



Crna Gora / Mali i Zi
Opština Ulcinj
Komuna e Ulqinit
Kabinet Predsjednika
Kabineti i Kryetarit

Crna Gora - Mali i Zi					
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit					
13.12.2024					
Priloge - Prilogi					
Urgencija	Re. Org.	Saj. K. Mater.	Priloge - Priloge	Vreda - Vreda	
02-040/24-595/1					

Adresa: Bul. Skenderbega/Skenderbeu
85360 Ulcinj/Ulqin, Crna Gora/Mali i Zi
tel: +382 30 412 050
e-mail: kabinet@ul-gov.me

Br./Nr. 01-040/24-1859/2

Ulcinj/Ulqin, 13.12.2024

KUVENDI I KOMUNËS SË ULQINIT- SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
Kryetares së Kuvendit/ Predsjednici Skupštine

KËTU/OVDJE

E nderuara/ Poštovna,

Në bazë nenit 58 paragrafi 1 alinea 2 Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Fleta zyrtare e MZ", br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 – Vendimi i GjK MZ i 85/2022 – përmirësimi i Vendimit GjK MZ) dhe nenit 65 të Statutit të Komunës ("Fleta zyrtare e MZ – Regloret komunale", br. 48/2019 i 5/2024), në shtojcë ju dërgojmë propozim Vendimin për dhënien e pëlqit për Programin e punës të sh.p.k. "Ujësllës dhe Kanalizim" Ulqin për vitin 2025, që ta shqyrtoni dhe të vendosni. Raportues i këtij Vendimi do të jetë sekretari i Sekretariatit për veprimtari komunale dhe banesore.

Na osnovu člana 58 stav 1 aline 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 - Odluka US CG i 85/2022 - ispravka Odluke US CG) 65 Statuta Opštine ("Službeni list CG – Opštinski propisi", br. 48/2019 i 5/2024), u prilogu Vam dostavljamo, predlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada d.o.o. "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj za 2025.godinu.,na razmatranje i odlučivanje. Izvjestila ove Odluke biće sekretar Sekretariata za komunalnu I društvenu djelatnost.

Me rrespekt/ S poštovanjem,

Kryetari/Predsjednik
Genci Nimanbegu



Genci Nimanbegu

Predlog

Na osnovu člana 26, stav 1 i 2 i člana 29 stav 2, tačka 7. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 40/19 i 140/22), člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18,34/19, 38/20,50/22 i 84/22), člana 58 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Ulcinj ("Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", broj 48/19), člana 11.stav 1. alineja 5.Odluke o osnivanju d.o.o "Vodovod i Kanalizacija" (Sl.list CG br 31/16, 48/18 i 4/22) opštine Ulcinj, na sjednici održanoj dana _____2024.godine, donijela je

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Program rada DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj za 2025. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost na Program rada DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj za 2025. godinu, koji je donijet od strane Odbora direktora DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj pod brojem 2606 na sjednici od 11.11.2024 godine.

Član 2.

Program rada DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj za 2025. godinu, broj 2606 od 11.11.2024 godine, predstavlja sastavni dio ove odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi“.

Broj: 02-
Ulcinj,

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
PREDSJEDNICA,
Ivana Popović

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov za donošenje Odluke o davanju saglasnosti na Program rada DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj za 2025. godinu, broj 2606 od 11.11.2024. godine, sadržan je u članu 26, stav 1 i 2 i članu 29 stav 2, tačka 7. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19 i 40/19) kojim je propisano da se ostvarivanje javnog interesa vrši donošenjem godišnjeg programa i usvajanjem godišnjeg izvještaja o obavljanju komunalnih djelatnosti u skladu sa članom 26 ovog zakona. Članom 26 istog zakona propisano je da se komunalne djelatnosti obavljaju na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu. Programi iz stava 1 ovog člana naročito sadrže: vrstu, obim i dinamiku obavljanja poslova komunalne djelatnosti, aktivnosti na tekućem održavanju komunalne infrastrukture, opreme i sredstava, finansijska sredstva potrebna za realizaciju programa i način obezbjeđivanja sredstava.

Članom 11. stav 1. alineja 5. Odluke o osnivanju d.o.o "Vodovod i Kanalizacija" (Sl.list CG br 31/16, 48/18,4/22) propisano je da Osnivač Društva daje saglasnost na godišnji plan i finansijski plan Društva.

Odbor direktora DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj donio je Program rada za 2025. godinu pod brojem 2606 na sjednici održanoj dana 11.11.2024. godine.

Program rada DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj za 2025. godinu, broj 2606 od 11.11.2024 godine, predstavlja sastavni dio ove odluke.

Na osnovu izloženog, predlaže se Skupštini da donese Odluku o davanju saglasnosti na Program rada DOO "Vodovod i Kanalizacija" Ulcinj za 2025. godinu, broj 2606 od 11.11.2024. godine.

Za donošenje ove odluke nijesu potrebna finansijska sredstva osim za njeno objavljivanje.

OBRAĐIVAČ
SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI

Propozim

Në bazë të nenit 26,paragrafi 1 dhe 2 dhe nenin 29,paragrafi 2,pika 7 të Ligjit për Veprimtaritë Komunale (" Faqa Zyrtare e Malit të Zi",nr.55/16,74/16.2/18,66/19,40/19 i 140/22)",neni 38 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale ("Faqa Zyrtare e Malit të Zi ",nr.2/18,34/19,38/20,50/22 dhe 84/22), neni 58 paragrafi 1 pika 2 të Statutit të Komunës së Ulqinit ("Faqa Zyrtare e Malit të Zi – rregulloret komunale", nr.48/19), neni 11,paragrafi 5, të Vendimit për themelimin e sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" (Faqa Zyrtare e Malit të Zi 31/16,48/18, dhe 4/22) të Komunës së Ulqinit, në seancën e mbajtur më -----2024,bie

V E N D I M I N

Për dhënien e pëlqimit për Programin e punës sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" Ulqin për vitin 2025.

Neni 1.

Jepet pëlqimi për Programin e punës së sh.p.k."Ujësjiellës dhe Kanalizim"Ulqin për vitin 2025, i cili është miratuar nga Bordi i Drejtorëve të sh.p.k."Ujësjiellës dhe Kanalizim" Ulqin me numër 2606 në seancën e mbajtur me datë 11.11.2024.

Neni 2.

Programi i punës së sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" Ulqin për vitin 2025,numër 2606 të datës 11.11.2024.është pjesë përbërse e këtij vendimi.

Neni 3.

Ky vendim hynë në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Fletën Zyrtare të Malit të Zi – rregulloret komunale".

Numri: 02-

Ulqin,

KUVENDI I KOMUNËS SE ULQINIT

KRYETARJA

Ivana Popvić

ARSYETIMI

Baza ligjore për miratimin e Vendimit për dhënien e pëlqimit të Programit të punës së sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" Ulqin për vitin 2025, me numër 2606 të datës 11.11.2024, gjendet në nenin 26 paragrafi 1 dhe 2 dhe nenin 29, paragrafi 2, pika 7. të Ligjit për Veprimtaritë Komunale ("Faqa Zyrtare e Malit të Zi", nr.55/16,74/16,2/18,66/19,40/19 i 140/22) i cili përcakton se realizimi i interesit publik realizohet me miratimin e programit vjetor dhe miratimin e raportit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale në pajtim me nenin 26 të këtij ligji. Neni 26 i të njëjtit ligj përcakton se veprimtaritë komunale kryhen në bazë të programeve vjetore për kryerjen e veprimtarive komunale, të cilat miratohen nga kuvendi i njësisë së vetëqeverisjes vendore deri në fund të vitit aktual, për vitin pasardhës, me propozim të kryesëve të veprimtarive komunale. Programet e përmendura në paragrafin 1 të këtij neni në vecanti përmbajnë: llojin, shtirjen dhe dinamikën e kryerjes së aktiviteteve komunale, aktivitetet për mirëmbajtjen e vazhdueshme të infrastrukturës komunale, pajisjeve dhe burimeve, burimet financiare të nevojshme për zbatimin e programit dhe mjetet e sigurimit të burimeve.

Neni 11, paragrafi 1, alineja 5 të Vendimit për themelimin e sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" (Faqa Zyrtare e Malit të Zi 31/16,48/18,4/22) parasheh që themeluesi i shoqërisë jep pëlqimin për planin vjetor dhe planin financiar të Shoqërisë.

Bordi i drejtorëve sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" Ulqin miratoi Programin e punës për vitin 2025 me numër 2606 në seancën e mbajtur me datë 11.11.2024.

Programi i punës së sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" Ulqin për vitin 2025, numër 2606 të datës 11.11.2024, është pjesë përbërse e këtij vendimi.

Duke u bazuar më sipër, i propozohet Kuvendit të miratojë Vendimin për dhënien e pëlqimit të Programit të punës së sh.p.k. "Ujësjiellës dhe Kanalizim" Ulqin për vitin 2025, me numër 2606 të datës 11.11.2024.

Për miratimin e këtij vendimi nuk kërkohen burime financiare, përveç publikimit të tij.

P e r p u n e s

Sekretariati për veprimtari komunale dhe banesore

D.O.O. "VODOVOD I KANALIZACIJA" ULCINJ
SH.P.K. "UJESJELLES DHE KANALIZIMI" ULQIN
Br.,Nr. 2867
Ulcinj, Ulqin 16.12.2024 godine.

Crna Gora - Mali i Zi			
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit			
Priloga - Prilogi	16.12.2024		
Ulica - Uje. Qj.	Broj - Numri	Prilog - Priloga	Vrijed - Vlera
02-040/24-	595	12	

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
N/r.Predsjednika/ca Ivana Popović

Predmet: Zahtjev za davanje saglasnosti.

Poštovani/a Predsjednik/ca.

Odbor direktora D.o.o. "Vodovod i kanalizacija" Ulcinj, dana 11.11.2024 godine donio odluku o usvajanju program rada za 2025 godinu.

S tim u vezi, a na osnovu člana 18 stav 1 tačka 5 Statuta D.o.o. "Vodovod i kanalizacija" Ulcinj, obraćamo Vam se sa ovim zahtjevom radi davanja saglasnosti na Odluku Odbora direktora broj: 2606 od 11.11.2024 godine o usvajanju program rada za 2025 godinu broj 2526 od 31.10.2024 godine.

Očekujući da ćete postupiti u duhu našeg zahtjeva pozdravljamo Vas.

Prilog:

Program rada za 2025 godinu broj 2526 od 31.10.2024 godine - (u 33 primjerka CG/AL).
Odluka o usvajanju program rada za 2025 godinu broj 2606 od 11.11.2024 godinu.

Izvršni direktor,
Ajet Zaga



D.O.O. „VODOVOD I KANALIZACIJA„ ULCINJ
SH.P.K. „UJESJELLES DHE KANALIZIMI„ ULQIN
Br.,Nr. 2606
Ulcinj, Ulqin 11.11.2024 godine, vj.

