/2011	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SANITARNI ČVOR BOROVO ŠUMA	1.42	5/1/2011	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
STRAZARSKA KUCICA NOVO	1.43	5/1/2011	2,595.60	0.00	433.05	24.74	457.79	2,137.81
GARAŽA ZA BULDOŽER NOVO SME	1.43	5/1/2011	12,992.00	0.00	2,167.55	123.86	2,291.41	10,700.59
ZGRADA Z. PIJACE SA PRATECI	1.43	5/1/2011	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PLAZI JP ADMIN. ZGRADA	1.43	5/1/2011	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kabina na maloj plazi 93 m2	2.00	1/2/2013	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sanitarni čvor kod Hollegra	2.00	1/2/2013	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sanitarni čvor velika plaza	2.00	1/2/2013	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Objekat za prodaju ribe u Z	1.42	10/1/2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Prodavnice (butici) Puk=121	2.04	2/1/2020	72,963.00	14,593.00	3,473.02	793.83	4,266.85	68,696.15
Javni sanitarni cvor P=13m2	2.04	2/1/2020	5,226.00	941.00	254.95	58.28	313.23	4,912.77
Montazni objekti Puk=79m2	6.25	2/1/2020	38,710.00	9,678.00	5,292.29	1,209.67	6,501.96	32,208.04
Prodajno manipulativni pros	1.51	2/1/2020	22,896.00	3,434.00	857.15	195.92	1,053.07	21,842.93
Plato obradjen asfaltom-bet	16.66	2/1/2020	16,300.00	2,445.00	6,732.37	1,538.83	8,271.20	8,028.80
Prateci obj. (magacin 55m2)	1.58	2/1/2020	60,480.00	12,096.00	2,229.70	509.64	2,739.34	57,740.66
Obj. 2 (cevapdzinica)	2.04	2/1/2020	42,768.00	8,554.00	2,035.74	465.31	2,501.05	40,266.95



beni)								
Obj. 3 (butik Epir) p=39m ²	2.04	2/1/2020	44,928.00	8,986.00	2,138.56	488.81	2,627.37	42,300.63
Obj. 1 Uprava admin p=330m ²	2.86	2/1/2020	139,425.00	23,702.00	9,653.23	2,206.45	11,859.68	127,565.32
Obj. 2 Tehnički pregled p=1	2.86	2/1/2020	23,100.00	4,620.00	1,541.54	352.35	1,893.89	21,206.11
Obj. 3 Autoservis p=622m ²	2.86	2/1/2020	93,300.00	16,794.00	6,381.87	1,458.71	7,840.58	85,459.42
Obj. 4 Magacin (renoviran)	1.89	2/1/2020	34,686.00	6,937.00	1,529.67	349.64	1,879.31	32,806.69
Kabina na maloj plaži 94m ²	2.70	2/1/2020	31,155.00	4,985.00	2,060.89	471.06	2,531.95	28,623.05
Sanitarni čvor kod Hollegra	2.70	2/1/2020	16,775.00	2,684.00	1,109.67	253.64	1,363.31	15,411.69
Sanitarni čvor u borovoj šumi	2.70	2/1/2020	25,295.00	4,047.00	1,673.29	382.46	2,055.75	23,239.25
Parking prostor ZP Velika plaža	16.66	2/1/2020	15,650.00	2,348.00	6,463.66	1,477.41	7,941.07	7,708.93

2.6 TEHNIČKA OPREMLJENOST NA DAN 30.11.2023. GODINE

Tehničku opremljenost Društva, s kojom se planira sprovođenje planiranih aktivnosti u 2025.g., a u skladu sa djelatnošću Društva, čine vozila voznog parka DOO „KOMUNALNE DJELATNOSTI“ i radne mašine, kao i posude za odlaganje otpada.

2..6.1 VOZNI PARK

U pogledu tehničke opremljenosti D.O.O."Komunalne Djelatnosti" Ulcinj za angažovanje u 2025.godini, raspolaže sa sledećim specijalnim vozilima:

- 15 specijalnih vozila za transport otpada, od toga,
- 13 vozila za transport mješanog komunalnog otpada sa javnih površina,
- 2 vozila za transport kabastog otpada sa javnih površina (autopodizači),
- 1 vozila za transport kabastog, zelenog otpada i selektivnih sirovina,
- 1 teretna vozila za pretovar otpada (kiperi i abroli),
- 2 vozila za mehaničko čišćenje, pranje i održavanje higijene javnih površina,
- 5 radne mašine,
- 10 terenskih i putničkih vozila,
- 1 motocikla.

OSNOVNA TEHNIČKA OPREMLJENOST – VOZILA I MAŠINE PREDUZEĆA					
BR.	VRSTA VOZILA	MARKA PROIZVOĐAČA	REG.OZNAKA	SEKTOR	GODIŠTE
1.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	Mercedes Axor	UL AZ417	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
2.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	Mercedes Axor	UL AZ427	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
3.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	Mercedes Axor	UL AZ462	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
4.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	Mercedes Axor	UL AZ493	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
5.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz	Mercedes Axor	UL AZ537	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012



	kontejnera 1.1 m ³				
6.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	Volvo	UL AZ859	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
7.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	Volvo	UL BB040	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
8.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz polupodzemnih kontejnera	Volvo	UL BB328	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
9.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³	Mitsubishi	UL AZ440	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
10.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 4 m ³	MAN	UL AZ363	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
11.	Vozilo za transport otpada kiper/grajfer	Mercedes	UL BA477	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
12.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 5 i 7 m ³	Iveco	UL AZ477	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
13.	Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 5 i 7 m ³	Iveco	UL AZ563	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
14.	Vozilo za pranje ulica (cisterna)	FAP	UL BA361	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
15.	Vozilo za pranje ulica (cisterna)	Iveco	UL AZ581	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2007
16.	Kombinovani bager	Volvo Terex	TB 840	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
17.	Traktor za odvoz otpada i održavanje javnih površina	Goldoni	-	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
18.	Traktor za odvoz otpada i održavanje javnih površina	14 Oktobar	-	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
19.	Mašina za čišćenje i održavanje ulica na motorni pogon	Ausa	-	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
20.	Električna mašina za čišćenje trotoara i ulica	Itala	-	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
21.	Čistilica za održavanje trotoara od leda i snijega		-	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
22.	Kamion sa rampom	Mercedes	UL AN032	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
23.	Mašina za održavanje i čišćenje plaža	Kahsbohrer Beach Tech	-	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	2012
24.	Autokorpa za intervencije i održavanje javne rasvjete	Nissan Cabstar	UL BA273	OSTALE KOMUNALIJE	
25.	Mašina za drobljenje otpadnog zelenila	TS Industry	-	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	
26.	Mašina za obelježavanje horizontalne signalizacije	Graco 3900	-	OSTALE KOMUNALIJE	2020
TERENSKA PUTNIČKA VOZILA I DRUGO					
1.	Terensko vozilo	Renault Kangoo	UL BA488		
2.	Terensko vozilo	Renault Kangoo	UL BB751		
3.	Terensko vozilo	Opel Combo	UL AZ811		
4.	Putničko vozilo	Hyundai Getz	UL AZ632		
5.	Putničko vozilo	VW Passat	UL BA410		2005
6.	Putničko vozilo	VW Golf 5	UL BC602		2008
7.	Putničko vozilo	VW Touran	UL AZ411		2005
8.	Putničko vozilo	VW Touran	UL AZ583		2006
9.	Putničko vozilo	Mercedes A Class	UL AZ586		2001
10.	Motocikl	Peugeot	UL AD96	OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	

- Sva vozila koja preduzeće koristi služe direktno u procesu odvijanja redovnih djelatnosti.
- Preduzeće posjeduje službena putnička vozila za potrebe administrativnih sektora.



Napomena: U 2025.godinu, Društvo planira zaduženje kod komercijalnih banaka u iznosu od **3.400.000,00** EUR od kojih **2.400.000,00** EUR namjenjeno za plaćanje dugovanja prema Poreskoj upravi za poreze i doprinose zaposlenih u DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj i 1.000.000,00 EUR za nabavku novih radnih mašina za odvoz otpada.

Otplata kredita je planirano u roku od 10 godina.

U svrhu realizacije programskih ciljeva Društvo planira investiciona ulaganja u nabavku sledećih materijalno tehničkih sredstava:

INVESTICIJE U VOZNI PARK			
Br.	OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE	IZVOR FINANSIRANJA	PROCIJENJENA VRIJEDNOST BEZ PDV-A
1.	Autosmečara sa dizalicom za pražnjenje polupodzemnih kontejnera 16m ³ .	Sopstveni prihodi	250.000 EUR
2.	Autopodizač sa teleskopskim granama	Sopstveni prihodi	170.000 EUR
3.	Autosmečara 8m ³ (dva vozila)	Sopstveni prihodi	300.000 EUR
4.	Autosmečara 5m ³	Sopstveni prihodi	120.000 EUR
5.	Specijalna vozila za sakupljanje otpada Stari Grad, mala plaža (dva vozila)	Sopstveni prihodi	70.000 EUR
6.	Autokorpa za održavanje javne rasvjete	Sopstveni prihodi	90.000 EUR

Ulaganja u obnovu tehničke opreme Društva planiraju se u iznosu do 1.000.000,00 (bez pdv-a), i to iz sredstava Društva (bez PDV-a).

2..6.1 OPREMA ZA PRIKUPLJANJE I TRANSPORT OTPADA

Oprema za sakupljanje i transport otpada sastoji se od posuda različitih vrsta, materijala, zapremine i namjena. Teritorija sa koje se sistematski prikuplja komunalni otpad obuhvata gotovo cijelu teritoriju opštine Ulcinj. Građani svakodnevno odlažu svoj otpad u kontejnere postavljene po javnim površinama. Pokrivenost uslugom sakupljanja komunalnog otpada, u skladu sa pomenutim praksama, je sveobuhvatna u urbanim i prigradskim područjima, dok je djelimična u ruralnim naseljima.

Određivanje lokacija za postavljanje kontejnera i raspoređivanje broja i vrsta posuda za odlaganje otpada zavisi od različitih parametara: prostornih uslova za postavljanje kontejnera, veličine naselja, količine otpada, pristupačnosti lokacija za odlaganje otpada od strane građana, kao i dostupnosti kamiona kompanije za pražnjenje kontejnera. Takođe, uzima se u obzir i blizina saobraćajnica i gustina saobraćaja (radi izbegavanja ometanja saobraćaja tokom pražnjenja), neujednačene količine otpada tokom različitih godišnjih doba, i slično.