Odbor direktora „Vodovod i kanalizacija„ Ulcinj, na svojoj XXII (dvadesetidruvoj) redovnoj sjednici, održanoj dana 04.11.2024 godine i 11.11.2024 godine, donio je sledeću:

Odluku
o
Usvajanju programa rada za 2025 godinu

I. Usvaja se program rada D.o.o. „Vodovod i kanalizacija„ Ulcinj za 2025 godinu.

II. Sastavni dio ove odluke je program rada za 2025 godine.



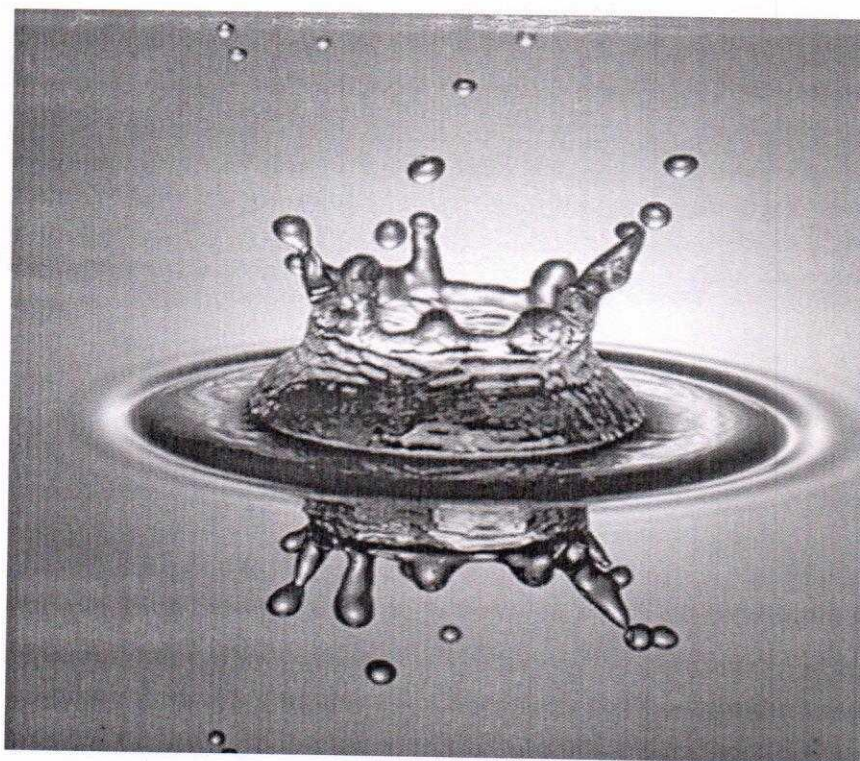
Predsjednik odbora direktora
Rexhep Taganović

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Rexhep Taganović".

D.O.O. "VODOVOD I KANALIZACIJA" ULCINJ
SH.P.K. "UJESJELLESI DHE KANALIZIMI" ULQIN

D.O.O. "VODOVOD I KANALIZACIJA"	
SH.P.K. "UJESJELLESI DHE KANALIZIMI"	
P. N.	2526
D. N.	31.10.2024 god.
ULCINJ - ULQIN	

PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU



Ulcinj, oktobar 2024. godine

SADRŽAJ

UVOD	3
OPIS POSTOJEĆEG SISTEMA	5
Objekti i instalacije vodovodnih sistema	5
Objekti i hidrotehničke instalacije kanalizacije	13
ORGANIZACIONA STRUKTURA	15
ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA	18
PROGRAM RADA PO SEKTORIMA	22
Sektor Vodovod i Kanalizacija	22
SLUŽBA ZA PROIZVODNJU	22
SLUŽBA KANALIZACIJE	24
SEKTOR ZA FINANSIJE	25
SEKTOR ZA FAKTURISANJE-NAPLATU I KORISNIČKI SERVIS	26
SEKTOR ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE	28
UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE	29
FINANSIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2025. GODINU	32

UVOD

Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Ulcinj nastalo je 2012 u procesu statusne promjene “Javno komunalnog preduzeća” Ulcinj, putem podjele uz osnivanje dva javna preduzeća i prestanak preduzeća koje se dijeli.

Kao rezultat toga “Javno komunalno preduzeće” Ulcinj brisano je iz Centralnog registra Privrednog suda Crne Gore, na osnovu Odluke Upravnog odbora “Javno Komunalnog preduzeća” Br.792/1 od dana 21.03.2011 godine i Odluke Skupštine opštine Ulcinj od 31.10.2011, objavljene u Službenom listu Crne Gore, Opštinski propisi br. 6 od 21.02.2012.

Dana 21.03.2012. godine u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, kao pravni sljedbenici Javno komunalno preduzeće” Ulcinj, u Centralnom registru Privrednog suda Crne Gore u Podgorici, registrovana su dva nova javna preduzeća, i to:

- Javno preduzeće “Vodovod i kanalizacija” – Ulcinj, sa sjedištem ul. Majke Tereze bb, Ulcinj i registarskim brojem 8-0024464 i
 - Javno preduzeće “Komunalne Djelatnosti” – Ulcinj, sa sjedištem ul. Majke Tereze bb, Ulcinj i registarskim brojem 8-0024479
- Osnivač dva nova JP je Opština Ulcinj sa 100% udjela.

Na osnovu Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Ulcinj (“Službeni list Crne Gore - opštinski propisi”, br. 031/16 od 11.07.2016, 048/18 od 26.12.2018), u Centralni registar privrednih subjekata dana 16.06.2020 godine izvršena je promjena oblika organizovanja iz JAVNO PREDUZEĆE „VODOVOD I KANALIZACIJA“ – ULCINJ U „DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU VODOVOD I KANALIZACIJA“ – ULCINJ pod registarskim brojem 5-0930314.

DOO “Vodovod i kanalizacija” – Ulcinj, u daljem tekstu VIK, ima sledeće registracione oznake:

matični broj : 02877449

PIB: 02877449

PDV broj: 82/31-01330-0.

šifra djelatnosti 3600 Skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode.

DOO ViK Ulcinj je povjereno obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti od javnog interesa i to:

- 36.00 - Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode; djelatnost sadrži:
sakupljanje vode sa izvora i bunara, prečišćavanje i distribucija cjevovodom za potrebe domaćinstava i privrede na teritoriji opštine Ulcinj, održavanje vodovodnog sistema na teritoriji opštine Ulcinj, održavanje vodovodnog sistema u seoskim naseljima na teritoriji opštine Ulcinj,
- 37.00 – Uklanjanje otpadnih voda;
sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa područja opštine Ulcinj, održavanje kanalizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, prečišćavanje otpadnih voda iz kanalizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda
obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciklaža i odlaganje

Pored obavljanja poslova od javnog interesa, društvo je povjereno obavljanje i sledećih poslova, i to:

- 37.00 – Uklanjanje otpadnih voda;
Pražnjenje i čišćenje septičkih jama i šahtova, i
Održavanje izgrađenog sistema za prihvatanje i odvođenje atmosferskih voda,
- 43.22 – Postavljanje vodovodnih i kanalizacionih sistema,
instaliranje vodovodnog i kanalizacionog sistema, uključujući dogradnju, adaptaciju, održavanje i popravke,
- 43.21 – Instalacioni radovi za funkcionisanje sistema vodosnabdijevanja – telekomunikacionih vodova,
- 71.12 – Inženjerske djelatnosti
izrada tehničke dokumentacije: urbanističkih planova i projekata iz oblasti hidrotehnike, građevinskih projekata za objekte hidrotehnike, projekata instalacija, uređaja i postrojenja vodovoda i kanalizacije i pružanje geoprostornih (kartografskih) informacija za hidrotehničke instalacije.

Organ upravljanja VIK-a je Odbor direktora, a organ rukovođenja je izvršni direktor. Odbor direktora ima pet članova. Presjednika i članove odbora direktora imenuje osnivač na period od četiri godine. Izvršnog direktora društva kao organa rukovođenja imenuje i razriješava odbor direktora VIK-a. Saglasnost na njegovo imenovanje daje osnivač. Mandat direktora traje četiri godine.

OPIS POSTOJEĆEG SISTEMA

Kvalitetno obavljanje poslova za koje je ViK registrovan u direktnoj je vezi sa stepenom izgrađenosti i tehničke opremljenosti sistema vodovoda i kanalizacije, raspoloživih količina vode, tehničke opremljenosti, kadrovske strukture, obučenosti i organizovanosti ViK-a, kome su dati na upravljanje i održavanje navedeni sistemi.

ViK Ulcinj snabdijeva vodom, odvodi i tretira otpadne vode na prostoru opštine Ulcinj, gdje su izvedene javne vodovodne instalacije, a to su gradsko područje Ulcinja, Velika Plaža, Ada Bojana, dio seoskih područja i Anamalsko područje. U proteklim godinama ViK Ulcinj je uložio velike napore u smislu povećanja kvaliteta proizvoda i usluga.

Objekti i instalacije vodovodnih sistema

Na području opštine Ulcinja postoje tri vodovodna sistema:

- Vodovodni sistem „Ulcinj“
- Vodovodni sistem „Krule“
- Vodovodni sistem „Vladimir“

Vodovodni sistem „Ulcinj“

Ovaj vodovodni sistem obezbjeđuje vodosnadbijevanje gradskog područja, turističkih naselja i dijela seoskog područja. Voda se zahvata sa više izvorišta, a to su: Salč, Mide I, Mide II, Kaliman I, Kaliman II, Klezna, Gač i Lisna Bori.

Vodovodni sistem u smislu nepokretnosti čine:

- Objekti vodozahvata,
- Prekidne komore,
- Objekti pumpnih stanica i TS,
- Rezervoari,
- Cjevovodi.

Objekti vodozahvata su mjesta na kojima se zahvata voda. Na izvorištima: Salč, Mide I, Mide II, Kaliman I, Kaliman II voda se zahvata kaptazama, dok se sa izvorišta: Gač, Klezna i Lisna Bori voda koristi bunarskim zahvatom vode.

a) Kaptaza Salč

Kaptazu čini raskop dubine 5 m, zid dužine 8 m i kaptazni bazen zapremine 33 m³. Zid je od kamena, obložen betonom debljine 40 cm. Drenažni podkop je presjeka 1,2x2,1 m obložen betonom dužine oko 100 m.

Kaptazni bazen je od nearmiranog betona. Zidovi i dno su debljine 30 cm. Pokrivna ploča je od armiranog betona. Kaptaza je izgrađena 1933 godine, a renovirana 1958 godine.

b) Kaptaza Mide I

Nalazi se u mjestu Mide. Kaptazna građevina je dužine 30m. Širina zahvata je 1m, dubina 1,5 m. Zidovi i dno su od betona debljine 30 cm. Zahvatna komora je dimenzija 2,0x2,0x 2,35 m. Debljina dna je 20 cm, zidova je 25 cm, a pokrivne ploče 15 cm. Konstrukcija je od nearmiranog betona izuzev pokrivne ploče koja je od AB betona. Zatvaračnica je dimenzija 2,5x2,0 m i dubine 2,45 m. Iznad zatvaračnice je šaht. Ukupna zapremina komore je 22 m³. Hlorinatorska kućica je sagrađena dijelom iznad zahvata komore. Kućica je površine oko 12 m² visine 2,62 m. Ima dvije prostorije. Konstrukcija je zidana sa AB stubovima i serklažima. Kaptaza je sagrađena 1977 godine.

c) Kaptaza Mide II

Nalazi se iznad kaptaze Mide I. Kaptaznu građevinu čini zagatni zid dužine oko 7 m, visine 4m i zida od nearmiranog betona debljine 30 cm. Objekat sabirne komore i zatvaračnice je dimenzija u osnovi (1,6x3,1m) i dubine 1,80 m. Zidovi i dno su debljine 20 cm, a pokrivna ploča koja je od AB debljine 15 cm. Ukupna zapremina je 5,5 m³. Objekat je građen 1980 godine.

d) Kaptaza Kaliman I

Nalazi se u selu Kalimani na nadmorskoj visini 295 m. Kaptaznu građevinu čini rov dužine 25 m, širine 1,40 m, dubine 3,65 m. Rov je obložen betonskim zidom debljine 20 cm. Sabirna komora je dimenzija u osnovi (4,60x3,00m) i visine 3,2m. Zidovi i dno su od betona debljine 30 cm, a pokrivna ploča je debljine 15 cm. Ukupna zapremina komore i zatvaračnice je 45 m³. Sagrađena je 1980 godine.

e) Kaptaza Kaliman II

Udaljena je od Kaptaze Kaliman I oko 680 m, na nadmorskoj visini 415 mnm. Kaptazni rov je dužine 9,00 m, širine 1,5 m i dubine 3,65 m. Komora i zatvaračnica su dimenzija i konstrukcije kao kod Kalimana I. Kaptaza je sagrađena 1980 godine.

f) Vodozahvat Gač

U vodozahvatu Gač voda se zahvata bunarom presjeka 2.50/2,50 m i dubine 25 m. Zidovi bunara su od betona debljine 40 cm. Objekat je sagrađen 1963 godine.

g) Vodozahvat Klezna

Zahvat vode vrši se bunarom presjeka 3.00/2,00 m, i dubine 8,00 m. Zidovi galerije su od betona debljine 40cm. Gornji dio zidova visine 1,50 m je od armiranog betona. Objekat je sagrađen 1970 godine.

h) Vodozahvat Lisna Bori

Zahvat vode vrši se preko 12 bunara. Deset bunara: BN1, BN3, BN4, BN5, BN6, BN7, BN8, BN9, BN10, BN11 pripadaju vodovodnom sistemu Ulcinj, a dva BN2 i BN12 se koriste za vodosnadbijevanje Vladimira. Bunari BN1 do BN7 su od čeličnih cijevi Ø450 mm, prosječne dubine 35 m, a izgrađeni su 1984 godine. Bunari BN8 do BN12 su izgrađeni u periodu od 2003 do 2004 godine. Ovi bunari su od cijevi Ø400mm i prosječne dubine oko 45 m. Izuzetak je bunar BN12 koji je dubine 28m.