Broj postavljenih kontejnera za otpad na teritoriji opštine Ulcinj za korišćenje u 2025. godini biće raspoređen na sledeći način:

Br.	VRSTA KONTEJNERA I ZAPREMINA (STANJE)	BROJ
1.	Kontejner za mješoviti otpad sa i bez poklopca, metalni/plastični 1.1 m ³	510
2.	Metalni kontejner otvoreni 5m ³	45
3.	Polupodzemni kontejner plastični 5m ³	27
4.	Polupodzemni kontejneri Domino 5 m ³	4

Plan nabavke i održavanja kontejnera i boksova za smještaj kontejnera za 2025. g. iz sopstvenih sredstava i iz budžeta opštine Ulcinj:

INVESTICIJE I ODRŽAVANJE POSUDA ZA ODLAGANJE OTPADA			
Br.	Vrsta posude	Izvor finansiranja	Procijenjena vrijednost bez PDV-a
1.	Nabavka plastičnih kontejnera sa poklopcem za komunalni otpad V.1,1m ³	Sopstvena sredstva	25.000,00 €
2.	Plastične kante za kućni otpad 120L, 240L, 360L.	Sopstvena sredstva	250.000,00 €
3.	Održavanje postojećih kontejnera	Sopstvena sredstva	4.000,00 €
4.	Kante za otpatke (sitni otpad)	Sopstvena sredstva	45.000,00 €
5.	Nabavka polupodzemnih kontejnera 5 m ³ (20 kom)	Sopstvena sredstva	90.000,00 €

Aktivnosti na pranju i dezinfekciji klasičnih kontejnera i lokacija za smještaj istih planiraju se u zimskom periodu jednom u tri mjeseca, a u ljetnom periodu jednom mjesečno. Poklopci polupodzemnih kontejnera praće se periodično, u ljetnom periodu svakih 15 dana, dva put mjesečno. Sve ove aktivnosti vršiće se i češće na određenim lokacijama, ako se ukaže potreba za tim.



CILJEVI

- Održavanje potrebnog nivoa komunikacija i saradnje sa državnim i lokalnim organima opštine Ulcinj u čijoj nadležnosti su komunalne djelatnosti u cilju koordinacije, nadzora i realizacije programa obavljanja komunalnih djelatnosti.
- Primjena novog cjenovnika komunalnih usluga individualne komunalne potrošnje, tokom 2023 godine usvojen je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- Proširenje obuhvata prikupljanja i transporta otpada i realizacija aktivnosti na određivanju lokacije za odlaganje čvrstog otpada u saradnji sa opštinom Ulcinj.
- Održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti preduzeća, podizanje nivoa naplate usluga, rješavanje naraslih potraživanja od strane korisnika usluga, te pokretanja postupaka za naplatu potraživanja.
- Priprema i uvođenje međunarodnih standarda menadžmenta (menadžmenta kvalitetom 9001, zaštitom životne sredine 14001 i zaštitom na radu 18001).
- Učešće Društva u izradi analize prethodnog i izrada novog Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2022-2027 godina, po donošenju novog državnog plana.



OSNOVE ZA IZRADU PLANA I PROGRAMA RADA

PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

SEKTOR OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA

SLUŽBA ČISTOĆA

"Član 16 Odluke o komunalnom redu opštine Ulcinj (»Sl.list CG - Opštinski propisi« broj 027/19) definiše održavanje čistoće kao čišćenje javnih prostora, odnošenje otpada i uklanjanje leševa uginulih životinja, održavanje obala jezera i korita rijeka, te odnošenje i deponovanje otpada iz stambenih i poslovnih prostorija. Takođe, obuhvata čišćenje ulica, pranja javnih površina i septičkih jama.

Program rada uključuje održavanje zelenih površina poput drveća, živih ograda, cvijeća, travnjaka i slično, obavljajući aktivnosti kao što su košenje, orezivanje, prihranjivanje, zamjena oštećenih biljaka, zalivanje i uklanjanje suvog drveća. Sve ove radnje imaju za cilj zaštitu zelenila i očuvanje njegovih funkcija - zdravstvenih, higijenskih i dekorativnih.

Da bi se održavale i unapređivale zelene površine, neophodne su aktivnosti kao što su održavanje drveća, živih ograda, sezonskog cvijeća, redovno košenje i uklanjanje otpada iz zelenih površina.

Korisnici usluga definisanih ovom odlukom obuhvataju vlasnike stambenih i poslovnih prostora, kao i turističkih objekata.

Usluge sektora »Operativno tehničkih poslova i zelenila« obuhvataju upravljanje otpadom, prikupljanje, transport i deponovanje otpada kao i održavanje javnih prostora. Ove usluge se smatraju uslugama od opšteg ekonomskog interesa za građane i privredu.

Pregled planiranih tehničkih sredstava za korišćenje u 2025. godini u sektoru „Operativno tehničkih poslova i zelenila“ obuhvata:

Marka	Namjena	Komada
Mercedes	Specijalno vozilo za odvoz otpada	5
Volvo	Specijalno vozilo za odvoz otpada	3
Iveco	Autopodizač, odvoz kontejnera 5-7m ³	2
Mitsubishi	Specijalno vozilo za odvoz otpada	1
Iveco	Autocisterna	1
Fap	Autocisterna	1
Kombinovana mašina	Mašina za plaže	1
Radna mašina	Freza za čišćenje trotoara	1
Goldoni	Traktor	1
Man	Kiper	1
Renault Kangoo	Putničko/ teretno vozilo	3
Itala 135	Elektricna čistilica za ulice	1
Ausa	Masina za čišćenje ulica	1
Volkswagen Touran	Putničko vozilo	2
Terex	Bager	1
Mercedes Atego	Kamion Grajfer kiper	1
TS industrie ws/16-35D	Mašina za obradu zelenog otpada	1



OBRAČUN TROŠKOVA ODRŽAVANJA ČISTOĆE I ODVOZ OTPADA SA JAVNIH POVRŠINA

ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ODVOZ OTPADA SA JAVNIH

Čišćenje ulica (manuelno i mehaničko)

Obuhvata ručno sakupljanje otpada, prikupljanje i transport specijalnim vozilom, odlaganje i deponovanje komunalnog i drugog prirodnog i vještačkog otpada (uklanjanje odbačenih djelova namještaja, bijele tehnike, grana, šteta itd.), čišćenje i pranje javnih površina. Pod javnim površinama se podrazumijevaju: putevi, ulice, pješačke staze, trgovi, parking mjesta, osim parking mjesta koja su izdata pod zakup trećim licima, šetališta itd.

Elementi za obračun troškova:

Prilikom formiranja cijena usluga čišćenja javnih površina kao i održavanja javnih zelenih površina polazna osnova su cijena norme troškova rada radnika, korišćeni iz knjige **NORMATIVI STANDARDI RADA U GRADJEVINARSTVU-NISKOGRADNJA, KNJIGA 6, GN230 (ODRŽAVANJE PUTEVA I KALDRMA U GRADSKIM ULICAMA)**.

Normativi za čišćenje ulica su **9000 m²/7h**.

Normativi za čišćenje zelenih površina su **12000 m²/7h**.

Normativi za pročišćavanje javnih površina su **25000 m²/7h**.



172.952 m²

**Ukupna površina za
manuelno čišćenje**

1.	Ukupna površina za manuelno čišćenje	172.952	m ²
2.	Sveukupna površina za pročišćavanje	64.121	m ²
3.	Norma za metlanje	8.000 m ²	Radnik/7h
4.	Norma za pročišćavanje	25.000 m ²	Radnik/7h
5.	Bruto satnica	5,16	NK radnik
6.	Faktor za bruto platu	2,00	
7.	Radno vrijeme	7	h

Na bazi ovih elemenata proizilazi da manuelno čišćenja m² iznosi:

1. Manuelno čišćenje javnih površina $(5,16 \times 2,00 \times 7)/8000=0,0090$ radnik na dan/m².

2. Pročišćavanje $(5,16 \times 2,00 \times 7)/25.000=0,0029$ radnik na dan/ m².

	Reoni	Jed.mje.	Površ.	Jed.cij.	Iznos u €
1.	Gjergj Kastrioti Skenderbeu i Hafiz Ali Ulqinaku	m ²	33924	0.0090	305,32
2.	Vëllëzërit Frashëri	m ²	19740	0.0090	177,66
3.	Kalaja	m ²	5032	0.0090	45,29
4.	Mujo Ulqinaku	m ²	8480	0.0090	76,32
5.	Ymer Prizreni	m ²	5660	0.0090	50,94
6.	Cafo Begu	m ²	1550	0.0090	13,95
7.	Od Bulevara do zgrade MUP-a	m ²	574	0.0090	5,17



8.	Kadi Hysen Mujali	m ²	1123	0.0090	10,11
9.	Dul Shurdha	m ²	5600	0.0090	50,40
10.	Mehmet Gjyli	m ²	5520	0.0090	49,68
11.	Majka Tereza	m ²	6400	0.0090	57,60
12.	28 Dhjetori 1990	m ²	14403	0.0090	129,63
13.	Antonio Baldachi	m ²	1132	0.0090	10,19
14.	Kosovska ulica	m ²	19320	0.0090	173,88
15.	Bulevar Teuta	m ²	15725	0.0090	141,53
16.	Ulica Đerane 30	m ²	3570	0.0090	32,13
17.	Solanski put	m ²	8840	0.0090	79,56
18.	Ulica od benz.pumpe do škole B. Elezaga Vladimir	m ²	2300	0.0090	20,70
19.	Vladimir-Centar	m ²	3430	0.0090	30,87
20.	Štoj-Centar	m ²	5500	0.0090	49,50
21.	Radovan Zogović, Edith Durham, Pavle Mijović	m ²	5544	0.0090	49,90
22.	Fiqri Hasanaga, Ali Podrimja	m ²	2050	0.0090	18,45
23.	Đerane 2	m ²	3600	0.0090	32,40
24.	Kruč	m ²	2100	0.0090	18,90
25.	Arnold von Harf	m ²	6000	0.0090	54,00
26.	Čazim Resulbegović	m ²	2000	0.0090	18,00
27.	Ul. Flamingo	m ²	3600	0.0090	32,40
28.	Simon Filipaj	m ²	11000	0.0090	99,00

Procjena troškova za manuelno i mehaničko čišćenje javnih površina

Radno vrijeme zaposlenih u Službi Čistoća od 1. septembra do 31. maja je 6 dana, tj. ponedjeljak – subota po 7 radnih sati. U periodu od 1. juna do 31. avgusta radno vrijeme je 7 radnih dana po 7 radnih sati. Na osnovu gore prikazanih podataka ukupni troškovi iznose:

ZONE ZA ČIŠĆENJE

I Zona ČIŠĆENJE SVAKOG DANA I RADNOG DANA OD 01.01. DO 31.12.2025 godine.

Ulica	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Gjergj Kastrioti Skenderbeu	305,32	326	99.534,32
Vellezerit Frasheri	177,66	326	57.917,16
Ymer Prizreni	50,94	326	16.606,44
Vladimir-Centar	30,87	326	10.063,62
Kalaja	45,29	326	14.764,54
Ukupno:			198.886,08

II Zona

Ulica	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Kadi Hysen Mujali	10,11	134	1.354,74



Arnold von Harf	54,00	134	7.236,00
Štoj-Centar	49,50	134	6.633,00
Bulevar Teuta	141,53	134	18.965,02
Ukupno:			34.188,76

III Zona

Ulica	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Cafo Begu	13,95	104	1.450,80
Od Bulevara do MUP-a	5,17	104	537,68
Mehmet Gjyli	49,68	104	5.166,72
Vladimir od benzinske pumpe Lukoil do OS	20,70	104	2.152,80
Ukupno:			9.308,00

IV Zona

Ulica	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Dul Shurdha	50,40	52	2.620,80
Antonio Baldachi	10,19	52	529,88
Ulica Đerane 30	32,13	52	1.670,76
Majka Tereza	57,60	52	2.995,20
28 dhjetori 1990	129,63	52	6.740,76
Kosovska ulica	173,88	52	9.041,76
Radovan Zogović, Edith Durham, Pavle Mijović	49,90	52	2.594,80
Fićri Hasanaga, Ali Podrimja	18,45	52	959,40
Đerane 2	32,40	52	1.684,80
Mujo Ulčinaku Cakuli	76,32	52	3.968,64
Kručë	18,90	52	982,80
Čazim Resulbegović	18,00	52	936,00
Ul. Flamingo	32,40	52	1.684,80
Simon Filipaj	99,00	52	5.148,00
Ukupno:			41.558,40

V Zona

Ulica	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Solanski put	79,56	26	2.068,56
Ukupno:			2.068,56

Troškovi čišćenja, po zonama

Zona I	198.886,08
Zona II	34.188,76
Zona III	9.308,00
Zona IV	41.558,40
Zona V	2.068,56
Ukupno:	286.009,80



Mehaničko čišćenje javnih površina

Ukupno je za mehaničko čišćenje predviđeno 82.972 m² javnih površina. Planom mehaničkog čišćenja obuhvaćen je prostor:

Rd.br.	Rejon javnih površina za mehaničko čišćenje	Dinamika
1.	Gjergj Kastrioti Skenderbeu, Vëllëzërit Frashëri, Bul. Teuta - Majke Tereze, Simon Filipaj, ul. Mujo Ulqinaku Cakuli, ul. Arnold von Harf, Kosovska ulica, Hafiz Ali Riza Ulqinaku	Ljeti svaki dan, zimi po ukazanim potrebama

Mehaničko čišćenje vršiće se sa jednom motornom čistilicom i jednom električnom čistilicom, uz angažovanje po jednog vozača i radnika po čistilici. Norma čišćenja zimi 30.000 m², ljeti 20.000 m². Radno vrijeme mehaničkog čišćenja ograničeno je uslijed tehničkih karakteristika postupka i težišno je usmjereno na periode kada se smanjuje saobraćaj motornih vozila na rejonu čišćenja.

Mehaničko čišćenje javnih površina				
	Opis aktivnosti	Cijena rada u €	Br. časova	Iznos
1.	Mehaničko čišćenje javnih površina	30.00 €/h	1304	39.120,00

Ograničenja prilikom upotrebe sistema mehaničkog čišćenja nalaze se u nepristupačnosti dijela šetališnih staza, trotoara i stepeništa. Ovaj problem je djelimično riješen nabavkom električne čistilice koja je, zbog svojih gabarita, pogodna je za čišćenje trotoara, uskih ulica i šetališta, a sam sistem čišćenja je baziran na postupku usisavanja i mehaničkog čišćenja površina od raznih vrsta otpadaka (opušaka od cigara, papira, boca, PVC čaša, pijeska, lišća i drugog...)

Pročišćavanje javnih površina i ulica

Obuhvata poslove pročišćavanja javnih površina i ulica na području Opštine Ulcinj.

Ulica	Jed.mj.	Površ.	Jed.cij.	Iznos €
1. Gjergj Kastrioti Skenderbeu (od Palme do Pristana i između zgrade SO i doma zdravlja)	m ²	41320	0,0029	119,83
2. Vëllëzërit Frashëri	m ²	14277	0,0029	41,40
3. Arnold von Harf	m ²	6000	0,0029	17,40
Ukupno:				178,63

Cijena od **178,63** predstavlja dnevnu cijenu prečišćavanja javnih površina ulica. Na osnovu gore prikazanih podataka ukupni troškovi iznose:

Radnja	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Pročišćavanje javnih površina i ulica	178,63	326	58.233,38
		Ukupno:	58.233,38



Pročišćavanje javnih površina i ulica prigradskih naselja

Put	Jed.mj.	Površ.	Jed.cij.	Iznos €
1. Sukobin – Kamenički most	m ²	96600	0,0029	280,14
2. Vladimirske Krute - Ulcinj	m ²	109900	0,0029	318,71
6. Kruče – do skretanja Ada Bojana	m ²	167300	0,0029	485,17
Ukupno:				1.084,02 €

Cijena od **1.084,02 EUR** predstavlja dnevnu cijenu prečišćavanja javnih površina, prigradskih saobraćajnica i ulica. Dinamika prečišćavanja gore navedenih puteva je 2 puta mjesečno.

Put	Jed.mj.	Površ.	Jed.cij.	Iznos €
1. Ymer Prizreni-Valdanos-Magistrala	m ²	18800	0,0029	54,52
2. Stari Grad-Ć. Resulbegović-Liman1-Liman2	m ²	3600	0,0029	10,44
3. Kruče-naselje (glavna ulica do trafoa)	m ²	2100	0,0029	6,09
Ukupno:				71,05 €

Cijena od **71,05 EUR** predstavlja dnevnu cijenu prečišćavanja javnih površina, prigradskih saobraćajnica i ulica. Dinamika prečišćavanja gore navedenih puteva je 1 put mjesečno.

Radnja	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Pročišćavanje prigradskih javnih površ.	1.084,02	12	13.008,24
Pročišćavanje prigradskih javnih površ.	71,05	12	852,60
Ukupno:			13.860,84

Odvoz otpada sa javnih površina prigradskih naselja (ruralno područje) radi umanjenja divljih deponija

Ovom ponudom takodje se predviđa i odvoz otpada kontejnerima od 7m³, kao i čvrstog (kabastog) otpada sa javnih površina u prigradskim naseljima Klezna, Krute, Brajše, Vladimir, Selita, Draginje, Sukobin, Svač, Zoganje i Pistula.

RURALNO PODRUČJE

Obračun troškova za odvoz otpada iz prigradskih naselja radi smanjenja divljih deponija:

Kako odvoz komunalnog otpada i kabastog (čvrstog) otpada zavisi od naseljenosti područja, odnosno broja stanovnika koncentrisanih na odredjenom području, privredna djelatnost područja (turizam) kao i ostalih faktora koji utiču na to, obračun odvoza smo napravili na osnovu kontrole i analize kabastog otpada na godišnjem nivou koji se dobija sledećim pokazateljima:

- Odvoz sa kontejnerima od 5 ili 7 m³ otpada sa divljih deponija,
- Rad bagera na tim lokacijama,
- Naplata sakupljenog otpada sa divljih deponija.



Održavanje neuredjenih divljih deponija iz ruralnih i prigradskih područja	70.000,00 EUR
---	----------------------

Ukupni finansijski obim programa za manuelno čišćenje i pročišćavanje javnih površina kao i prikupljanje, transport otpada, zbrinjavanje čvrstog (kabastog) otpada, na osnovu gore navedenih tabela iznosi:

REKAPITULACIJA TROŠKOVA

Vrsta poslova	Iznos u €
Čišćenje javnih površina Ulcinj grad	286.009,80
Pročišćavanje javnih površina	58.233,38
Pročišćavanje prigradskih javnih površina	13.860,84
Mehaničko čišćenje javnih površina	39.120,00
Odvoz otpada sa javnih površina prigradskih naselja divlje deponije	70.000,00
UKUPNO TROŠKOVI:	467.224,02 €

Pranje ulica

Obuhvata aktivnosti pranje ulica cisternom i šmrkom kao i otklanjanje otpadaka koji se ne mogu odstraniti vodenim šmrkom odredjenog pritiska.

Dinamika pranja :

A – od 01.06. do 31.08 prva kategorija peru se 2 puta sedmično, tj. 92 puta i od 01.05. - 31.05 (4 puta mjesečno), 01.09. – 30.09 peru se 4 puta mjesečno . Ukupno 100 puta godišnje.

B – od 01.06 do 30.09 druga kategorija peru svaki drugi dan tj. 60 puta.

C– od 01.05 do 15.09 druga kategorija peru 1 put sedmično tj. 20 puta.

D- od 01.06 do 31.08 ostale kategorije (4 puta mjesečno) tj. 12 puta.


OBIM PRANJA
A

Ulica	m ²	dana	norma pranja / m ²	Ture / dan	Cijena ture	Ukupno
1. Hafiz Ali Ulqinaku, Gjergj Kastrioti Skenderbeu (Od Palme do Pristana i između zgrade SO i Doma zdravlja)	33924	100	8000	3	80,00	24.000,00
2. Vëllëzërit Frashëri	19740	100	8000	2	80,00	16.000,00
3. Bulevar Teuta	16310	100	8000	2	80,00	16.000,00
Ukupni troškovi I :						56.000,00

B

Ulica	m ²	dana	norma pranja / m ²	Ture / dan	Cijena ture	Ukupno
1. 28 Decembar	14403	60	8000	2	80,00	9.600,00
2. Arnold von Harf	6000	60	8000	1	80,00	4.800,00
Ukupni troškovi II:						14.400,00

C

Ulica	m ²	dana	norma pranja / m ²	Ture / dan	Cijena ture	Ukupno
1. Mehmet Gjyli	5520	20	8000	1	80,00	1.600,00
2. Ymer Prizreni	5660	20	8000	1	80,00	1.600,00
3. Mujo Ulqinaku	8480	20	8000	1	80,00	1.600,00
4. Kosovska Ulica	19320	20	8000	2	80,00	3.200,00
5. Štoj	5500	20	8000	1	80,00	1.600,00
6. Kadi Hysen Mujali	1416	20	8000	1	80,00	1.600,00
Ukupni troškovi III:						11.200,00

D

Ulica	m ²	dana	norma pranja / m ²	Ture / dan	Cijena ture	Ukupno
1. Edith Durham	5544	12	5500	1	80,00	960,00
2. Dul Shurdha	5600	12	5500	1	80,00	960,00
3. MajkeTereza	6400	12	5500	1	80,00	960,00
Ukupni troškovi IV:						2.880,00

Ukupno po zonama:

ZONA A	56.000,00
ZONA B	14.400,00
ZONA C	11.200,00
ZONA D	2.880,00
Ukupno IV:	84.480,00



REKAPITULACIJA TROŠKOVA

Vrsta posla-aktivnosti	Iznos u €
Manuelno i mehaničko čišćenje javnih površina i pročišćavanje u gradskom i ruralnom području i odvoz otpada za ruralna područja	467.224,02 €
Pranje ulica	84.480,00 €
Ukupni troškovi I:	551.704,02 €

SEKTOR OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA

SLUŽBA ZELENILO

Osnovna djelatnost Službe „Zelenilo“ je održavanje javnih zelenih površina na teritoriji opštine Ulcinj. Program rada obuhvata održavanje svih elemenata zelenila: drveća, palma, živih ograda, ruža, perena, sukulenti, cvjetnih partera – sezonskog cvijeća, travnjaka i dr. Planirane aktivnosti odnose se na: košenje i sakupljanje trave, višestruko orezivanje, redovno okopavanje, prihranjivanje, zamjena oštećenog ili osušenog materijala, po potrebi uklanjanje suvog ili izvaljenog drveća, zalivanje, prikupljanje – utovar i odvoz zelenog otpada, i niz drugih neophodnih radnji a sve u cilju zaštite zelenila i obezbjeđivanja osnovnih funkcija ozelenjavanja (zdravstvena, sanitarno – higijenska i dekorativna).

Radi održavanja kao i poboljšavanja zelenih površina neophodne su održavanje drveća, živih ograda, sezonskih cvijeća, travnjaka, orezivanje, seckanje, okopavanje, sadnju ukrasnog sezonskog cvijeća (i zimskog), zaštita i prehrana sadnica, mašinsko i ručno košenje, uklanjanje raznih otpada, kartona, hartija itd. iz zelenih površina.

Programom rada su planirane sve neophodne mjere koje garantuju uspješan razvoj biljnih vrsta.