Prekidne komore

a) Prekidne komore Salč I i Salč II

Prekodna komora Salč I nalazi se nedaleko od kaptaže. Objekat je ukopan dimenzija 3.30x1,20 m visine 1,85 m. Zidovi i dno su od betona debljine 40 cm, a krov je oblika svoda. Zapremina komore je cca 7,00 m³.

Prekidna komora Salč II se nalazi niže od PK Salč I. Objekat je ukopan dimenzija 2,0x2,0x1,50 m, odnosno zapremine oko 6 m³. Zidovi i dno su od betona debljine 30 cm, a pokrivna ploča od armiranog betona. Objekti su sagrađeni 1960 godine.

b) Prekidna komora Mide

Prekidna komora se nalazi na vezi cjevovoda sa izvorištem Mide i Kaliman. Objekat je većim dijelom ukopan i dimenzija je 9,10x3,40 m, visine od 1,80 m do 2,65 m. Konstrukcija je od armiranog betona. Zidovi su debljine 20 cm, dio i 15 cm, dok je pokrivna ploča debljine 12 cm. Pregrade u komori su debljine 10 cm, a visine 1,40 m. Ukupna zapremina komore je oko 48 m³. Objekat je sagrađen 1980 godine.

c) Prekidna komora Muška Skala (Shkallë mushkë)

Nalazi se na vezi cjevovoda koji ide od PK Mide i cjevovoda vodozahvata Klezna. Komora je jednodjelna zapremine 5,00 m³. Konstrukcija je od armiranog betona. Objekat je sagrađen 1980 godine.

d) Prekidna komora Fraskanjel

Objekat se nalazi na brdu Fraskanjel. Komora je nadzemni objekat dimenzija 2,5x2,5x3,0 m. Zidovi i dno su od armiranog betona debljine 20 cm, a pokrivna ploča debljine 15cm. Zapremina rezervoara je 12 m³. Objekat je sagrađen 1984 godine.

e) Prekidna komora Gač

Objeka je jednim dijelom ukopan. Rezervoar je jednokomorni dimenzija 90 m³. Zidovi i dno su od betona debljine 20 cm., a pokrivna ploča debljine 15 cm. Objekat je sagrađen 1963 godine.

Objekti pumpnih stanica i trafostanica

U ove objekte spadaju: crpne stanice izgrađene iznad bunarskih vodozahvata (ima ih 8) i pumpna postrojenja u gradskom području Ulcinja.

a) Crpne stanice iznad bunara na izvorištu Lisna Bori i TS

Crpne stanice, odnosno bunarske kućice su istovjetni objekti izgrađeni iznad bunara BN1, BN3, BN4, BN5, BN6. Objekti su prizemni površine 12,5 m² i korisne visine 2,80 m. Zidovi su od betona i blokova. Krovna ploča je ravna od armiranog betona. Pod je betonski, vrata metalna.

Bunarska kućica na bunaru BN7, pored kuće istih dimenzija ima i prostoriju za hlorisanje površine 6,60 m², odnosno ukupna površina ovog objekta je 19,00 m². Za potrebe pumpi izgrađena je i trafostanica. Objekat je montažni od betona, površine 21 m². Objekti su sagrađeni 1984 godine. Crpne stanice bunara BN7 do BN11 imaju dva nivoa: suteren i prizemlje. Ukupne su površine 22,54 m². Crpna stanica iznad bunara BN12 je kao kod BN1. Crpne stanice BN10 i BN11 su sagrađene 2003 godine, a ostale 2004 godine.

b) Crpna stanica Klezna, aerator i TS

Objekat se nalazi iznad bunarskog vodozahvata u Klezni. Na ograđenom platou se pored objekta crpne stanice nalazi i zgrada aeratora i trafostanice.

Zgrada crpne stanice je prizemni objekat površine cca 70 m² i korisne visine 3,00 m. U ovom objektu su sledeći sadržaji: mašinska sala, komandno postrojenje, odjeljenje za hlorisanje i sanitarne prostorije.

Konstrukcija objekta je od AB greda i stubova sa zidovima od blokova. Zidovi su malterisani i obojani običnim poremazima, pod je od betona.

Zgrada aeratora je objekat spratnosti P+1 površine 192 m². Prizemni dio je visine 2,5 m, a spratni 4,70 m. Konstrukcija je od čeličnih nosača (stubovi i krovni nosači). Iznad prizemlja je betonska ploča. Krovni pokrivač je od salonita. Zidovi ispune su od blokova.

Trafostanica se nalazi u objektu tipa „Kula“. Ima dva nivoa prizemni visine 2,6 m, a spratni visine 3,80 m. Ukupna površina objekta je cca 15 m².

c) Crpna stanica Gač i TS

Na platou na kojem se bunarski zahvata voda iz izvorišta Gač nalaze se sledeći objekti:

- Objekat crpne stanice
- Objekat TS

Objekat crpne stanice je izgrađen iznad bunara. Prizemne je spratnosti, čine ga visoki dio površine cca 40 m² i visine od 4,00 do 5,00 m i niži dio površine cca

23 m² visine 2,5 m. Konstrukcija visokog dijela je od masivnih zidova od „šper“ betona, krov je ravni od armiranog betona. Objekat je sagrađen 1963 godine.

d) Zgrada pumpne stanice Grad

Objekat je u gradskom području Ulcinja. Nalazi se na nadmorskoj visini 50 mnm. Objekat je prizemni dimenzija u osnovi 12,85x8,85 m. U njemu se nalaze: mašinska sala površine 35 m², komandno postrojenje površine 12,5 m², radionica površine 26,40 m² i rezervoar površine 65 m³. Visina objekta je 3,3 m. Rezervoar je djelimično ukopan, konstrukcije od armiranog betona debljine 30 cm. Ostali dio je zidan od blokova, sa AB serklažima i stubovima. Objekat je sagrađen 1977 godine.

Rezervoar Bijela Gora

Rezervoar se nalazi na nadmorskoj visini 150 mnm. Zapremina rezervoara je 2000 m³. Konstrukcija je od armiranog betona, zidovi su debljine 20 cm, a svod je debljine 15 cm. Pregrade u rezervoaru su takođe od armiranog betona debljine 20cm. i visine 4,00m. Zatvaračnica je dimenzija u osnovi 3,20x3,80 m i visine 6,10 m. Objekat je sagrađen 1958 godine.

Cjevovodi

Cjevovode vodovodnog sistema Ulcinj čine: primarni-dovodni cjevovodni i sekundarni-distributivna mreža i priključci. Ukupna dužina svih cjevovoda vodovodnog sistema je 165.678 m. Izveden je od različitog materijala: azbest cementa, čelika, pocinčanog čelioka, livenog željeza i plastike.

a) Primarni dovodni cjevovod

Primarnim cjevovodom se transportuje voda od zahvata i crpnih stanica do rezervoara na Bjeloj Gori, pumpne stanice u gradskom dijelu Ulcinja ili do sekundarne mreže.

Zastupljenost po vrsti materijala od kojih su sagrađeni primarni cjevovodi je sledeći: AC 71,23%, Č23,16%, PE4% Posmatrajući po kapacitetu, odnosno prečniku cijevi zastupljenost je sledeća: Ø250- 45,14%, Ø450- 19,44%, Ø600-19%. Primarni cjevovod je izgrađen u periodu od 1958 do 2004 godine.

b) Distributivna mreža i priključci

Distibuivnu mrežu čine mreže gradskog i prigradskog područja, turističkih naselja i seoskog područja koje se snadbijevaju sa vodovodnog sistema Ulcinj. Cjevovodi su izvedeni od različitog materijala i kapaciteta (od 1/2" do Ø450). Priključci od distriibutivnih mreža do potrošača su uglavnom izvedeni od čeličnih ili plastičnih cijevi.

Vrsta materijala za vodovodni sistem Ulcinj:

Profil cijevi	Dužina u metrima	Godina izgradnje
TPE 125	680	1980
TPE 150	1153	1980
TPE 315	350	2003
PC 2	651	1980
AC 250	22820	1958/80
AC 300	2359	1970
AC 350	600	2003
AC 450	10230	1980
C 508	785	1984
C 558,8	1277	1984
C 609,6	9646	1984
PC 1/2	609	1960/96
PC 1 - 3/4 - 5/4 - 6/4	20436	1960/96
PC 2	11057	1960/96
PC 2,5 -3	6307	1960/96
PC 110	1753	1960/96
PE 20, 25, 32	8211	1986/06
PE 40,50,63	26191	1960/04
PE 90	4239	1986/06
PE 110	1753	1986/06
PE 150	848	1986/06
AC 100	4177	1960/96
AC 125	2138	1960/96
AC 150	4314	1960/96
AC 200	10323	1960/96
AC 250	2604	1960/96
AC 300	1633	1960/96
AC 400	1031	1960/96
PC 150	1044	1960/96

PC 219	1530	1960/96
PVC 100 125	1003	1960/96
Č 150 159	300	1984/03
Č 97	608	1984/03
Č 219	1523	1984/03
Č 273	69	1984/03
Č 323	189	1984/03
Č355	643	1984/03
Č 450	1034	1984/03
LŽ 90	203	1960/96
LŽ 250	1103	1960/96
Duktil DN 450	1308	2002
PE DN 160	468	2004

Vodovodni sistem Vladimir

Vodovod obezbjeđuje vodosandbijevanje Vladimira i okonih sela. Voda se zahvata sa dva izvorišta: jednim bunarom na izvorište Lisna Bori i sa izvora Brajša.

Vodovodni sistem čine:

- Objekat vodozahvata bunar BN2 Lisna Bori,
- Prekidna komora Brajša,
- Cjevovod.

a) Vodozahvat Lisna Bori

Voda se zahvata bunarima BN2 i BN12. Bunari su karakteristika koje su već date kod obrade ovog izvorišta za vodovni sistem Ulcinja.

Iznad bunara sa sagrađene kućice u kojoj su crpna stanica i hlorantska stanica. Dimenzije objekta su 6,75x5,20 m. Konstrukcija zidova je od blokova sa AB vertikalnim i horizontalnim serklažima.