Programom održavanja za 2024. godinu obuhvaćene su zelene površine koje ovaj sektor redovno održava, a to su:

- Zeleni pojas bulevar „Gjergj Kastrioti Skenderbeu“,
- Zeleni pojas bulevara „Vellezerit Frasheri“,
- Zeleni pojas bulevara „Teuta“,
- Zeleni pojas ispred Igmanskih zgrada,
- Zeleni pojas ispred objekta opštine Ulcinj,
- Zeleni pojas kod Doma Kulture,
- Zeleni pojas ispred i iza stambenih zgrada,
- Zeleni pojas kružnih tokova kod komunalnog, u Bulevaru Teuta, u Krute, trg maslina i blizu opštine,
- Zeleni kod stepenica iza Holegra.

Reon	m ²
Bulevar Gj.K.Skenderbeu	1692,75 m ²
Vëllëzërit Frashëri	1942,50 m ²
Bulevar Teuta	3346,00 m ²



Zeleni pojas ispred Igmanskih zgrada	408,00 m ²
Zeleni pojas ispred objekta opštine Ulcinj	3482,00 m ²
Zeleni pojas kod Doma Kulture	1875,00 m ²
Zeleni pojas ispred i iza stambenih zgrada	640,00 m ²
Zeleni pojas kružnih tokova kod komunalnog, u Bulevaru Teuta, u Krute, trg maslina i blizu opštine	908,28 m ²
Zeleni kod stepenica iza Hoglegra	648,00 m ²
Ukupno:	14.942,53 m²


14.942,53 m²

 Zelenih parkovnih
površina na
održavanje

Programom održavanja za 2024. godinu obuhvaćene su javne zelene površine koje ovaj sektor redovno održava a prema gore navedenim pozicijama, i one sve zajedno imaju ukupnu površinu od 14.942,53 m² uredjenih javnih zelenih površina.

Br.	Ukupna površina za manuelno čišćenje	172952	m²
1.	Sveukupno zelenih površina	14.942,53	m ²
2.	Norma za čišćenje zelenih površina	12.000 m ²	Radnik/7h

Manuelno čišćenje zelenih površina (5,16 x 2,00 x 7)/12.000 = 0,0060 radnik na dan/m²

Reoni	Jed.mje.	Površ.	Jed.cij	Iznos u €
Gjergj Kastrioti Skenderbeu (od Palme do Pristana i između zgrade SO i Doma zdravlja)	m ²	1692,75	0,0060	10,16
Vëllëzërit Frashëri	m ²	1942,5	0,0060	11,66
Bulevar Teuta	m ²	3346	0,0060	20,08
Zeleni pojas ispred Igmanskih zgrada	m ²	408	0,0060	2,45
Zeleni pojas ispred objekta opštine Ulcinj	m ²	3482	0,0060	20,89
Zeleni pojas kod Doma Kulture	m ²	1875	0,0060	11,25
Zeleni pojas ispred i iza stambenih zgrada	m ²	640	0,0060	3,84
Zeleni pojas kod stepenica iza Hoglegra	m ²	648	0,0060	3,89

Cijena od **84.22** predstavlja dnevnu cijenu čišćenja javnih zelenih površina.

Radna nedjelja u sektoru Zelenila od 1.septembra do 31.maja je 6 dana, tj. Ponedjeljak-Subota.

U periodu od 1.juna do 31.avgusta (turistička sezona) radna nedjelja je 7 dana.

Na osnovu gore prikazanih podataka ukupni troškovi iznose:

Ulica	Cijena/dan	Radni dani	Iznos u EUR
Manuelno čišćenje javnih zelenih površina	84,22	325	27.371,50
Ukupno:			27.371,50



Finansijski troškovi održavanja javnih zelenih površina

Održavanje travnjaka

Vrsta usluge	m ²	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Priprema i sjetva oštećenog travnjaka	908,00	1	908,00	4,00	3.632,00
Košenje uredjenih površina	14.942,53	20	289.850,60	0,12	34.782,07
Zalivanje travnjaka	7.889,00	92	725.788,00	0,0180	13.064,18
Prehranjivanje travnjaka	7.889,00	2	15.778,00	0,0600	946,68
Meh.čiš.kor.sa staza	5.000,00	2	10.000,00	0,4500	4.500,00
Ukupno:					56.924,93 €

Održavanje drveća

Vrsta usluge	Kom.	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Formiranje drveća	326	1	326	15,00	4.890,00
Prehrav.dr.v.hem.djub.	326	1	326	0,60	195,60
Ukupno:					5.085,60€

Održavanje žbunja

Vrsta usluge	Kom.	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Okop.žbu.zas.ivica	52	1	52	2,50	130,00
Zalivanje žbunja	52	12	624	0,50	312,00
Orezivanje žbunja	52	1	52	5,00	260,00
Preh.žbu.min.djubrivom	52	1	52	0,60	31,20
Ukupno:					733,20 €

Održavanje žive ograde

Vrsta usluge	Kom.	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Okopavanje žive ograde	30	1	30	2,50	75,00
Orezivanje žive ograde	30	3	90	5,00	450,00
Zalivanje žive ograde	30	12	360	0,50	180,00
Preh.org.djubrivom	30	1	30	0,60	18,00
Ukupno:					723,00 €

Održavanje pomorandža

Vrsta usluge	Kom.	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Zalivanje pomorandža	70	36	2.520	0,50	1.260,00
Okopavanje pomorandža	70	2	140	2,50	350,00
Prehranjivanje mineralnim đubrivom	70	2	140	0,60	84,00
Orezivanje pomorandža	70	1	70	5,00	350,00
Ukupno:					2.044,00€


Održavanje višegodišnjeg cvijeća (Photinia)

Vrsta usluge	Kom.	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Zalivanje višegodišnjeg cvijeća - Photinia	1200	90	108.000,00	0,05	5.400,00
Plijevljenje višegodišnjeg cvijeća - Photinia	1200	2	2.400	0.50	1.200,00
Prehranj. mineralnim đubrivom	1200	2	2.400	0.06	144,00
Orezivanje višegodišnjeg cvijeća	1200	3	3.600	1.00	3.600,00
Ukupno:					10.344,00€

Održavanje Magnolia

Vrsta usluge	Kom	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Održavanje magnolia u ulici Ali Riza Ulqinaku i u Vladimiru	73	1	73	25.00	1.825,00
Bulevar Teuta	108	1	108	25.00	2.700,00
Ukupno:					4.525,00€

Održavanje kružnog toka (kod Opštine)

Vrsta usluge	m ²	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Priprema i sjetva oštećenog travnjaka	230	1	230	4,00	920,00
Košenje uredjenih površina	230	9	2.070	0.12	248,40
Zalivanje travnjaka	230	60	13.800	0.0180	248,40
Prehranjivanje travnjaka	230	1	230	0.0600	13,80
Ukupno:					1.430,60 €

Održavanje kružnog toka (Velika Plaža)

Vrsta usluge	m ²	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Priprema i sjetva oštećenog travnjaka	380	1	380	4,00	1.520,00
Košenje uredjenih površina	190	18	3.420	0.12	410,40
Zalivanje travnjaka	190	120	22.800	0.05	1.140,00
Prehranjivanje travnjaka i cvijeća	190	2	380	0.0600	228,00
Ukupno:					3.298,40 €

Uređenje i održavanje kružnog toka (kod Vodovoda)

Vrsta usluge	m ²	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Priprema i sjetva oštećenog travnjaka	66	1	66	4,00	264,00
Košenje uredjenih površina	66	10	660	0.12	79,20
Zalivanje travnjaka	66	60	3.960,00	0.05	198,00
Prehranjivanje travnjaka i cvijeća	66	1	66	0.0600	3,96
Ukupno:					545,16 €

Uređenje i održavanje kružnog toka (Krate)

Vrsta usluge	m ²	Broj radnji	Ukupna količina	Cijena	Iznos u €
Nabavka i sadnja Dekorativnih Biljaka	400 kom	1	400	3,00	1.200,00



Priprema i sjetva oštećenog travnjaka	154	1	154	4,00	616,00
Košenje uredjenih površina	154	10	1.540	0.12	184,80
Zalivanje travnjaka	154	30	4.620,00	0.05	231,00
Prehranjivanje travnjaka i cvijeća	154	1	154	0.0600	9,54
Ukupno:					2.241,34€

REKAPITULACIJA TROŠKOVA UREĐENJA I ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA I KRUŽNIH TOKOVA

Mjesto	Iznos
Održavanje travnjaka	56.924,93
Održavanje drveća	5.085,60
Održavanje žbunja	733,20
Održavanje žive ograde	723,00
Održavanje višegodišnjeg cvijeća (Photinia)	10.344,00
Održavanje magnolia	4.525,00
Održavanje pomorandži	2.044,00
Održavanje kružnog toka (kod Opštine)	1.430,60
Održavanje kružnog toka (Velika Plaža)	3.298,40
Uređenje i održavanje kružnog toka (kod Vodovoda)	545,16
Uređenje i održavanje kružnog toka (Kroute)	2.241,34
SVEUKUPNO:	87.935,23 EUR

EKOLOŠKA SANITACIJA

Pored poslova što se tiče održavanja uredjenih i neuredjenih javnih zelenih površina, Sektor Operativno tehničkih poslova - služba "Zelenilo" vrši i održavanje i zaštitu u pojasu lokalnih puteva i saobraćajnica.

Tekuće održavanje lokalnih puteva podrazumijeva:

- Čišćenje kolovoza i ostalih elemenata puta u granicama putnog pojasa,
- Košenje rastinja pored puta (1 metar po dubini),
- Sječanje i potkresivanje rastinja i šiblja radi bolje preglednosti puta (1m po dubini),
- Čišćenje rigola i propusta,
- Čišćenje i uklanjanje odrona koje može odstraniti radnik bez krupne mehanizacije.

Troškovi održavanja

Za potrebe tekućeg održavanja, po normativima predviđeno je košenje, krašćenje, sakupljanje i odvoz sakupljenog materijala po sledećoj specifikaciji:

- Bulevar "Teuta" - (od Sat kule do mosta za hotel Markus),
- Kosovska ulica - (od opštine Ulcinj do Galeba),
- Totoši - (od kafane London do kružnog toka),
- Solanski put - (od magistrale do Solane),
- Vladimir- (od pumpe Lukoil do O.Š.«B.Elezaga»),
- Put Valdanosa,
- Ul. Djerane 2,
- Ul. Kod Cedisa - (Lijevo do Autobuske stanice, desno do Mosta),
- Kruce - (Glavna Ulica prema Plaži),
- Liman - (Glavna Ulica),
- Solanski Put,



- Ul. Mujo Ulqinaku,
- Ul. Dul Shurdha,
- Ul. 28 Decembar,
- Kodre, - (Od Mosta kod Castelane do Hotel Lolla,
- Štoj,
- Ul. Vladimir – Stari grad Svač (Shas),
- Stari grad Svač (Shas).

Usluga UKUPNO €	REJON	površina	cijena/m ²
	Bulevar Teuta		
Krčenje		2000 m ²	0,80
Košenje		4000 m ²	0,20
	Kosovska ulica		
Krčenje		700 m ²	0,80
Košenje		4300 m ²	0,20
	Totoši		
Krčenje		1500 m ²	0,80
	Meterizi		
Krčenje		2742 m ²	0,80
Košenje		2742 m ²	0,20
	Djerane 2		
Krčenje		650 m ²	0,80
Košenje		650 m ²	0,20
	Ul.kod Cedisa		
Krčenje		600 m ²	0,80
Košenje		600 m ²	0,20
	Kručë		
Krčenje		1100 m ²	0,80
Košenje		1100 m ²	0,20
	Liman		
Krčenje		550 m ²	0,80
Košenje		550 m ²	0,20
	Solanski Put		
Krčenje		1600 m ²	0,80
Košenje		1600 m ²	0,20
	Ul. Mujo Ulqinaku		
Krčenje		1200 m ²	0,80
Košenje		1200 m ²	0,20
	Ul. Dul Shurdha		



Krčenje	1300 m ²	0.80	1,040,00
Košenje	1300 m ²	0,20	260,00

Ul 28 Decembar			
Krčenje	800 m ²	0.80	640,00
Košenje	800 m ²	0,20	160,00

Kodre			
Krčenje	750 m ²	0.80	600,00
Košenje	750 m ²	0,20	150,00

Valdanos			
Krčenje	4346 m ²	0.80	3.476,80
Košenje	4346 m ²	0,20	869,20

Ul.Vladimir-Stari grad Svač			
Krčenje	2200 m ²	0.80	1.760,00
Košenje	2200 m ²	0,20	440,00

Stari Grad Svač			
Krčenje	2320 m ²	0.80	1.856,00
Košenje	2320 m ²	0,20	464,00

Za aktivnosti navedene u gornjim tabelama program obuhvata sledeću dinamiku radova:

Krčenje:

Reon	Ljeti	Zimi
Bulevar Teuta	4 puta	1 puta
Kosovska ulica	2 puta	1 puta
Totoši	2 puta	1 puta
Meterizi	2 puta	1 puta
Valdanos	1 puta	1 puta
Djerane 2	1 puta	1 puta
Ul. Kod Cedisa	1 puta	1 puta
Kruče	1 puta	1 puta
Liman	1 puta	1 puta
Solanski put	1 puta	1 puta
Mujo Ulqinaku	1 puta	1 puta
Dul Shurdha	1 puta	1 puta
Ul. 28 Decembar	1 puta	1 puta
Kodre	1 puta	1 puta
Ul.Vladimir-Svač (Shas)	2 puta	2 puta
Stari Grad Svač (Shas)	1 puta	1 puta

Košenje:

Reon	Ljeti	Zimi
Bulevar Teuta	15 puta	5 puta
Kosovska ulica	3 puta	1 puta
Meterizi	3 puta	1 puta
Valdanos	2 puta	1 puta



Ul. Kod Cedisa	1 puta	1 puta
Djerane 2	2 puta	1 puta
Kručė	1 puta	1 puta
Liman	2 puta	1 puta
Solanski put	2 puta	1 puta
Mujo Ulqinaku	3 puta	1 puta
Dul Shurdha	3 puta	1 puta
Ul.28 Decembar	3 puta	1 puta
Kodre	3 puta	1 puta
Ul.Vladimir-Svač (Shas)	4 puta	2 puta
Stari Grad Svač (Shas)	4 puta	1 puta

Napomena: Što se tiče košenja, ljetnja sezona definiše se za mjesec maj, jun, jul, avgust i septembar a zimska sezona za period od oktobra tekuće godine do aprila naredne godine

Na osnovu ovoga cijelokupni troškovi održavanja lokalnih puteva i saobraćajnica iznose:

TROŠKOVI ZA KRČENJE:

Reon		Cijena	Ukupno
Bulevar Teuta	5	1.600,00	8.000,00
Kosovska Ulica	3	560,00	1.680,00
Totoši	3	1.200,00	3.600,00
Meterizi	3	2.193,60	6.580,00
Djerane 2	2	520,00	1.040,00
Ul. Kod Cedisa	2	480,00	960,00
Kručė	2	880,00	1.760,00
Liman	2	440,00	880,00
Solanski put	2	1.280,00	2.560,00
Mujo Ulqinaku	2	960,00	1.920,00
Dul Shurdha	2	1.040,00	2.080,00
Ul. 28 Decembar	2	640,00	1.280,00
Put Valdanosa	2	3.476,80	6.953,60
Kodre	2	600,00	1.200,00
Ul.Vladimir-Svač (Shas)	4	1.760,00	7.040,00
Stari Grad Svač (Shas)	2	1.856,00	3.712,00
		Ukupno:	51.245,60

TROŠKOVI ZA KOŠENJE:

Reon		Cijena	Ukupno
Bulevar Teuta	20	800,00	16.000,00
Kosovska Ulica	4	860,00	3.440,00
Meterizi	4	548,40	2.193,60
Djerane 2	3	130,00	390,00
Ul. Kod Cedisa	2	120,00	240,00
Kručė	2	220,00	440,00
Liman	3	110,00	330,00
Solanski put	3	320,00	960,00
Mujo Ulqinaku	4	240,00	960,00
Dul Shurdha	4	260,00	1.040,00
Ul. 28 Decembar	4	160,00	640,00



Put Valdanosa	3	869,20	2.607,60
Kodre	4	150,00	600,00
Ul.Vladimir-Svač (Shas)	6	440,00	2.640,00
Stari Grad Svač (Shas)	6	464,00	2.784,00
Ukupno:			35.265,20

REKAPITULACIJA TROŠKOVA SLUŽBE ZELENILU

Manuelno čišćenje zelene površine	27.371,50
Rekapitulacija troškova uređenja zelenih površina i kružnih tokova	87.935,23
Troškovi za krčenje	51.245,60
Troškovi za košenje	35.265,20
Ukupni troškovi II:	201,817,53€

Sve aktivnosti obuhvaćene programom za održavanje zelenih površina u 2025. godini date su na osnovu prosječnih normativa u Crnoj Gori - primorski region.

RJ AUTOSERVIS

Radna jedinica "Autoservis" obavlja sledeće poslove:

- tekuće održavanje voznog parka
- registracija i osiguranje vozila,
- raspored vozila za potrebe ostalih sektora Društva,
- izdavanje putnih naloga,
- analiza potrošnje goriva.

Ova jedinica servisira potrebe angažovanja vozila od strane drugih sektora Društva. Evidencija o angažovanju vodi se po putnim nalogima i provjerava se od strane rukovodioca sektora za angažovanje vozila.

U isto vrijeme vrši se i pružanje usluga trećim licima (korpa, rovokopač, specijalna mašina za čišćenje plaza, autocistjerna i druge), i iste usluge se naplaćuju po cjenovniku Društva.

Radna jedinica "Autoservis" neposredno obavlja sledeće radove :

- servisiranje vozila,
- autoelektričarske radove,
- bravarske radove,
- autolimarske radove,
- manje i srednje remonte,
- remont hidraulike i pneumatike,
- remont kočionog sistema,
- krpljenje i zamjena auto guma,
- zamjena ulja i podmazivanje vozila,
- druge radioničke usluge ostalim sektorima.



Ovaj jedinica obavlja poslove održavanja i servisa voznog parka, kako u radioničkom prostoru tako i intervencijama na terenu. Zbog specifičnosti poslova ova RJ obavlja poslove i van radnog vremena kako bi ispunila sve obaveze i zahtjeve prema ostalim sektorima Društva.

REKAPITULACIJA TROŠKOVA SEKTORA OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA

OPIS	Iznos u €
Ukupni troškovi I:	551.704,02
Ukupni troškovi II:	201.817,53
SVEUKUPNO:	753.521,55 €

Planirani rashodi SEKTORA OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA

1.	Materijalni troškovi	Ukupno
1	Troškovi goriva	146.576,40
2	Troškovi materijala	30.656,40
	Ukupno u €:	177.232,80
2.	Zarade, naknade i ostala lična primanja	
1	Bruto zarade	1.088.483,50
2	Doprinosi na teret poslodavca	71.818,95
	Ukupno u €:	1.160.302,45
3.	Ostali poslovni rashodi	
1	Ostali poslovni rashodi	236.627,64
	Ukupno u €:	236.627,64
	UKUPNO:	1.574.162,49 €



PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

SEKTOR OSTALE KOMUNALIJE

RJ JAVNA RASVJETA

Tekuće održavanje javne rasvjete sastoji se u sljedećem:

- Održavanje upravljačkih jedinica,
- Održavanje elektroinstalacija javne rasvjete,
- Rasvjetna tijela,
- Obilaženje objekata javne rasvjete, registrovanje kvarova kao i njihovo otklanjanje po trafo reonima,
- Obilaženje objekata javne rasvjete, registrovanje kvarova i njihovo otklanjanje po osnovu prijave građana i nadležnih organa (Opština, Komunalna policija i sl.),
- Obilaženje mjesta nezgode (vandali, saobraćajni udes, vremenske neprilike i sl.) i otklanjanje konstatovanih nedostataka po prijavi ostale neophodne intervencije na postojećim svjetiljkama, stubovima i instalaciji kako bi isti bili u funkcionalnom stanju.

Tehnička specifikacija

Zamena pregorelih sijalica ili prigušnice po kom. sastoji se u: Skidanje, demontaža stare pregorele sijalice ili prigušnice montaža nove isporučene.

Osim toga, program predviđa izradu Geografskog informacionog sistema javne rasvjete (GIS) u saradnji sa nadležnim Sekretarijatom Opštine Ulcinj.

Održavanjem postojećeg stanja javne rasvjete u 2025. godini planira se:

- **Redovno održavanje**

Pod redovnim održavanjem podrazumjeva se održavanje ispravnog stanja javne rasvjete u gradu Ulcinju i prigradskim naseljima.

- **Mjesečno održavanje**

Mjesečno održavanje podrazumjeva obilazak i popis stanja neispravne rasvjete, te prikupljanje podataka o neispravnosti na javnoj rasvjeti nakon čega slijedi što brža sanacija kvarova zavisno o mogućnosti popravka kvarova.

- **Hitna intevencija**

DOO "KOMUNALNE DJELATNOSTI" Ulcinj je dužna u roku od 24 časova po primanju prijave kvara pristupiti sanaciji kvara u slučaju:



- popravka i sanacija javne rasvjete na magistralnim putevima u slučaju većeg broja neispravnih svjetiljki,
- popravka i sanacija rasvjete u slučaju da je cijela ili dio ulice u mraku.

Prioriteti

Programom održavanja javne rasvjete u 2024. godini utvrđeni se prioriteti sanacije javne rasvjete, odnosno zamjene neispravnih rasvjetnih tijela i njihove opreme te drugih neophodnih zahvata u sastavu javne rasvjete i dovođenje u prvobitno, odnosno ispravno stanje.

Utvrđuju se prioriteti kako slijedi:

- Glavne saobraćajnice i magistralni pravci,
- Uže područje grada,
- Šire područje grada i prigradska naselja,
- Periferni dijelovi grada.

PROGRAM TEKUĆEG ODRŽAVANJA - podrazumjeva sve aktivnosti kojim se obezbjeđuje postignuti ili dogovoreni nivo rasvjete i ne uključuje program rekonstrukcije koji bi trebao prethoditi ili se bar paralelno obavljati, a koji se radi isključivo po posebnom nalogu nadležnog organa.

Program obuhvata niz aktivnosti vezanih za zamenu postojećih svjetiljki sa energetski efikasnijim LED svjetilkama. Ove aktivnosti uključuju montiranje LED svjetiljki, dijagnostiku u slučaju kvara, nabavku potrebnog sitnog materijala. Ovaj proces dodatno opterećuje finansiranje održavanja javne rasvjete.