Korisna površina objekta iznad bunara BN2 je oko 27 m² u kome su organizovana dva prostora sa posebnim ulazima. Korisna površina objekta iznad bunara Bn12 je oko 12m50 m². Objekti su sagrađeni 1984 godine.

b) Kaptaza Brajša

Izvorište se nalazi u istoimenom selu na nadmorskoj visini 182 mnm. Sabirna komora sa zatvaračnicom zapremine cca 27 m³. Zidovi i dno su od betona debljine 30 cm, dok je pokrivna ploča od armiranog betona debljine 15 cm. Objekat je sagrađen 1984 godine.

Cjevovod

Dovodni cjevovod od izvorišta do Vladimira su istovremeno i distributivni jer se na njih priključuju potrošači iz usputnih sela. Ukupna dužina cjevovoda je 20.116 m. Najveći dio cjevovoda čine cijevi od azbest betona, a ostalo su čelične pocinčane cijevi. Cjevovod je izgrađen u periodu od 1984 do 1988 godine. Na cjevovodu je izgrađeno ukupno 42 šahte (vazdušni ventili, ispusti, čvorišta).

Vodovodni sistem Krute

Vodovodni sistem Krute je lokalnog značaja, tj obezbjeđuje vodu za područje istoimenog sela.

Objekti vodovoda su:

- Objekti vodozahvata
- Cjevovod

Objekti zahvata obuhvataju kaptažnu građevinu i sabirni rezervoar. Kaptažna građevinu čini rov dužine 7,50 m i širine 1,00 m. Zidovi su od betona debljine 25 cm. Sabirni rezervoar je izgrađen uz rov. Dimenzija je u osnovi 4,5x5,5m i dubine 3,20 m. Uz rezervoar je i zatvaračnica dimenzija 2,3x1,7,3,45m. Zidovi i dno rezervoara su debljine 25 cm, a pokrivna ploča debljine 15 cm. Zapremina zatvaračnice je 68 m³. Cjevovod je ukupne dužine oko 2519 m, od čega je 1400 m od liveno željenih cijevi Ø125, a ostalo su cijevi PEVG Ø75

Vrsta materijala za Vladimirski cjevovod:

Profil cijevi	Dužina u metrima	Godina izgradnje
PC 2"	1222	1984
PC 3"	3302	1984
PC 220	95	1984
AC 100	2077	1984
AC 150	1890	1984
AC 200	6486	1984/88
AC 250	5044	1984
PEVG 75	2119	1984
LŽ 125	400	1984
PE DN 160	1538	2005

Objekti i hidrotehničke instalacije kanalizacije

Fekalna kanalizacija

Fekalnu kanalizaciju Ulcinja čine dva sistema:

- Kanalizacioni sistem Ulcinj-Grad
- Kanalizacioni sistem Ulcinj-Velika Plaža

Objekti kanalizacionih sistema

a) Crpna stanica Pristan

Objekat je kružne osnove prečnika 4,10m i visine 6,80 m. Zidovi i dno su od armiranog betona debljine 30cm. Na visini 4,70m od kote dna izvedena je ploča za nošenje pumpe. Ova i pokrivna ploča su od arm.betona debljine 20cm. Donji dio crpne stanice, kada je od armiranog betona. Zidovi su visine 2,2m. Konstrukcija je od armiranog betona. Zapremina objekta je $V=90m^3$. Objekat je sagrađen 1988 godine.

b) Objekat uređaja za prečišćavanje Pinješ

Objekat je površine cca 60 m², prizemne spratnosti. Visina objekta je 3,3m. U objektu su smještene gruba i fina rešetka. Po sredini objekta je kanal širine 2,5 m i dubine 60 cm. Konstrukcija objekta je zidana od blokova sa AB serklažima i ravnom betonskom pločom. Zidovi su omalterisani i obojani. Podna konstrukcija je od arm. Betona. Prozori i vrata su metlni. Objekat je sagrađen 1988 godine.

c) Objekat uređaja za prečišćavanje- Djerane

Objekat je trapezastog oblika, površine cca 74m², visine koja se kreće od 2,64-3,29m. Sredinom objekta je kanal za grubu i finu rešetku. Dubina kanala je 70 cm., a širina 2,6m. Konstrukciju objekta čine zidovi od betona debljine 20cm, krovna konstrukcija je AB ploča. Objekat je jednim dijelom ukopan. Sagrađen je 1991 godine.

d) Objekat crpne stanice Đerane

Objekat je bunarskog tipa dimenzija u osnovi 5,5x6,40 m. Zidovi su od arm.betona debljine 30cm. Dubina buinara je 4,70m. Pokrivna ploča je od armiranog betona debljine 20cm. Zapremina objekta je $V=134m^3$. Sagrađen je 1991 godine.

Cjevovodi fekalne kanalizacije

Cjevovod fekalne kanalizacije čine: primarna kanalizaciona mreža (kolektori), sekundarna kanalizaciona mreža i podmorski ispusti.

Primarna i sekundarna mreža su izgrađene u periodu od 1960 godine do 2005 godine. Izgrađene su od različitih materijala: azbest cementa, betona, keramike i PVC. Ukupna dužina fekalne mreže je 36077 m.

Izgrađena su dva podmorska ispusta:

- Ispust ispod Hotela „Galeb“, cijevi su PEHDØ350/3,14, dužine 1500m,
 - Ispust na velikoj plaži, cijevi su PEHD Ø450/26,7 dužine 1165m.
- Podmorski ispusti izvedeni su 1985 godine.

Vrsta materijala cijevovoda kanalizacije:

Profil cijevi	Dužina u metrima	Godina izgradnje
- AC Ø 150	453	1960/89
- AC Ø 200	747	2001/05
- AC Ø 250	5924	1960/89
- AC Ø 300	1714	1960/89
- AC Ø 350	425	1960/89
- AC Ø 400	3288	1960/89
- Beon Ø 1000	64	1960/89
- Keramika Ø125	18	1960/89
- Keramika Ø200	984	2001/05
- Keramika Ø250	315	1960/89
- PVC Ø3"	269	2001/05
- PVC Ø110	210	2001/05
- PVC Ø125	1012	2001/05
- PVC Ø160	5695	1960/89
- PVC Ø200	6622	1960/04
- PVC Ø250	6217	1960/04
- PVC Ø350	49	2001/05
- PVC Ø400	146	1960/89
- PVC Ø450	617	2001/05
- PVC Ø500	470	1960/04

Cjevovod atmosferske kanalizacije

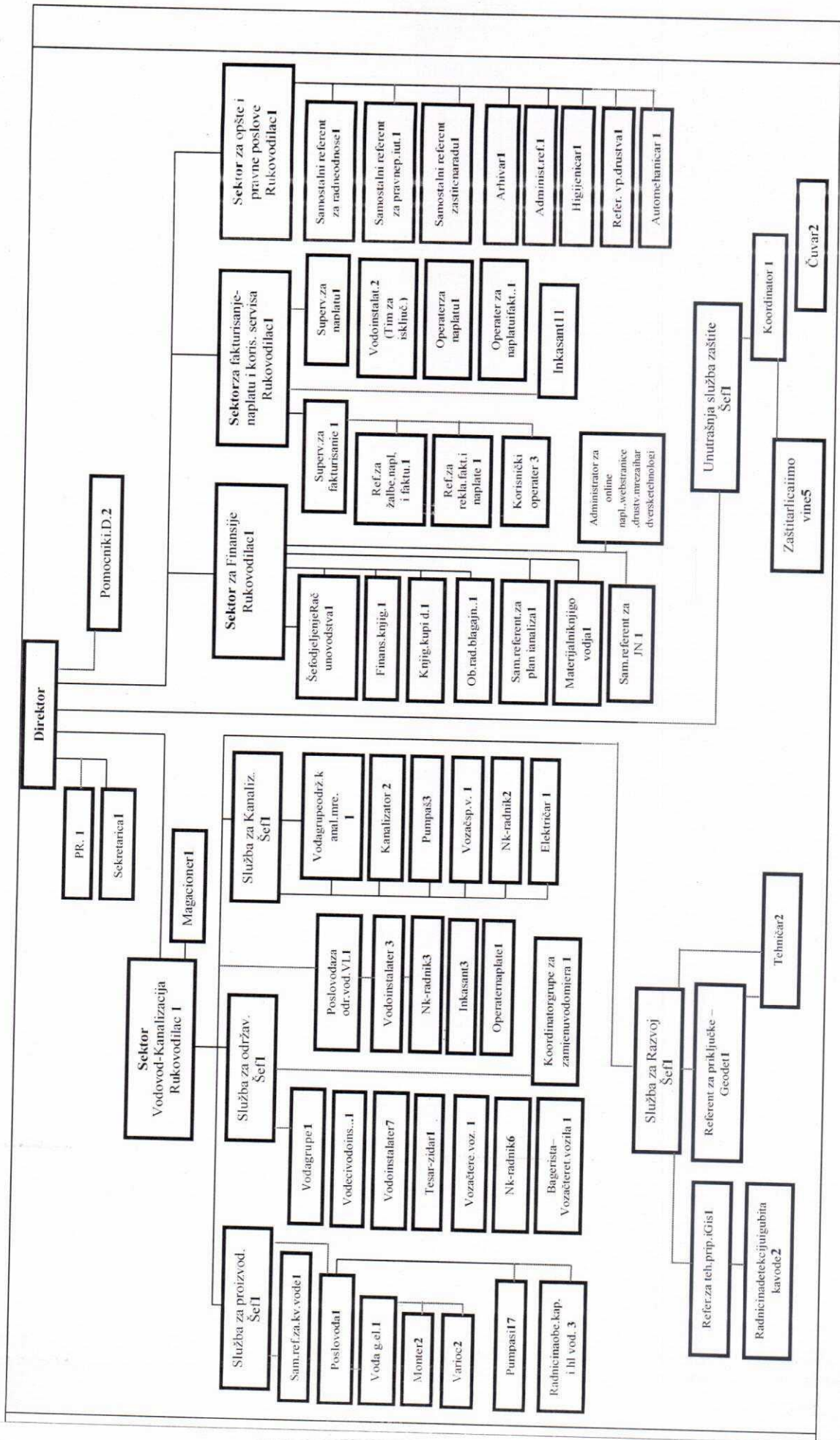
Atmosferska kanalizacija je građena u periodu od 1960 do 1989 godine. Cjevovod je izgrađen od različitog materijala. Dio atmosferske kanalizacije čine betonski i zidani kanali. Ukupna dužina kanala je 7603m.

ORGANIZACIONA STRUKTURA

DOO "Vodovod i kanalizacija" Ulcinj na dan 30.09.2024 godine, zapošljava je 119 radnika. Struktura radne snage ovog društva je sledeća:

R.br.	Stručna sprema	Br. radnika
1.	VSS	21
2.	VŠS	7
3.	SSS	65
4.	VKV	4
5.	KV	8
6.	NK	14

Organizacija VIK-a je regulisana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.



Organizaciona šema D.o.o. "Vodovod i kanalizacija" Ulcinj

Organizacionu strukturu čine:

- **Sektor za Vodovod i kanalizaciju i**
- **Sektor za finansije,**
- **Sektor za fakturisanje-naplatu i korisnički servis kao i**
- **Sektor za opšte i pravne poslove.**
- **Unutrasnja služba zaštite**

1. U sektoru za Vodovod i kanalizaciju obavljaju se poslovi i zadaci permanentnog održavanja pogonske ispravnosti i funkionisanja vodovodnog i kanalizacionog sistema. Ovaj sektor čine tri službe:

- 1.1. Služba za proizvodnju,
- 1.2. Služba za kanalizaciju
- 1.3. Služba za održavanje
- 1.4. Služba za razvoj

ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

Analiza stanja prikazuje postojeće stvarno stanje VIK-a, na osnovu kojeg se mogu odrediti ciljevi i donositi prave i pravovremene odluke vezane za poboljšanje trenutne situacije.