ORGANIZACIJA RADA

Organizacija rada planirana je na sledeći način:

Kontrola i revizija funkcionisanja javne rasvjete:

- Defektaža manjih i značajnih kvarova.
- Tehničko-materijalna obrada identifikovanih problema.

Izrada preliminarne procene troškova:

- Organizacija i kontrola rada izvršnih ekipa.
- Stalni stručni nadzor u trafo stanicama.
- Podrška izradi geografskog informacionog sistema javne rasvjete.

Održavanje visoke rasvjete (stubovi visine preko 5m):

- Ekipa sa specijalnim vozilom sa korpom.



- Rad sa skalama i penjalicama.

Bravarski radovi na održavanju stubova:

- Brušenje, farbanje i sl.
- Koordinacija sa bravarskom radionicom preduzeća.

Veće intervencije i aktivacija mehanizacije:

U slučaju potrebe za većim intervencijama, aktivira se sva raspoloživa mehanizacija i oprema kako bi se neophodni posao obavio u što kraćem roku.

Tabelarni prikaz mjernih mjesta, izvor svjetlosti i ukupan broj svjetiljki.
(Mart, 2023).

Mjerno mjesto javne rasvjete na teritoriji Opštine Ulcinj			Izvor svjetlosti (el. snaga bez i sa predspojnim uređajem izvora)									Ukupan broj svjetiljki po mjernom mjestu	Troškovi održavanja	Vrijednost	
Redni broj	Naziv mjernog mjesta	Adresa MM - bliža lokacija	Hg	Na					LED						
			125 W	70 W	100 W	110 W	150W	250W	30 W	45 W	100 W				
			138 W	75 W	107 W	120 W	165W	275 W	35 W	50 W	110 W				
1	J.R. STARI GRAD	(kod Muzeja)									33	4	37	11,00	407
2	J.R. STARI GRAD II	(kod palate Venecia)									38		38	11,00	418
3	J.R. PRISTAN		8	10	112	24	6					10	170	11,00	1870
4	J.R. HOLEGRO				14	7	8					3	32	11,00	352
5	J.R. BOROVA ŠUMA			69									69	11,00	759
6	J.R. STARA POŠTA												0	11,00	0
7	J.R. METERIZI I	(kod crkve - ulica 7)	3			30		2		2			37	11,00	407
8	J.R. METERIZI II		4		10	40							54	11,00	594
9	J.R. METERIZI III		2		5	18							25	11,00	275
10	J.R. METERIZI IV	(Boško Strugar)			3	14		3			3		23	11,00	253
11	J.R. NOVA MAHALA I				32	14							46	11,00	506
12	J.R. NOVA MAHALA II		11	12	13	15				7			58	11,00	638
13	J.R. NOVA MAHALA III						18	8					26	11,00	286
14	J.R. NOVA MAHALA IV		3			9					20		32	11,00	352
15	J.R. CRPNA STANICA		6		3	17			5				31	11,00	341
16	J.R. PIJACA					20	3	24	4				51	11,00	561
17	J.R. DOM KULTURE		9	7			4	30			9		59	11,00	649
18	J.R. OPŠTINA				4	23			32	3			62	11,00	682
19	J.R. KRUŽNI TOK	kružni tok - Ulcinj											0	11,00	0



20	J.R. PINJEŠ I				10	5	32					47	11,00	517
21	J.R. PINJEŠ II		7		69	53	25	65	5	13	21	258	11,00	2838
22	J.R. PINJEŠ III	(kod Sulejmanovića)			4	21						25	11,00	275
23	J.R. PINJEŠ-KALEZIĆ											0	11,00	0
24	J.R. PETROVIĆ	(Pinjesh)										0	11,00	0
25	J.R. IGMANSKA	B. Strugara			10	13	3	43				69	11,00	759
26	J.R. M. TITO	(kod O.Š. Maršal Tito)			2	17						19	11,00	209
27	J.R. TOTOŠI	Totoši	7	15	36	29		5	1		1	94	11,00	1034
28	J.R. TOTOŠI-GRADAKOMERC	Totoši		14	10							24	11,00	264
29	J.R. KOD MARNIKOVIĆ P.	(Bijela Gora) Ulcinj	5		21	19						45	11,00	495
30	J.R. BRATICA	(Bratica-kod Pelinkovića)	6			9						15	11,00	165
31	J.R. OD JKP DO KRUTA	(Bijela gora-droobilana)										0	11,00	0
32	J.R. G. BRATICA-CRKVA	(Gornja Bratica)	2			35						37	11,00	407
33	J.R. BRATICA	(kod Milovića)	4			34				12		50	11,00	550
34	J.R. G. BRATICA	(Gornja Bratica)										0	11,00	0
35	J.R. OD JKP DO KRUTA	(G. Bratica-Magistrala)						67				67	11,00	737
36	J.R. KOD MARĐONOVIĆ A.	(Ulcinjske Krute)	6			10				4	2	22	11,00	242
37	J.R. ULCINJSKE KRUTE-DOBREC.	((Ulc. Krute kod Bardhović)	10			3				2	4	19	11,00	209
38	J.R. ULCINJSKE KRUTE	(Ulcinjske Krute kod Skole)	19		3	29		43	3	2	2	101	11,00	1111
39	J.R. KRUČE	(Kruče kod Suljovića)	11			10						21	11,00	231
40	J.R. STARI ULCINJ	(Kruče kod St. Ulcinja)				28						28	11,00	308
41	J.R. UVALA	Kruče - Uvala	3			27			3			33	11,00	363
42	J.R. HIJE	Kruče - Hije	9			20						29	11,00	319
43	J.R. KRUČE IZVOR	Kruče Izvor	5			33				18		56	11,00	616
44	J.R. KRUČE	Kruče kod Junkovića										0	11,00	0
45	J.R. KRUČE	Kruče kod Vučetić Z.				32						32	11,00	352
46	J.R. KOMUNALNO							79				79	11,00	869
47	J.R. SOLANSKI PUT	(Sol. Put-m.m. kod kuće Čob			25	13			4	4	6	52	11,00	572
48	J.R. KODRE	Kodre-kod Lola Rešid				25	7	24		1		57	11,00	627
49	J.R. KODRE	Kodre I (Brisku)			52	1		3	6		2	64	11,00	704
50	J.R. KODRE-PAŠUK	(Kodre-Građakomerc)		9		16		12			1	38	11,00	418
51	J.R. KODRE-PEREZAJ					34		1			4	39	11,00	429
52	J.R. BOŠKO STRUGAR	Boško Strugara (EL.DIS.)				6	4	23				33	11,00	363



53	J.R. AMBULANTA D1	B. Strugara	9			18			25	1	1	54	11,00	594
54	J.R. PELINKU QAMIL	(Djerane 2) Ulcinj	21			36			21	2	4	84	11,00	924
55	J.R. ĐERANE-KOD MUJIĆA	(Djerane 2)	10							22		32	11,00	352
56	J.R. KOD KALEZIĆ SAFET	(Djerane 2)	17			52			15	5	7	96	11,00	1056
57	J.R. ĐERANE III	(Djerana - Bul. Teuta)			3	20		33			2	58	11,00	638
58	J.R.FEKALNE PUMPE	(Velika Plaža)		23	12	9	14					58	11,00	638
59	J.R. PORT MILENA	(Bulevar Teuta-most)	3	17		29	10	15	4	2	2	82	11,00	902
60	J.R. PORT MILENA	Bul. M. Tita				19			7	22		48	11,00	528
61	J.R. KOD PEREZAJ IBRO	(Velika plaža) Ulcinj				27						27	11,00	297
62	J.R. NOVI MOST	(Velika plaža) Ulcinj									42	42	11,00	462
63	J.R. KRUŽNI TOK KOD MOSTA	(Bulevar Teuta)				20					12	32	11,00	352
64	J.R. VELIKA PLAŽA	Velika plaža-kod Cakuli Izeta										0	11,00	0
65	J.R. TOMI	(Velika plaža)						21	11	5	2	39	11,00	429
66	J.R. KOD JAKUPOVIĆA	Gornji Štoj				9						9	11,00	99
67	J.R. UL.15	Donji Štoj (Grbović, h. Hills)	3		6	14			6	3	2	34	11,00	374
68	J.R. UL.23	Donji Štoj				7					5	12	11,00	132
69	J.R. UL.29	Donji Štoj	4			4				14		22	11,00	242
70	J.R. KASTRATI ANTON	Štoj		9	1							10	11,00	110
71	J.R. KOD RUDOVIĆ A.	Štoj - (kod građakomerca)	2			20				3	16	41	11,00	451
72	J.R. BREGVIJA	(Štoj - Bregvija)	15	5		48	62		15	5	5	155	11,00	1705
73	J.R. KOD A. RUDOVIĆA	Štoj Ulcinj	12		2	22			1	1	1	39	11,00	429
74	J.R. FEMIĆI-rož.ulica	Donji Štoj-Bregvija Ulcinj	4			30			6	4		44	11,00	484
75	J.R. TE KISHA - Shtoj					13		8			8	29	11,00	319
76	J.R. MADŽO I - P. IVANOV.	Donji Štoj-Bregvija Ulcinj	9	9	2	22	2		4	2	2	52	11,00	572
77	J.R. ŠTOJ-ADA	naselje Bratstvo Jed. Štoj -h. Emerald)								8	80	88	11,00	968
78	J.R. PARATUK	Paratuk kod Škole	5	6	2	13						26	11,00	286
79	J.R.GORNJI ŠTOJ UL. 69		1		17				6	3		27	11,00	297
80	J.R. KOD ELEZAJ NIKOLA	(Gornji Štoj)										0	11,00	0
81	J.R. KOD ELEZOVIĆ K.	(Gornji Štoj)	4		7	9					2	22	11,00	242
82	J.R. ELEZOVIC LJ.	(Gornji Štoj-Leka)										0	11,00	0
83	J.R. -SVETI NIKOLA	(Gornji Štoj - Sveti Nikola)	15			22				8	2	47	11,00	517



84	J.R. LEKA TOURS	(Štoj) Ulcinj									0	11,00	0
85	J.R. KOD PLAŽE COPA-CABANA	(Štoj) Ulcinj			24		23		5		52	11,00	572
86	J.R. KOLOMZA	Kolomza Ulcinj			7			22	4	5	38	11,00	418
87	J.R. KOLOMZA	Kolomza Ulcinj	10		12						22	11,00	242
88	J.R. PISTULA II	Pistula Ulcinj			15			6	3	5	29	11,00	319
89	J.R. PISTULA - KRAJA	Pistula Ulcinj	14		26			10	2	3	55	11,00	605
90	J.R. ZOGANJE I	Zoganje Ulcinj	8		24			21	11	20	84	11,00	924
91	J.R. KODRE DAKINJE	Kodre Dakinje Ulcinj	9		18		1	4		1	33	11,00	363
92	J.R. ČURKE	Čurke Ulcinj (Sefa)	5		17			10		5	37	11,00	407
93	J.R. SUTJEL	Sutjel Ulcinj	5		13			4			22	11,00	242
94	J.R. SVETI ĐORĐE	Sveti Đorđe Ulcinj	4		35		4				43	11,00	473
95	J.R. DARZA	Darza Ulcinj	5	10	37			15		5	72	11,00	792
96	J.R. BRISKA GORA	Briska Gora Ulcinj			12						12	11,00	132
97	J.R. GAČ	Ulcinj			6						6	11,00	66
98	J.R. AMBULA	Ambula Vladimir										11,00	0
99	J.R.-G. KLEZNA-ELEZOVIĆ										0	11,00	0
100	J.R.-GORNJA KLEZNA		7		18						25	11,00	275
101	J.R.-G. KLEZNA REDŽOVIĆ		14	4	22					1	41	11,00	451
102	J.R.-D. KLEZNA I		5	8	31				3		47	11,00	517
103	J.R.-D. KLEZNA II				14				23		37	11,00	407
104	J.R.-SEFEROVIĆI (KRUTE)		4		20						24	11,00	264
105	J.R.-KRUTE				20		8	19	10		57	11,00	627
106	J.R.-KRUTE III		2		7			8	1		18	11,00	198
107	J.R.-KRUTE KOD DŽAMIJE		3		66						69	11,00	759
108	J.R.-KRUTE-DURAKU		7		49				7		63	11,00	693
109	J.R.-KAMENIČKI MOST											11,00	0
110	J.R.-KAMENIČKI MOST II		12	25	31						68	11,00	748
111	J.R.-GORNJI KOSIĆI										0	11,00	0
112	J.R.-D.KOSIĆI-DONJI KOSIĆI										0	11,00	0
113	J.R.-D.KOSIĆI II		12		14			14			40	11,00	440
114	J.R.-LJULJAJ				9						9	11,00	99
115	J.R.-BOJKE		12		27			3			42	11,00	462
116	J.R.-KALIMAN										0	11,00	0
117	J.R.-KALIMAN II										0	11,00	0
118	J.R.-G.MIDE		6	74	11					2	93	11,00	1023
119	J.R.-GORNJE MIDE		7	26	13			2	15	10	73	11,00	803
120	J.R.-MEDJUREC										0	11,00	0
121	J.R.-ZENELOVIĆI				20				30		50	11,00	550
122	J.R.-VLADIMIR			132	17		1	3		5	158	11,00	1738



123	J.R.-NAS. KALIMAN II									0	11,00	0	
124	J.R.-VLADIMIR II-HOLAJ	11			31			7		49	11,00	539	
125	J.R.-HOLOVIĆI II	3			24					27	11,00	297	
126	J.R.-SELITA	12	19	10	37		1	2	2	83	11,00	913	
127	J.R.-SELITA II (Gjekaj)	14			31				1	46	11,00	506	
128	J.R.-ŠAS I									0	11,00	0	
129	J.R.-ŠAS II	11			71		1	5	1	2	91	11,00	1001
130	J.R.-ŠAS III	8			9			9			26	11,00	286
131	J.R.-ŠAS IV- TAGANOVIĆI				32						32	11,00	352
132	J.R.-ŠAS V- MOTEL										0	11,00	0
133	J.R.-AMBULA				10						10	11,00	110
134	J.R.-ŠTODRA	6			30						36	11,00	396
135	J.R.-ŠTODRA II	6			11		9				26	11,00	286
136	J.R.-ĐONZA	4			16						20	11,00	220
137	J.R.-L. BORE				19						19	11,00	209
138	J.R.-LISNA BORI	4		5	45		13			3	70	11,00	770
139	J.R.-L. BORE- MEHMEDOVIĆI										0	11,00	0
140	J.R.-BRAJŠE I (LUKAJ)	4			28		3		2	1	38	11,00	418
141	J.R.-BRAJŠE II- SJELAJ	2			50			1	3	1	57	11,00	627
142	J.R.-BRAJŠE II- ČAUŠAJ				8						8	11,00	88
143	J.R.-BRAJŠE I- CEKAJ (në hyrje)	3			24						27	11,00	297
144	J.R.-BRAJŠE II- OSMANOVIĆI	6			36						42	11,00	462
145	J.R.-BRAJŠE II (kod džamije)	9			48						57	11,00	627
146	J.R.-DRAGINJE	3			32				2		37	11,00	407
147	J.R.-DRAGINJE II										0	11,00	0
148	J.R.-DRAGINJE II-QERRE										0	11,00	0
149	J.R.-SUKOBIN	13		6	81			1			101	11,00	1111
150	J.R.-SUKOBIN II	15			23		2	3			43	11,00	473
151	J.R.-G.RASTIŠ CURENJ				7						7	11,00	77
152	J.R.-GORNJI RASTIŠ (NIKAJ)										0	11,00	0
153	J.R.-RASTIŠ- LOLOVIĆI	2			10						12	11,00	132
154	J.R.-DONJI RASTIŠ	16			48			8	2		74	11,00	814
155	J.R.-ČAPRAJ (KRAVAR)	3			19			5	2		29	11,00	319
156	J.R.-D. KRAVARI CENOVIĆ	6			6						12	11,00	132
157	J.R.-G.KRAVARI- ALOŠAJ	5			14						19	11,00	209
158	J.R.-G.KRAVARI- DEMIRI	4			10						14	11,00	154
159	J.R.-G.KRAVARI (XHAMIJA)	2			8				4	1	15	11,00	165



160	J.R.- PODSTEGVAŠ		8		18							26	11,00	286
			605	491	513	2692	171	607	366	381	358	6184	11,00	68.024.00

RADNA JEDINICA JAVNA RASVJETA REKAPITULACIJA		
Br.	Opis	PLAN 2024
1.	Rad održavanja javne rasvjete	68.024,00
2.	Pripravnost tokom prazničkih dana	2.500,00
SVEUKUPNO:		70.524,00

RJ PUTEVI

Održavanje vertikalne signalizacije

D.O.O "Komunalne djelatnosti" Ulcinj izvršava poslovne aktivnosti održavanja vertikalne saobraćajne signalizacije, a prema rješenjima i nalogima, odnosno Saobraćajnom elaboratu nadležnog organa uprave Ulcinj i redovno održava istu po nalogima Sekretarijata za komunalne djelatnosti i prilikom vlastitih obilazaka i kontrole. Pored toga vrši zamjenu postojećih saobraćajnih znakova novim saobraćajnim znacima; vrši zamjenu oštećenih i nestalih tabli i postavljanje novih putokaza; vrši popravku - farbanje stubova saobraćajnih znakova; vrši zamjenu postojeće putokazne signalizacije; vrši opravku (čišćenje i ispravljanje) saobraćajnih znakova; vrši zamjenu oštećene postojeće vertikalne signalizacije novom i dopunu nedostajuće vertikalne signalizacije; postavlja i skida vertikalnu signalizaciju sezonskog i privremenog karaktera.

Održavanje horizontalne signalizacije

D.O.O. "Komunalne djelatnosti" Ulcinj se stara o horizontalnoj saobraćajnoj signalizaciji, prema rješenjima, odnosno Saobraćajnom elaboratu nadležnog organa uprave Opštine Ulcinj i redovno održava istu po nalogima komunalne i saobraćajne inspekcije i prilikom vlastitih obilazaka i kontrole. Obnavlja istrošenu horizontalnu signalizaciju; vrši iscrtavanje pješačkih prelaza; vrši iscrtavanje parkirališnih oznaka i simbola na kolovozu; vrši iscrtavanje punih linija, isprekidanih i duplih linija, jednosmjernih i dvosmjernih strelica; vrši obilježavanje oznake "škola", "BUS", "R", "TAXI" stajališta, parkinga za invalide i sl; vrši zamjenu postojećih usporivača brzine kretanja motornih vozila; periodično sačinjava pregled izvedenih radova i sa šefom Radne jedinice, sastavlja obračune prema važećem cjenovniku i odgovara za njihovu ispravnost i tačnost; obavlja i druge poslove po nalogu Rukovodioca Sektora i direktora Preduzeća prema Projektu vođenja i regulisanja saobraćajnih tokova u Opštini.

Napomena: Uvažavajući iskustva iz prethodne godine, kada su navedene aktivnosti dodijeljene i drugom privrednom društvu na osnovu javne nabavke koju je sproveo nadležni organ Opštine Ulcinj, u program za 2024.godinu nismo dali podatke o troškovima održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije, a u slučaju da opština Ulcinj ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, istu dodijeli našem Društvu, program za 2025.godinu dopunićemo sa prikazom potrebnih aktivnosti i troškova po ovom segmentu komunalnih djelatnosti.



RJ AZIL

ODRŽAVANJE SKLONIŠTA ZA NAPUŠTENE I IZGUBLJENE ŽIVOTINJE

Osnovni ciljevi programa:

1. Realizacija planova humanog zbrinjavanja napuštenih životinja u skloništu za napuštene pse.
2. Realizacija projekata međuregionalne i međuopštinske saradnje u oblasti zoohigijene.
3. Realizacija aktivnosti donatorskih akcija, udomljavanja i usvajanja životinja sa nevladinim sektorom i međunarodnim asocijacima.

Osnovni uslovi koji se očekuju u realizaciji programa u 2025. godini:

- Prilagodavanje djelatnosti primjeni Zakona o zaštiti dobrobiti životinja kao i zakona o veterinarstvu i podzakonskim propisima.
- Izgradnja kvalitetnog nivoa komunalne usluge u djelatnosti zoohigijene.
- Proširenje kapaciteta azila za pse (po stepenu finansijskih mogućnosti JLS).

Procjena Troškova funkcionisanja skloništa za 2025.godinu

Namjena troškova	Iznos u EUR
Radna snaga, topli obrok, prevoz	36.858,00
Troškovi ishrane životinja (granule, mesni proizvodi, hleb)	4.200,00
Troškovi održavanja higijene (hemija)	500,00
Troškovi vode	1.000,00
HTZ oprema, oprema za hvatanje	800,00
Gorivo i mazivo, registracija vozila	2.000,00
Troškovi održavanja prostora	1.000,00
Kancelarijski materijal	400,00
Troškovi plina	312,00
Troškovi sahranjivanja leševa životinja	480,00
Troškovi za nabavku specialne puške za hvatanje pasa	2.800,00
Ograđivanje prostora za šetnju pasa	4.000,00
Sadnja visokorastujućeg zelenila	2.000,00
Ostali troškovi	11.650,00
Ukupno sa PDV-om:	68.000,00

Veliki broj napuštenih životinja na ulicama opštine Ulcinj, naseljenih mjesta i prigradskih naselja rezultat je napuštanja kućnih ljubimaca od strane njihovih vlasnika, kao i produkt nekontrolisanog razmnožavanja u dužem vremenskom periodu, što kao posljedicu ima znatno povećanje napuštenih jedinki pasa.

PRIKUPLJANJE ŽIVOTINJA

Za potrebe rada za prikupljanje životinja potrebno je obezbjediti specijalno vozilo sa specijalnim kavezima, opremu za hvatanje pasa i njihovo humano sklanjanje sa javnih površina što bi bio preduslov za realizaciju programa.

Za 2025. godinu planirano je:

- Zbrinjavanje pasa sa javnih površina.
- Zbrinjavanje opasnih jedinki pasa na posmatranju.