Putem SWOT analize utvrđene su sledeće dobre strane i perspektive u poslovanju VIK-a- ali i slabosti i opasnosti koje ovo poslovanje nosi.

JAKE STRANE

- ✓ Voda je potrebna svima a VIK je jedini privredni subjekt odgovoran za usluge vodosnabdijevanja i odvođenje otpadnih voda u opštini Ulcinj;
- ✓ Sopstvena izvorišta vode;
- ✓ Zadovoljavajuća obrazovna struktura zaposlenih i posvećenost osoblja VIK-a efikasnom obavljanju radnih zadataka;
- ✓ Blagovremene popravke vodovodne i kanalizacione infrastrukture, čime je spriječena devastacija infrastrukture i mreža održana na operativnom nivou;
- ✓ Poslovanje podržava nekoliko institucija: Vodacom kao konsultant, KfW banka i njemačka Vlada, koja je spremna da podrži VIK umjerenim kreditom za investicije.

SLABE STRANE

- ✓ Distribuitivna mreža mnogo stara i neophodno je rekonstruisati;
- ✓ Veliki gubici u vodovodnoj mreži;
- ✓ Otežano očitavanje vodomjera kod određenih potrošača zbog nepristupačnosti.
- ✓ Slaba opremljenost –nedostatak opreme;.
- ✓ Finansijski gubici;
- ✓ Relativno niski prihodi i teškoće u naplati;
- ✓ Značajno smanjenje isporučene vode najvećim potrošačima iz kategorije privrede;
- ✓ Finansijska zavisnost od uspešnosti turističke sezone;
- ✓ Nedovoljna izgradjenost kanalizacionog sistema;

MOGUĆNOSTI

- ✓ Povećanje broja potrošača;
- ✓ Povećanja fakturisane količine vode i naplate potraživanja;
- ✓ Podrška od strane resornih ministarstava Vlade CG, Njemačke Vlade preko KfW Banke za poboljšanje stanja životne sredine u Opštini Ulcinj i mogućnost investiranja u sistem vodosnabdjevanja i prečišćavanja otpadnih voda.

PRIJETNJE

- ✓ Teška ekonomska situacija koja utiče na platežnu moć potrošača, povećanje socialnih problema i nezaposlenost;
- ✓ Visoki troškovi Regionalnog vodovoda koji se odražavaju na finansijski

rezultat poslovanja VIK-a;

- ✓ Smanjena platežna moć budžetskih ustanova;
- ✓ Nestabilan ekonomsko-finansijski privredni ambijent.

Misija

DOO "Vodovod i kanalizacija" Ulcinj će obezbjediti kvalitetne i kontinuirane usluge vodosnabdijevanja kao i usluge prečišćavanja i odvodjenja otpadnih voda na cijeloj teritorij i opštine Ulcinj, (kako fizičkim tako i pravnim licima) vodeći računa o očuvanju prirodnih resursa i okoline.

Vizija

DOO "Vodovod i kanalizacija" Ulcinj će uz održivo poslovanje da bude vodeće preduzeće na Crnogorskom primorju pružajući kvalitetne i kontinuirane usluge vodosnabdijevanja kao i usluge prečišćavanja i odvodjenja otpadnih voda u skladu sa zdravstvenim standardima i standardima zaštite životne sredine koristeći savremenu opremu kao i visoko obučene ljudske resurse.

DOO Vodovod I kanalizacija – Ulcinj izvršilo preduzimanje svih neophodnih mjera u cilju planiranja neophodnih mjera koje su potrebne u toku 2025. god. a sve sa namjerom poboljšanja funkcionisanja vodovodnog I kanizacionog sistema kao I budućeg nesmetanog rada istog. S tim u vezi, dana 06.05.2024. god. ovo društvo je dostavilo Opštini Ulcinj tj. Sekretarijatu za finansije i budžet kao I Sekretarijatu za Komunalne I stambene djelatnosti planirane podatke u vezi investicionog održavanja a koji će se izvršiti u zavisnosti od predloga budžeta za 2025. god.

Za sistem Vodovoda:

1. Rekonstrukcija vodovodne mreže ACC 250mm-Ulica Mehmet Gjyli
(napominjemo da za ovu poziciju je izradjen projekat)
Procijenjena vrijednost 124.264,60 €
2. Rekonstrukcija cijevovoda Stari grad – donji dio. Zamjena PE 110mm do spoja sa ceć završenim dijelom
Procijenjena vrijednost 77.441,00 €
3. Nabavka stubne trafostanice za bunarsko polje Lisna Bori
Procijenjena vrijednost 8.000,00 €

Za sistem kanalizacije:

1. Održavanje atmosferske kanalizacije (čišćenje I održavanje šahtova i rigola po godišnjem programu i to:

a) Naselje "Totoši"

Dionica od " Magistrale "do semafora kod "Opštine" (dva puta godišnje).
Koja obuhvata slivnike u ivičnjaku, šahtove u trotuaru i slivnike od "Crvenog krsta" do "Pelivana" Dim 40 x 40, a slivnike ispred "Solarisa " Nedim Comerca — 40x40 i šahtovi (deset puta godišnje).

b) Naselje "Meraja"

Bulevar od "Opštine"do "Kružnog toka" - Kaldrme (četiri puta godišnje) koja obuhvata slivnike Dim 40x40 i šahtove.

c) Naselje "Nova Mahala"

Odkafane "Bazar"—"Džamije" do mlinova "Kolari"- "Katana" (šest puta godišnje) koja obuhvata slivnike 80x80 (7 komada), slivne rešetke i šahtove.

d) Naselje "Meterizi"

Krivina iznad "Crkve" koja obuhvata slivne rešetke DIM 500 x 40 (tri puta godišnje). Dvoriste škole "Boško Strugar" (tri puta godišnje) obuhvata slivnik DIM 40 x 40 i Slivnik DIM 80 x 80.

- e) **Dionica "Prva Banka"-"Ploča"** (šest puta godišnje), obuhvata čišćenje slivnika DIM 80 x 40, Slivne rešetke kod "Ploče" DIM 1500 x 40 i šahtove.
- f) **Dionica "Ploča"-"Pristan"** obuhvata slivne rešetke duž čitave širine kolovoza (šestputagodišnje), rešetke i šahtove.
- g) **Dionica "Pristan"** (šest puta godišnje – četiri puta u sezonu) obuhvata slivnike DIM 40 x 40, slivne rešetke kod "Parka" Di:n.500 x 40 i šahtove.
- h) **Dionica "Pristan" -"Galeb" -"Pinješ"** (šest puta godišnje) obuhvata slivnike Dim 40 x 40 i šahtove.
- i) **"Pinješ"-"Opština"** (četiri puta godišnje) obuhvata slivne rešetke preko kolovoza Dim. 600 x 40, rešetke iza zgrade Opštine Dim. 400 x 40, rešetke kod "Ograde - Parkinga" Dim.60x60, šahtove i Slivnike.
- j) **U1 "D-1" iza radnje Family shop** (četiri puta godišnje) obuhvata slivnike Dim 40 x 40.
- k) **DOO "Vodovod" i "Komunalno" – okolo** (tri puta godišnje) obuhvata slivnike Dim. 40 x 40.
- l) **Novi "Bulevar" do "Starog" i "Novog mosta"** - (dva puta godišnje) obuhvata slivnike 40 x 40.
- m) **Šaht kod "Pošte" kraj atm. cjevovoda Ø 1000 i "Ambulante"** obuhvata otvoreni kanal od "Pošte" do kule "Spužanina".
- n) **Od "Igmanske" do i iza "Palme"** (tri puta godišnje) obuhvata rešetke kod pekare "Europa" i slivnike.
- o) **Ispust - Šlajž kod "Nedim Comerca"** (četiri puta godišnje) obuhvata ispust Dim. 100 x 120.

Planirana vrijednost 60.000,00 €

2. Zamjena stare kanalizacione linije od kamena u ulici 7 u dužini od 300m

Procijenjena vrijednost 7.500,00 €

3. Zamjena stare kanalizacione linije od kamena u naselje Pinješ kod dr. Djurišića u dužini od 200m

Procijenjena vrijednost 5.000,00€

4. Zamjena stare kanalizacione linije od kamena u naselje Nova mahala u dužini od 300m

Procijenjena vrijednost 5.000,00 €

PROGRAM RADA PO SEKTORIMA

Sektor Vodovod I Kanalizacija

Služba za proizvodnju

U 2023. godini su počele investicije na projekat: vodosnabdjevanje i odvodjenje otpadnih voda na Crnogorskom Primorju V- Ulcinj.

Prema ovom projektu predviđaju se sljedeći radovi na vodosnabdjevanje:

- Građevinski radovi – novi Rezervoar na lokacijama Đerane i Brajša kao i izgradnja Nove prekidne komore Fraskanjel
- Rehabilitacija cijevovoda za vodosnabdjevanje i to:
 - kružni tok-Dom zdravlja- kancelarije VIK-a Ulcinj
 - Kružni tok-SDK
 - SDK-7. ulica-crkva
 - Stari mlin za masline – džamija
 - Džamija – Canke
 - Džamija – vidikovac
 - Izvor „Kaliman“ – prekidna komora „Mide“
 - Sekundarna mreža – ulica Đure Đakonovića
 - Sekundarna mreža – ulica Omera zuberovića
 - Sekundarna mreža – iza zelene pijace
- Cijevovodi za vodosnabdjevanje novi:
 - Priključivanje rezervoara Đerane i distributivna mreža prve potisne zone
 - Distributivni cijevovod na Velikoj Plaži, sekcija Bregvija – Port Milena
 - Četiri priključna cjevovoda sekcija Port Milena – Bregvija sa novim distributivnim cijevovodom Ø250

a) *Planirane aktivnosti službe za proizvodnju vode za 2025 se sastoje od:*

Pumpna stanica Grad – Ova pumpna stanica služi za obezbijedjivanje vode za visoku zonu grada. Ova pumpna stanica je u funkciji od mjeseca marta do početka decembra. Kako se od mjeseca decembar dolazi do akumulacija potrebnih količina vode za visoku zonu iz izvorišta Salč, voda koja se distribuira gravitacionim putem, ova pumpna stanica prestaje sa radom. Za početak rada potrebno je vršiti kontrolu mehanične i električne opreme, podmazivanje lagera kao i svih drugih pokretnih mašinskih elemenata.

Rezervoar Bijela Gora – radi održavanja ovog objekta potrebno je tri puta godišnje vršiti košenje i čišćenje zaštitne zone oko rezervoara.

Pumpna stanica Gač – Ova pumpna stanica radi tokom čitave godine. kako nema prekida u radu, nemoguće je preuzimanje preventivnih mjera u cilju nesmetanog rada, tako da se kod ove pumpne stanice se interveniše samo u slučaju kvara. Za redovno održavanje oko objekta se vrši košenje i čišćenje zaštitne zone oko pumpne stanice.

Pumpna stanica Klezna – Ova pumpna stanica počinje sa radom od mjeseca marta do oktobra. Prije stavljanja u funkciji vrše se sve potrebne radnje u smislu kontrole električne i mehaničke opreme, podmazivanje lagera i svih drugih pokretnih elemenata u cilju nesmetanog rada ove pumpne stanice. Održavanje oko pumpne stanice se vrši košenjem i čišćenjem zaštitne zone oko objekta.

Vodovodni sistem Lisna Bori – u mjesecu mart počinje se sa čišćenjem pristupnog puta do bunarskih objekata kao i zaštitne zone oko objekata. Prije uključenja ovog sistema za vodosnabdijevanje gradjana, vrši se ispiranje cijevovoda u periodu od 48 sati. Ovaj system je u funkciji u periodu od mjeseca maj do oktobra. Dva bunara rade za Anamalsko područje od kojih jedan radi tokom čitave godine dok drugi radi po potrebi.

Prekidna komora Fraskanjel – Za održavanje ovog objekta radi se čišćenje pristupnog puta kao i zaštitne zone oko komore. Isti poslovi se vrše i za izvorište Mide I i Mide II kao i za izvorište Salč.

b) *Planirane aktivnosti službe za održavanje vodovodne mreže su sledeće:*

Tekuće održavanje se vrši po pojavljivanju kvarova na tranzitnim, sekundarnim i tercijalnim cijevovodima. Tokom 2025. godine planira se intervencija tj. popravka kvarova koji se redovno dešavaju tokom godine. U cilju planiranja broja intervencija uzeti su u obzir istorijski podaci odnosno broj intervencija iz 2023 i 2024 godine. Na osnovu iskustva iz prethodnih godina, godišnji broj kvarova iznosi 812 za 2023. god. i 863 za 2024. god. dok predviđeni broj kvarova za 2025. god. iznosi 840. Upravo iz ovih brojeva potrebno je blagovremeno predvidjeti i raspodjelu kako radne snage tako i materijala radi blagovremenog otklanjanja svih prijavljenih kvarova kako bi isti u što manjoj mjeri uticali na redovno vodosnabdijevanje.

Tokom 2025. godine ova služba ima za zadatak i redovno praćenje investicija na projekat: vodosnabdjevanje i odvođenje otpadnih voda na Crnogorskom Primorju V- Ulcinj, do okončanja iste a sve u cilju blagovremenog intervenisanja za očuvanje vodovodne infrastrukture prilikom iskopa kanala od strane izvodjača radova za postavljanje cijevi, kao i koordinacija radova sa izvodjačem gdje je potrebno.

Pored tekućeg održavanja ova služba takodje radi i na izvođenje novih vodovodnih priključaka. Pored izvođenja novih priključaka, takodje se redovno radi i na kontroli postojećih priključaka u cilju eliminisanja mogućih nelegalnih priključenja na vodovodnu infrastrukturu.

Što se tiče troškova tekućeg održavanja, budući da zavise od nastalih kvarova što znači da je nemoguće predvidjeti vrstu i obim kvarova, ovi troškovi se planiraju na bazi iskustva prethodnih godina te se uzimaju kao prosjek tri zadnje godine.

Pored troškova tekućeg održavanja vodovodnog sistema planiraju se i troškovi zamjene vodomjera. Polazeći od zakonskih odredbi da se vodomjeri moraju se zamjeniti svakih pet godina ukupni planirani troškovi za ovu aktivnost se planiraju na iznosu od 42,000 €.

U toku 2024, god. počele su aktivnosti koji imaju za cilj stručno osposobljavanje radnika za korišćenje diditalne opreme za mjerenje gubitaka vode kao i detekciju kvarova a sve u cilju smanjenja gubitaka.

Služba Kanalizacije

U 2025. godini investicijama na projekat: vodosnabdjevanje i odvođenje otpadnih voda na Crnogorskom Primorju V- Ulcinj predviđaju se sljedeći radovi na rehabilitaciji kanalizacionog sistema i to:

- Rekonstrukcija lokalnih kanalizacionih cijevi
- Skretanje kanalizacione cijevi i priključak na ulicu Hafiz Ali Ulqinqku
- Nova kanalizaciona cijev od osnovne škole do kuće Damjanovića
- Odvajanje otpadne vode od atmosfere vode od Nove Mahale do ulice Cafo Begu

Tokom 2025. God. se očekuje rehabilitacija podmorskog ispusta Djerane čime će se stvoriti uslovi za nesmetano funkcionisanje pumpne stanice.

Pri ovoj službi zaposleno je 8 radnika.

Održavanje izgrađene gradske, fekalne kanalizacione mreže se sastoji od nekoliko raznih poslova u toku godine, i to:

Redovno čišćenje i otčepljavanje cijevovoda raznih profila od DN150 do DN 500, redovno čišćenje o otčepljavanje šahtova kao i razni nepredviđeni radovi u

toku godine (hitne intervencije) specijalnim vozilom "kanal-džet". Za redovno održavanje fekalne kanalizacione mreže, specijalnim vozilom "kanal-džet", potrebno je redovno održavanje vozila i dodane opreme.

Pored redovnih aktivnosti takodje je potrebno i zamjena polomljenih i ukradenih liveno-željeznih poklopaca.

Pored poslova oko održavanja kanalizacione infrastrukture koja se koristi za odvođenje otpadnih voda, poslovi koji spadaju u redovne poslove ove službe, ovo preduzeće obavlja i poslove koji se tiču održavanja atmosfere kanalizacije.

Sektor za finansije

Osnovni zadatak sektora za finansije je pravovremeno praćenje poslovnih promjena, imovine i obaveza, kako kod kupaca, tako i kod dobavljača. U tom kontekstu ova služba će i toku 2025. godine nastaviti da efikasnije radi na zadacima iz njene nadležnosti, a to su :

- knjiženje svih ulazno-izlaznih faktura, izvoda banke i blagajničkih dokumenata,
- pripremanje i prosleđivanje dokumentacije za izmirenje obaveza,
- knjiženje dokumentacije vezane za materijalno knjigovodstvo, sitan inventar, inventar na zalihama i inventar u upotrebi,
- vođenje evidencije osnovnih sredstava, kao i promjene vezane za njih,
- obračun amortizacije osnovnih sredstava,
- obračun zarada i ostalih ličnih primanja, kao i izrada obrazaca u vezi primanja radnika,
- usaglašavanje međusobnih obaveza i potraživanja sa poslovnim partnerima,
- izrada godišnjih planova poslovanja Društva,
- praćenje svih Međunarodnih računovodstvenih standarda i propisa u vezi safinansijskim poslovanjem,
- izrada i dostavljanje periodičnih (kvartalnih, polugodi njih) obračuna i završnog računa,
- arhiviranje u čuvanje knjigovodstvene dokumentacije.
- rad sa popisnim Komisijama na usaglašavanju popisnog stanja sredstava.

Prioritetni zadatak sektora za finansije u toku 2025 god. će biti što ažurniji rad na pomenutim zadacima na osnovu uredno dostavljene i ovjerene dokumentacije i izrada raznih finansijskih izvještaja za potrebe preduzeća.

Sektor za fakturisanje-naplatu I korisnički servis

U 2025.godini ovaj sektor, putem softvera planira dnevnu ažurnost evidencije dokumentacije.

Prvenstveni zadatak svih zaposlenih u ovoj službi jeste kontinuirano očitavanje novih stanja, dostavljanje podataka službi tj operaterima, evidentiranje svih promjena na terenu, registrovanje novih potrošača, prijava kvarova na mjernim instrumentima, nezakonita priključenja na vodovodnu I kanalizacionu mrežu, štampanje računa potrošačima kao i praćenje redovnosti izmirenja obaveza a u slučajevima neredovnih uplata, priprema cijelokupne dokumentacije u vezi utuženja kupaca. Na osnovu navedene činjenice u toku 2025. godine neophodno je nastaviti sa ažurnijim obilaskom potrošača a i dostavljanja prikupljenih podataka o potrošnji istih službi, a to bi za rezultat trebalo imati povećanje ukupno fakturisane potrošnje, i na djelimično eliminisanje "nelegalne" potrošnje I otkrivanje neregistrovanih potrošača. U okviru nadležnosti ove Službe je i očitavanje potrošnje kod privrednih subjekata, prinudna isključenja.

Ova služba, zaključno sa 30. 09. 2025. god., vrši očitavanje ukupno 11.949 mjernih mjesta, i to 10.884 kod kategoriji građani, 1065 kod kategorije privreda.

Tokom 2025. godine, pored utvrđenih obaveza, zaposleni u ovoj Službi permanentno će biti uključeni u rad ekipa za detaljnu kontrolu terena koja podrazumijeva zamjenu neispravnih i starih vodomjera, to će predstavljati nastavak akcije iz 2024. godine.

Prioriteti za 2025. godinu u okviru ove Službe su:

- Blagovremeno očitavanje stanja i fakturisanje istih
- Detaljna kontrola terena i otkrivanje nelegalnih priključaka
- Zaštita vodomjera sa novim plombama
- Fotografisanje vodomjera i unos fotografija u bazu podataka i eventualno podnošenje krivičnih prijava ukoliko se primijeti zloupotreba od strane potrošača
- Analiza paušalne potrošnje na osnovu analize procjena mogućnosti zamjene vodomjera
- Unošenje očitanih stanja vodomjera iz knjiga čitanja ,unošenje podataka iz zapisnika o zamjeni i kontroli vodomjera
- davanje naloga za zamjenu vodomjera
- obrada i knjiženje na kraju mjeseca
- štampanje računa i dostavljanje istih putem pošte i preko inkasanata
- štampanje izvještaja, očitane, paušalne i zajedničke potrošnje, štampanje izvještaja fakturisane i naplaćene realizacije
- Analizira potrošnju po vodomjerima i reonima i komercijalne gubitke
- Analizira i planira zamjenu vodomjera po osnovu kvarova i paušalne potrošnje
- Prima informacije potrošača o kvarovima i stanju vodomjera.
- Evidentira reklamacije potrošača dostavljene pismeno ili telefonski.

- Rješava reklamacije potrošača po osnovu neispravnosti vodomjera, netačno pročitano stanja i ostalih primjedbi potrošača uz saglasnost komisije za reklamacije.

- Daje naloge za kontrolu mjernih mjesta
- Dostavlja opomene pred isključenjem i opomene pred utuženjem potrošača
- Izdaje naloge za isključenje potrošača sa mreže zbog neizmirenog duga.

Za 2025. godinu ova služba planira unaprijedjenje softvera koji se planira nadograditi instaliranjem modula koji će obezbijediti našim kupcima da svoje podatke koji se tiču stanja na mjernom uređaju, izvršene uplate i potencijalne obaveze da prate elektronskim putem, tj. preko web stranice društva.

U 2025. godini sektor za fakturisanje-naplatu i korisnički servis planira da nabavi:

1. Tablete sa operativnim sistemom Windows za učitavanje, slikanje i prenos podataka za registraciju potrošnje vode od potrošača planirane vrijednosti u iznosu od 9.000,00 €
2. Motocikle za inkasante za raspodjelu računa kao i očitavanje stanja potrošnje od potrošača 8 kom.
3. Renoviranje kancelarije korisničkog servisa.

Sektor za opšte i pravne poslove

U Sektor za opšte i pravne poslove u toku 2025. godine kontinuirano će se obavljati administrativno-stručni poslovi za potrebe društva i to:

- Izrada nacrtu normativnih akata društva ili njihovih izmjena i dopuna i davanje stručnih mišljenja pri njihovom donošenju.
- Praćanje sprovođenja zakonskih propisa iz oblasti zaštite na radu.
- Preduzimanje potrebnih pravnih radnji pred privrednim i redovnim sudovima kao i organima lokalne samouprave.
- Poslovi oko organizovanja stručnog kolegijuma i drugih organa društva kao i vođenje zapisnika o radu istih.
- Izrada ugovora za potrebe društva.
- Stručno-tehnički poslovi iz oblasti materijalno disciplinske odgovornosti radnika.
- Kadrovski i drugi poslovi iz oblasti radnih odnosa (izrada oglasa, ugovora o radu, rješenja, potvrda i sl.).
- Poslovi obavješćavanja radnika u skladu sa zakonskim obavezama o tome.
- Poslovi prijema i otpreme pošte van društva.
- Daktilografski poslovi.
- Poslovi održavanja higijene u poslovnim prostorijama upravne zgrade.
- pravno-stručni, normativni, kadrovski, poslovi utuženja i zastupanja pred sudovima, poslovi oko organizovanja sjednica Odbora direktora, daktilografski poslovi, poslovi
- kurirski poslovi, poslovi održavanja higijene u prostorijama Preduzeća i sl.
- Vršiti i druge poslove po nalogu direktora Društva.