- Udomljavanje- usvajanje prikupljenih pasa nakon veterinarske obrade.
- Vraćanje pasa vlasniku u skladu sa zakonskim rokom.
- Sterilizacija jedinki i vraćanje na stanište istih, za slučaj pojave prekobrojnih pasa u azilu.
- Eutanazija jedinki isključivo radi nemogućnosti adekvatnog oporavka i opšteg starosnog i zdravstvenog stanja pasa, nemogućnosti boravka uslijed višemjesečnog zadržavanja u skloništu, isključivo po veterinarskoj ocijeni opšteg i zdravstvenog stanja psa.
- Eutanazija jedinki, kategorije opasan pas i višemjesečna neprilagođenost a isključivo po veterinarskoj ocijeni ove kategorije.
- Eutanazija jedinki, u slučaju neudomljavanja u predviđenom roku od 30 dana, u skladu sa Zakonom o zaštiti dobrobiti životinja, član 27.
- Dodatne edukacije zaposlenih u skloništu.
- Proširenje kapaciteta skloništa.

SMJEŠTAJ I ISHRANA ŽIVOTINJA

Smještaj životinja vrši se u objektima od 20 kaveza po 2,73 m² što sa pomoćnim prostorijama čine kvadraturu od 295 m². Ishrana životinja vršiće se kuvanjem obroka, obrocima zrnaste hrane, uz vitaminske dodatke za mladunčad i uz kontrolu ishrane od strane veterinarske ustanove.

Osnovna nabavka hrane biće planirana zavisno od brojnog stanja ljubimaca, a vezana za planirana sredstva opštine Ulcinj.

VETERINARSKO ZBRINJAVANJE ŽIVOTINJA

Veterinarsko zbrinjavanje životinja regulisaće se ugovorom između opštine Ulcinj sa nadležnom veterinarskom ambulantom.

Sve prikupljene jedinke, osim kategorije opasnih pasa na posmatranju biće tretirane protiv crijevnih parazita i vakcinisane protiv bjesnila i opštih zaraznih bolesti odmah po završetku boravka u izolaciji. Plan obuhvata sterilizaciju mužjaka i ženki, prevashodno ženki obzirom na njihovu očekivanu zastupljenost.

Problem opštine Ulcinj definiše se nepostojanjem sistematskog i organizovanog postupka sterilizacije životinja, nedostatka jedinstvene baze podataka o ukupnom broju pasa i podzakonskih akata koja bi regulisala programe sa prihvatljivim cjenovnikom usluga veterinarskih ustanova.

POSLOVI EVIDENCIJE I REGISTRACIJE PASA U SKLONIŠTU

Evidencija koja se vodi u Sklonište za napuštene i izgubljene životinje sadrži sledeće podatke:

1. Ime i prezime, adresa i kontakt telefon vlasnika
2. Vrsta i ime (ako se zna) životinje
3. Opis životinje koji uključuje: Pol ; Rasu ili tip ; Starost ;Vidljive fizičke karakteristike; Fotografiju životinje.
4. Datum prijema životinje



5. Potreban zdravstveno-veterinarski tretman
6. Datum svakog izvršenog tretmana
7. Broj obilježene i evidentirane životinje
8. Svaka ogrlica, kais ili drugi predmet sa kojim je životinja nađena
9. Ime i prezime, adresa i kontakt veterinara.

Pored gore navedenih podataka evidencija Skloništa sadrži podatke i to:

- Obavljenju sterilizaciji/kastraciji (ako je obavljena)
- Izvršenim vakcinacijama
- Kretanju životinja (udomljavanje, upućivanje u drugo prihvatilište i slično)
- Uginulim životinjama
- Eutanaziji životinja.

Udomljeni psi biće čipovani kao i oni koji se eventualno vrte na stanište.

REKAPITULACIJA TROŠKOVA SEKTORA OSTALE KOMUNALIJE

Vrsta posla-aktivnosti	Iznos u €
Održavanje javne rasvjete	70.524,00
Održavanje skloništa za napuštene i izgubljene životinje	68.000,00
SVEUKUPNO:	138.524,00

Planirani rashodi Sektora Ostale Komunalije

1.	Materijalni troškovi	Ukupno
1.	Troškovi goriva	7.000,00
2.	Troškovi materijala	47.061,16
	Ukupno u €:	54.061,81
2.	Zarade, naknade i ostala lična primanja	
1	Bruto zarade	346.642,66
2	Doprinosi na teret poslodavca	23.208,54
	Ukupno u €:	369.851,20
3.	Ostali poslovni rashodi	
1	Ostali poslovni rashodi	3.174,61
2		3.174,61
	Ukupno u €:	
	UKUPNO:	427.087,62 €



SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVOĐSTVO, SLUŽBA ZA KOMERCIJALNE POSLOVE, SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE I UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE

Sektor izvršava poslove i radne zadatke u oblasti računovodstvenih i finansijskih poslova, pravnih poslova, upravljanja ljudskim resursima, a uskladu sa zakonodavstvom koje reguliše rad privrednih društava, radne odnose, zakonom o računovodstvu i reviziji, zakonom o zaštiti i zdravlju na radi, zakonom o javnim nabavkama. Pored navedenog vrši sledeće poslovne aktivnosti:

- Prati ročnost potraživanja Društva shodno članu 388 Zakona o obligacionim odnosima (Sl.list CG 47/08, 04/11 i 22/17).
- Vršiti usaglašavanje akata Društva sa važećom zakonskom i podzakonskom regulativom.
- Prati i primjenjuje opštinske propise relevantne za poslovanje Društva.
- Vršiti utuženja neizmirenih obaveza od korisnika komunalnih usluga za odvoz i deponovanje komunalnog otpada.
- Ekonomski sektor je organizovan shodno zakonskoj regulativi koja reguliše ovu oblast.

Organizacione jedinice - službe vrše poslove :

- fakturisanja izvršenih usluga,
- vodjenje evidencije korisnika,
- obavljaju poslove analitičke evidencije kupaca, dobavljača,
- evidenciju osnovnih sredstava,
- prate proces naplate potraživanja,
- obavljaju komercijalne poslove,
- finansijske poslove i
- plansko - analitičke poslove.

Planirani rashodi Službe za Finansije i računovodstvo, Služba za Komercijalne poslove, Službe za opšte i pravne poslove i Unutrašnja služba zaštite:

1.	Materijalni troškovi	Ukupno
1	Troškovi goriva	14.245,20
2	Troškovi materijala	87.084,40
	Ukupno u €:	101.329,60
2.	Zarade, naknade i ostala lična primanja	
1	Bruto zarade	659.212,32
2	Doprinosi na teret poslodavca	44.088,25
	Ukupno u €:	703.300,57
3.	Ostali poslovni rashodi	
1	Ostali rashodi i naknade	154.093,02
2	Troškovi amortizacije	135.603,00
	Ukupno u €:	289.696,02
	UKUPNO:	1.094.326,19€



REKAPITULACIJA TROŠKOVA PO SEKTORIMA

SEKTOR	Iznos u €
OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	753.521,55
OSTALE KOMUNALIJE	138.524,00
SVEUKUPNO:	892.045,55

Budžetom Opštine Ulcinj za 2025. godinu predviđena su sredstva u iznosu 880.000,00 € za pokrivanje slijedećih troškova:

- Čišćenje javnih površina Ulcinj grad
- Pročišćavanje javnih površina
- Pročišćavanje prigradskih javnih površina
- Mehaničko čišćenje javnih površina
- Pranje ulica
- Manuelno čišćenje zelene površine
- Rekapitulacija troškova uređenja zelenih površina i kružnih tokova
- Troškovi za krčenje
- Troškovi za košenje
- Održavanje javne rasvjete
- Održavanje skloništa za napuštene i izgubljene životinje.

Obzirom da iznos izdvojenih sredstava ne pokriva troškove planirane programom rada DOO "KOMUNALNE DJELATNOSTI" ULCINJ od 892.045,55 €, to će se razlika u iznosu od 12.045,55 € finansirati iz sopstvenih sredstava.



FINANSIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU

PLANIRANI PRIHODI DOO »KOMUNALNE DJELATNOSTI« ULCINJ ZA 2025 GOD.

BR.	PLANIRANI PRIHODI DRUŠTVA U 2025.g.	Očekivana realizacija u €
1.	Prihodi - fizička lica	979.356,00
2.	Prihodi - privredna društva	982.507,00
3.	Prihodi od održavanja zone morskog dobra po ugovoru	300.000,00
4.	Prihodi po radnim nalogima	3.500,00
5.	Prihodi od zakupa-tržnica suvenira	35.000,00
6.	Prihodi od budžeta Opštine Ulcinj	880.000,00
7.	Prihodi od zelene pijace	41.805,00
8.	Prihodi od sudskih troškova	10.000,00
9.	Ostali prihodi	17.000,00
UKUPNO:		3.249.168,00

PLANIRANI RASHODI PO SEKTORIMA I SLUŽBAMA DRUŠTVA	
SEKTOR OPERATIVNO TEHNIČKIH POSLOVA I ZELENILA	1.574.162,49
SEKTOR OSTALE KOUNALIJE	427.087,62
SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO SLUŽBA ZA KOMERCIJALNE POSLOVE SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE I UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE	1.094.326,19
INVESTICIJE Autočistilica do 2,5m ³	150.000,00
INVESTICIJE Malo specijalno vozilo za odvoz komunalnog otpada	80.000,00
NEPLANIRANI TROŠKOVI	100.000,00
SVEUKUPNO:	2.867.822,59

I PRIHODI	3.249.168,00
II RASHODI	2.867.822,59
III DOBIT	381.345,41



TABELA IZVORA FINANSIRANJA

Rd.br.	IZVOR FINANSIRANJA	PLANIRANI IZNOS SREDSTAVA U €	%
1.	D.O.O.KOMUNALNE DJELATNOSTI-ULCINJ	2.369.168,00	73 %
2.	BUDŽET OPŠTINE ULCINJ	880.000,00	27 %
	UKUPNO	3.249.168,00	100 %

PREGLED FAKTURISANE REALIZACIJE UPOREDNA TABELA– 31.10.2024

Godina	Fakturisano	Realizacija	Realizacija +/- (%)
--------	-------------	-------------	---------------------

A/ FIZIČKA LICA

2020	1.095.442,09	347.831,71	0,32
2021	1.022.801,69	561.707,68	0,55
2022	1.079.685,07	583.684,84	0,54
2023	1.081.707,22	706.894,20	0,65
2024	1.222.478,09	884.006,54	0,72

B/ PRAVNA LICA

2020	621.720,69	451.367,44	0,73
2021	778.916,56	759.427,96	0,97
2022	746.053,00	652.797,00	0,87
2023	925.553,06	753.694,06	0,81
2024	1.109.146,29	1.180.324,25	1,06

C/ OPŠTINA ULCINJ

2020	634.595,16	242.417,88	0,42
2021	359.824,85	416.106,78	1,16
2022	357.867,00	265.106,00	0,74
2023	570.485,94	446.433,02	0,78
2024	754.166,66	516.647,80	0,68

D/ JP MORSKO DOBRO CRNE GORE

2020	192.500,07	222.851,78	1,16
2021	212.666,60	172.333,27	0,81
2022	179.483,00	161.333,00	0,89
2023	201.620,40	179.384,80	0,88
2024	244.595,70	225.591,85	0,92

**UKUPNO**

2020	2.544.258,01	1.264.468,81	0,50
2021	2.374.209,70	1.909.575,69	0,80
2022	2.497.394,81	1.696.465,50	0,67
2023	2.779.366,62	2.086.405,28	0,75
2024	3.330.386,74	2.806.570,44	0.84

IZVRŠNI DIREKTOR,

Senad Kollari