U narednom periodu tj. u 2025. godine akcenat aktivnosti je i na jačanju postojećih ljudskih resursa kroz konkretne interne i externe obuke. Klima pozitivne radne sredine, motivacija i timski rad je preduslov za postizanje željenih rezultata.

Pri ovom sektoru radi 11 radnika i u 2025. godini ne planira se povećanje radne snage.

Unutrašnja služba zaštite

Pri ovoj službi radi 6 radnika čuvara. Trenutno imamo 4 zaštitara koji imaju licencu. Za 2025. godinu ne planira se povećanje broja radne snage. Radnici koji rade pri ovoj službi opremljeni su odgovarajućom opremom i svoje redovne zadatke mogu izvršavati bez ikakvih smetnji te ne planira se nabavka nove opreme. Obaveza ove službe jeste I obezbijedjenje vodovodnih objekata odnosno pumpnih stanica I rezervoara. Dio ovih objekata se obezbijedjuje putem video nadzora. Administrativni objekti se obezbijedjuje fizički.

Na osnovu planiranih aktivnosti, definisane su pojedinačne aktivnosti sa jasnim ciljem, vremenskim okvirom koje društvo planira u narednom periodu.

	Aktivnosti koje se vezuju za glavni cilj	Vremenski okvir	Targeti	Odgovoran sektor ili služba
Pojedinačni cilj 1.1	Smanjenje troškova poslovanja			
Aktivnost 1.1.3	Ažuriranje, analiza i pregled potrošnje električne energije, realizacije ishoda i akcionog plana	Mjesečno	Smanjenje električne energije	Finansijska/Tehnička služba
Aktivnost 1.1.4	Zamjena stare mašinske i elektro opreme (pumpi) (investiciona faza I)	periodično	Smanjenje električne energije	Tehnička služba

	AKTIVNOSTI koje se vezuju za (glavne / pojedinačne ciljeve)	Vremenski okvir	Targeti	Odgovoran sektor ili služba (odgovornost)
Glavni cilj i aktivnosti	Pokrivanje troškova poslovanja			
Pojedinačni cilj 1.2	Povećanje fakturisanja i naplate			
Aktivnost 1.2.1	Zamjena neispravnih vodomjera	Kontinuirano	Po prijavljivanju	Komercijalna / Tehnička
Aktivnost 1.2.2	Fakturisanje na bazi potrošnje u stambenim zgradama (ukoliko je potrebno zamjena kućnih	Mjesečno	Povećanje fakturisanja	Komercijalna / Tehnička služba
Aktivnost 1.2.3	Permanently ažuriranje baze podataka korisnika sa detaljima o vodomjeru (broj, veličina,	Kontinuirano	Ažurna korisnička baza podataka	Komercijalna služba
Aktivnost 1.2.4	Zamjena ispravnih vodomjera kojima ističe rok od 5 godina	Kontinuirano	Povećanje fakturisanja	Komercijalna / Tehnička služba
Aktivnost 1.2.5	Zamjena običnih vodomjera profila preko Ø 50 mm kombinovanim vodomjerima	Kontinuirano	Povećanje fakturisanja	Komercijalna / Tehnička služba
Aktivnost 1.2.6	Kontrola, evidentiranje i isključenje nelegalnih potrošača	Kontinuirano	Povećanje fakturisanja	Tehnička i Komercijalna
Aktivnost 1.2.7	Potpisivanje ugovora o pružanju komunalne	Kontinuirano	Zakonske procedure	Komercijalna služba,
Aktivnost 1.2.8	Praćenje procedura naplate kontinuirano	Kontinuirano	Povećana naplata	Komercijalna / Pravna
Aktivnost 1.2.9	Kampanja za potrošače*	Kontinuirano	Povećana naplata	Komercijalna / Pravna
Pojedinačni cilj 1.3	Poboljšanje finansijskog planiranja i kontrole troškova			
Aktivnost 1.3.1	Praćenje, analiza i revizija poslovnog plana,	Mjesečno	Poslovni plan	Finansijska služba /
Aktivnost 1.3.2	Poboljšanje knjigovodstva i procedura po troškovnim centrima; nadzor i analiza mjesečnih rezultata	Mjesečno	Poboljšana kontrola troškova	Finansijska služba
Pojedinačni cilj 1.4	Kreiranje tarife pokrivanja troškova			
Aktivnost 1.4.1	Ažuriranje plana za prilagođavanje tarifa	April 2025	Tarifna studija	Finansijska služba / Menadžment

	AKTIVNOSTI koje se vezuju za (glavne / pojedinačne ciljeve)	Vremenski okvir	Targeti	Odgovoran sektor ili služba (odgovornost)
Pojedinačni cilj 2.2	Smanjenje gubitaka na vodovodnoj mreži kao rezultat kontinuiranog djelovanja tima za mjerenje i detekciju			
Aktivnost 2.2.1	<i>Obuka tima za detekciju curenja u opremi za detekciju curenja I smanjenje gubitaka</i>	2025	<i>Smanjen broj kvarova</i>	<i>Tehnička služba</i>
Aktivnost 2.2.2	<i>Ažuriranje spiska kvarova (curenja)</i>	<i>kontinuirano</i>	<i>Pregled kvarova</i>	<i>Tehnička služba</i>
Aktivnost 2.2.3	<i>Vizualno otkrivanje kvarova (curenja)</i>	<i>Kontinuirano</i>	<i>Identifikovati kvarove</i>	<i>Tehnička služba</i>
Aktivnost 2.2.4	<i>Kontinuirana sanacija kvarova</i>	<i>Kontinuirano</i>	<i>Smanjen broj kvarova</i>	<i>Tehnička služba</i>
Aktivnost 2.2.5	<i>Ažuriranje spiska kvarova i prioriteta Sanacije</i>	<i>Kontinuirano</i>	<i>Pregled kvarova</i>	<i>Tehnička služba</i>
Aktivnost 2.2.6	<i>Otkrivanje kvarova (curenja) putem Akvafona, ultrazvucni mjerac protoka I mjeracima pritiska</i>	<i>Kontinuirano</i>	<i>Identifikovati kvarove</i>	<i>Tehnička služba</i>

FINANSIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2025. GODINU

Finansijski plan poslovanja za 2024. godinu urađen je na osnovu naturalnog plana potrošnje vode kao i usluga odvodjenja otpadnih voda uzimajući u obzir iskustva iz prethodnih godina, dostupnih informacija za narednu godinu što se tiče broja novih priključenja na vodovodnu i kanalizacionu mrežu, tj. povećanju broja potrošača, najavljene investicije na vodovodnu i kanalizacionu mrežu uzimajući u obzir rokove završetka istih kao i prijedloga za saglasnost na cijene vode po m³ kao i cijena odvodjenja otpadnih voda a sve u saglasnosti sa Zakonom o Komunalnim uslugama, tj. odredbi koje se primjenjuju od 2020 godine a koje se odnose na način utvrđivanja cijena usluga i njihovim rokovima, planiranog broja radnika obuhvatajući i postojeću cijenu rada, plana nabavke materijala, investicija, usluga i dr.

Postojeća tarifa za vodu kao i odvodjenje otpadnih voda a koja se primjenjuje od 01.01.2024 godine, sadrži varijabilnu komponentu zasnovanu na potrošnji, kao i fiksnu komponentu koja se bazira na pojedinačnom priključku.

Fizička lica – voda

Fiksna tarifa, €/potrošaču	0,7912
Tarifa potrošnje vode	0,8998

Fizička lica – kanalizacija

Fiksna tarifa, €/potrošaču	0,1124
Tarifa potrošnje	0,3985

Pravna lica – voda

Fiksna tarifa, €/potrošaču	0,7912
Tarifa potrošnje, €/m ³	1,1403

Pravna lica – kanalizacija

Fiksna tarifa, €/potrošaču	0,1104
Tarifa potrošnje €/m ³	0,5779

Na osnovu člana 53. i člana 54. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore br.66/19), ViK Ulcinj je obavezan da Regulatornoj Agenciji za energetiku dostavi Zahtjev za davanje saglasnosti na cijene komunalnih usluga po utvrđenim kriterijumimam shodno Zakonu kao i Metodologiji za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Upravo pozivajući se na naprijed zakonska rješenja, ovo društvo je agenciji predalo zahtjev za davanje saglasnosti na nove cijene usluga, zahtjev koji je baziran na metodologiji. Shodno tom zahtjevu, cijene usluga koje će se primjenjivati za 2025 godinu su sledeće:

Cijena usluga za javno vodosnabdijevanje

Fiksna tarifa, €/potrošaču	3,7477
Tarifa potrošnje vode	1,3157

Cijena usluga za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda

Fiksna tarifa, €/potrošaču	1,2094
Tarifa potrošnje	0,4388

Tabelarni prikaz prodaje vode po m³ kao i usluga odvođenja otpadnih voda za 2022, 2023, 2024 godinu kao i plan za 2025. god. je sledeći:

A) JAVNO VODOSNABDIJEVANJE					
R.b.	Obračunske i druge veličine	2022 t-2	2023 t-1	2024 t	2025 t+1
1	Broj zaposlenih	66	66	66	66
2a	Broj korisnika	10,653	11,259	11,577	11,903
2a.1	Broj korisnika - fizička lica	9,686	10,246	10,553	10,870
2a.2	Broj korisnika - pravna lica	967	1,013	1,023	1,033
3	Količina isporučene vode za piće korisnicima vodovodnom mrežom (m ³) - bez količine vode koja se isporučuje drugom vršiocu	1,495,240	1,546,677	1,586,501	1,627,454
3.1	Količina isporučene vode za piće (m ³) - fizička lica	1,186,586	1,217,867	1,254,403	1,292,035
3.2	Količina isporučene vode za piće (m ³) - pravna lica	308,654	328,810	332,098	335,419

B) PRIHVATANJE I ODVOĐENJE KOMUNALNIH OTPADNIH VODA					
R.b.	Obračunske i druge veličine	2022 t-2	2023 t-1	2024 t	2025 t+1
1	Broj zaposlenih	9	9	9	9
2	Broj korisnika	6,004	6,050	6,104	6,159
2.1	Broj korisnika - fizička lica	5,371	5,430	5,484	5,539
2.2	Broj korisnika - pravna lica	633	620	620	620
3	Količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem (m ³)	777,743	800,817	807,782	814,817
3.1	Količina prihvaćene komunalne otpadne vode (m ³) - fizička lica	676,898	696,562	703,527	710,562
3.2	Količina prihvaćene komunalne otpadne vode (m ³) - pravna lica	100,845	104,255	104,255	104,255

Plan prihoda i rashoda za narednu godinu je uradjen polazeći od dostupnih informacija koji se tiču planirane količine prodaje vode kao i količina odvodjenja prihvaćenih otpadnih voda a sve na osnovu planiranih tarifa za 2025 godinu.

Za planiranje stavki za 2025 godinu takodje se uzimaju u obzir i ostvarenje prihoda prethodnim godinama, trenutnoj situaciji i informacijama za narednu godinu. Za sledeću 2025. godinu planirano je povećanje potrošnje u odnosu na 2024 godinu uzimajući u obzir razvijanje turističke privrede kao i novih vodovodnih priključaka i priključaka za odvodjenje otpadnih voda. Obračunske veličine za vodosnabdijevanje su se primjenjivale upoređujući 2023 i 2024 godinu uzimajući u obzir i kretanje broja novih priključaka. Na osnovu ovih podataka planirane količine su sledeće:

Planirane količine za Vodosnabdijevanje	2025 g.
Planirana količina isporučene vode za piće korisnicima vodovodne mreže	1,627,454
Količina isporučene vode za piće - pravna lica	1,292,035
Količina isporučene vode za piće - fizička lica	335,419

Što se tiče broja korisnika usluga odvodjenja otpadnih voda, planirani je manji broj povećanja priključaka iz razloga jer se povećanje priključaka za prihvatanje i odvodjenje otpadnih voda planira na područjima gdje se trenutno nije razvijena kanalizaciona mreža.

Što se tiče investicije u vezi posredstvom EBRD banke, tj. opštine Ulcinj kao investitora a povodom izgradnje nove kanalizacione mreže za naselja Bijela gora, Totoši, Kodre i Bratica, prema zadnjim informacijama zadnji rok završetka radova je prolongiran tako da uzimajući u obzir zadnje informacije da testni period traje 12 mjeseci, ovom prilikom nijesmo planirali povećanje priključaka po ovom osnovu za 2025 godinu.

Planirane količine za usluge odvodjenja otpadnih voda	2025 g.
Planirana količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem- m ³	814,817
Količina otpadne vode - pravna lica	710,562
Količina otpadne vode - fizička lica	104,255

POSLOVNI PRIHODI

Plan prodaje vode po kategorijama potrošača

Vodosnabdijevanje

		Cijena	
Kategorije		€/m ³	Vrijednost
Pravna lica			
Fiksni dio / broj korisnika	1033	3.7477	46,456.61
Varijabilni dio - m ³	335,419	1.3157	441,308.97
Fizička lica			
Fiksni dio - broj korisnika	10,870	3.7477	488,851.25
Varijabilni dio - m ³	1,292,035	1.3157	1,699,922.46
		UKUPNO:	2,676,539.29

Kanalizacija

		Cijena	
Kategorije		€/m ³	Vrijednost
Pravna lica			
Fiksni dio / broj korisnika	620	1.2094	8,997.90
Varijabilni dio - m ³	104,255	0.4388	45,747.38
Fizička lica			
Fiksni dio - broj korisnika	5,539	1.2094	80,386.06
Varijabilni dio - m ³	710,562	0.4388	311,796.56
		UKUPNO:	446,927.89

R. br.	Pozicija	2025
A	Poslovni prihodi	3,161,923.06
1	Prihodi po osnovu prodaje vode i odvođenja otpadnih voda	3,123,467.19
1.a	Prihodi od prodaje vode	2,676,539
1.b	Prihodi od usluga odvođenja otpadnih voda	446,928
2	Prihod po osnovu radova i usluga	182,205
4	Odloženi prihodi u visini amortizacije	35,551
5	Ostali prihodi (finans.prih. Subvencija, Kamata itd.)	2,905

Obrazloženje poslovnih prihoda

Prihodi od radova i usluga

Ovi prihodi, tj. prihodi od radova i usluga su planirani u iznosu od 182.205 €, a odnose se na prihode od vodovodnih priključaka, prihodi po osnovu održavanja atmosferske kanalizacije a koja se ugovara sa opštinom Ulcinj kao vlasnika ove infrastructure, prihode po osnovu evidentiranja nelegalnih potrošača, prihode po osnovu korišćenja opreme, kao i prihode po osnovu usluga koje se izvršavaju trećim licima. Ovi prihodi su utvrđeni kao prosjek ostvarenih prihoda po ovom osnovu za 2022, 2023 kao i planom za 2024 godinu.

Odloženi prihodi u visini amortizacije

Ovi prihodi se odnose na visinu amortizacije za sredstva i opremu koja su stečena raznim donacijama. Visina ovih prihoda se planira na osnovu ostvarenih prihoda iz 2023 godine.

Finansijski i ostali prihodi

Finansijski i ostali prihodi planirani su u iznosu od 2.905 € i odnose se na prihode od kamata i ostalih finansijskih prihoda, Planirani su na kao prosjek ostvarenih prihoda po ovom osnovu iz 2022, 2023 kao i planom za 2024 godinu.

RASHODI

R.b.	Vrsta troška	2024 t	2025 t+1
1	Nabavna vrijednost prodane robe	214,500.00	228,800.00
2	Troškovi materijala	369,285.43	370,602.32
2.1	Troškovi materijala za izradu	17,847.38	14,714.91
2.2	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	95,034.00	90,110.00
2.3	Troškovi električne energije	231,465.68	237,691.37
2.4	Troškovi goriva	24,938.38	28,086.04
3	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	1,641,500.00	1,644,200.00
3.1	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	1,450,500.00	1,452,000.00
3.2	Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	127,000.00	128,000.00
3.3	Troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima	25,000.00	25,000.00
3.4	Troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora	24,000.00	24,200.00
3.5	Ostali lični rashodi i naknade	15,000.00	15,000.00
3.6	Troškovi naknada po ustupanju	70,000.00	70,000.00
4	Troškovi proizvodnih usluga	45,380.85	38,475.53
4.1	Troškovi usluga na izradi učinaka	919.56	971.07
4.2	Troškovi transportnih usluga	16,899.11	13,841.42
4.3	Troškovi usluga održavanja	15,130.51	10,233.28
4.4	Troškovi zakupnina	1,757.52	2,182.29
4.5	Troškovi sajmova	0.00	0.00
4.6	Troškovi reklame i propagande	966.60	1,114.29
4.7	Troškovi istraživanja	0.00	0.00
4.8	Troškovi usluga zaštite na radu	688.95	0.00
4.9	Troškovi analiza vode	8,275.48	9,388.28
4.10	Troškovi komunalnih usluga	373.43	391.71
4.11	Troškovi drugih proizvodnih usluga	369.69	353.18
5	Troškovi amortizacije i rezervisanja	384,962.24	325,468.09
5.1	Troškovi amortizacije	384,962.24	302,997.85
5.2	Troškovi rezervisanja	0.00	22,470.24

6	Nematerijalni troškovi	111,913.80	126,013.35
6.1	Troškovi advokatskih usluga	5,140.47	9,220.68
6.2	Troškovi usluga računovodstva i revizije	2,757.95	2,892.36
6.3	Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih	1,264.96	732.02
6.4	Troškovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica	0.00	0.00
6.5	Troškovi reprezentacije	4,443.56	6,676.93
6.6	Troškovi premije osiguranja	11,647.41	11,285.96
6.7	Troškovi platnog prometa	3,360.16	3,857.64
6.8	Troškovi članarina	936.93	1,142.16
6.9	Troškovi poreza i carina	260.72	0.00
6.10	Troškovi naknade za korišćenje voda I zaštitu voda od zagađivanja	34,151.20	38,807.82
6.11	Troškovi doprinosa	5,090.49	5,401.32
6.12	Sudski troškovi i troškovi vještačenja	17,581.65	16,040.57
6.13	Takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.)	14,904.87	17,873.96
6.14	Troškovi oglasa u štampi i drugim medijima	119.38	0.00
6.15	Troškovi naknade za regulatornu agenciju	7,601.52	8,366.52
6.16	Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija	1,615.46	2,532.28
6.17	Ostali nematerijalni troškovi	1,037.09	1,183.13
UKUPNO = 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6		2,767,542.32	2,733,559.29

Rashodi Društva planirani su u iznosu od 2,733,559 €, a čine ih:

Nabavljena vrijednosti prodane robe iskazuje nabavku vode iz drugih izvora, tj. nabavku vodu iz Regionalnog vodovoda i planirana je na osnovu Ugovora o isporuci vode koji odredjuje kako količine tako i cijenu nabavke vode. Planirani troškovi po ovom osnovu iznose 228.800 eura

Troškovi materijala predviđaju troškove materijala za izradu, troškove ostalog materijala kao i troškove energije i goriva. Troškovi materijala su planirani na osnovu prosjeka iz 2022, 2023 godine kao plana rada za 2024 godine. Najveći udio na ovim troškovima imaju troškovi električne energije kao i troškovi vodovodnog materijala.

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi pored obračunatih troškova zarada zaposlenih obuhvataju i troškove po osnovu naknada za članove odbora direktora, po ugovorima za fizička lica i dr., za 2025 godinu su planirani na osnovu prosjeka ostvarenih troškova od januara zaključno sa mjesecom septembar tekuće godine uskladjениh za dvanaest mjeseci.

Budući da troškovi zarada imaju i najveći uticaj na ukupne troškove društva, ispravljani su i podaci za 2024 godinu budući da su ovi troškovi uskladjeni sa Granskim kolektivnim ugovorom za stambenu djelatnost iz 2024 godine a koji se primjenjuje od oktobra 2024 godine. Takodje na visinu ovih troškova imaće i uticaj novih zakonskih rješenja tj. Izmjene Zakona o doprinosima na obavezno socijalno osiguranje.

Troškovi proizvodnih usluga obuhvataju troškove ptt usluga, komunalnih usluga, održavanja i održavanja osnovnih sredstava, troškove transportnih usluga, troškove zakupa i troškovi ostalih usluga. Ovi troškovi su planirani kao prosjek 2022, 2023 godine kao i plana rada za 2024. godinu.

Troškovi amortizacije su planirani da će iznositi 325,468.09 € i odnose se na amortizaciju osnovnih sredstava društva uvećanu za amortizaciju nematerijalnih ulaganja ostvarenih u 2023 godini kao i troškove rezervisanja.

Nematerijalni troškovi su takodje planirani kao prosjek 2022 i 2023 godine i plana rada za 2024 godiine osim troškova za naknadu za korišćenje voda kao i naknadu za zaštitu voda od zagađenja. Ovi troškovi obuhvataju troškove neproizvodnih usluga, troškove reprezentacije, premije osiguranja, platnog prometa, troškove članarina, troškove poreza obuhvatajući troškove naknada za korišćenje voda kao i naknada za zaštitu voda od zagađenja, troškove za sudske postupke kao i troškove javnog izvršitelja koji imaju najveći uticaj na ove troškove kao i ostale nematerijalne troškove.

Prihod Društva se formira na bazi fakturisane realizacije tekućeg perioda (poslovni prihodi) i ostalih prihoda (bez poreza na dodatu vrijednost). Sve projekcije prihoda po osnovu obavljanja osnovne djelatnosti tj. Prihodi po osnovu prodaje vode, usluge odvodjenja otpadnih voda rađene su na osnovu zahtjeva za davanje saglasnosti na cijene usluga, zahtjev koji ju prosljedjen Skupštini opštine Ulcinj za davanje saglasnosti a sve u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima koji se primjenjuju od 2020 godine a koje se odnose na način formiranja cijena komunalnih proizvoda i usluga. U slučaju da dodje do izmjena parametara cijena, može doći do odstupanja od plana.

Planirane aktivnosti u vezi investicionog održavanja nijesu uračunate u troškove društva budući da se za ove troškove mora obezbijediti saglasnost osnivača kako je članom 14. Zakona o komunalnim djelatnostima utvrđeno da *Obavljanje komunalnih djelatnosti na svojoj teritoriji obezbjeđuje i bliže uređuje jedinica lokalne samouprave. Jedinica lokalne samouprave i Vlada u skladu sa zakonom obezbjeđuju:*

- materijalne i tehničke uslove za obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti;
- finansijske uslove i uslove iz alineje 1 ovog stava za obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje;
- izgradnju i investiciono održavanje komunalne infrastrukture.

Direktor
Ajeta Zaga

