



Crna Gora / Mali i Zi
Opština Ulcinj
Komuna e Ulqinit
Kabinet Predsjednika
Kabineti i Kryetarit

Br./Nr. 01-040/24-1834/3

Crna Gora - Mali i Zi
Opština Ulcinj - Komuna e Ulqinit

Opština	Priloga	12.12.2024
Priloga	Net. Org.	Br. N. i. s. r.
Priloga	Statistika	Vred. - Vred.

02-040/24-587/1

Adresa: Bul. Skenderbega/Skenderbeu
85360 Ulcinj/Ulqin, Crna Gora/Mali i Zi
tel: +382 30 412 050
e-mail: kabinet@ul-gov.me

Ulcinj/Ulqin, 13.12.2024

KUVENDI I KOMUNËS SË ULQINIT- SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ
Kryetares së Kuvendit/ Predsjednici Skupštine

KËTU/OVDJE

E nderuara/ Poštovna,

Në bazë nenit 58 paragrafi 1 alinea 2 Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Fleta zyrtare e MZ", br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 – Vendimi i GJK MZ i 85/2022 – përmirësimi i Vendimit GJK MZ) dhe nenit 65 të Statutit të Komunës ("Fleta zyrtare e MZ – Regloret komunale", br. 48/2019 i 5/2024), në shtojcë ju dërgojmë propozim Vendimin për dhënien e pëlqit për Programin e punës dhe planin financiar të IP-së "Qendra për Kulturë" Ulqin për vitin 2025, që ta shqyrtoni dhe të vendosni. Përpunues i këti Vendimi është Sekretariati për kulturë dhe veprimtari shoqërore. Raportues i këti Vendimi do të jetë sekretarja e Sekretariatit për kulturë dhe veprimtari shoqërore.

Na osnovu člana 58 stav 1 aline 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/2018, 34/2019, 38/2020, 50/2022, 84/2022 - Odluka US CG i 85/2022 - ispravka Odluke US CG) 65 Statuta Opštine ("Službeni list CG – Opštinski propisi", br. 48/2019 i 5/2024), u prilogu Vam dostavljamo, predlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JP "Centar za Kulturu" Ulcinj za 2025.godinu., na razmatranje i odlučivanje. Obradivač ove Odluke je Sekretarijat za kulturu i društvenu djelatnost. Izvjestila ove Odluke biće sekretarka Sekretarijata za kulturu i društvenu djelatnost.

Me respekt/ S poštovanjem,

Kryetari/Predsjednik
Genci Nimanbegu



Genci Nimanbegu

Na osnovu člana 38. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22. i 85/22.), člana 58. stav 2. Statuta Opštine Ulcinj („Službeni list Crne Gore –opštinski propisi br. 48/19), člana 139 Poslovnika o radu Skupštine Opštine Ulcinj ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 27/20 i 5/24) a u vezi sa članom 25. i 49. Statuta Javne ustanove „Centar za kulturu-Ulcinj", Skupština opštine Ulcinj na sjednici održanoj dana ____12.2024. godine donijela je

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JU „Centra za Kulturu – Ulcinj“ za 2025. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost na Program rada i finansijski plan JU “Centra za Kulturu - Ulcinj“ za 2025. godinu, zaveden pod br. 842/24 od 09.12.2024. godine kojeg je donio Savjet.

Član 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu CG -Opštinski propisi".

SKUPŠTINA OPŠTINE ULCINJ

Broj: 02- 016/24-_____
Ulcinj, ____12.2024.godine

P R E D S J E D N I C A
Ivana Popović

O b r a z l o ŝ e n j e

Pravni osnov za donošenje ove odluke propisan je u članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, kao i Statutom Opštine Ulcinj članom 58 stav 1 tačka 2 kojima je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte. Članom 139 Poslovnika o radu Skupštine Opštine Ulcinj propisano je da u postupku pripreme i donošenja planova, programa rada i razvoja javnih službi i drugih pravnih lica čiji je osnivač država, a koji funkciju ostvaruju na teritoriji Opštine, Skupština razmatra nacрте ovih akata, daje predloge za njihovo unapređenje i prati njihovu realizaciju.

Pozitivnim propisima JU "Centar za kulturu – Ulcinj" i to Statutom Centra članom 49 propisano je između ostalog da savjet donosi izmjese i dopune Statuta gdje se postupak pokreće od strane direktora Centra u skladu sa razvojnim planovima Centra ili unapređenju oslova i kadrovske strukture, na način i po postupku propisanim za njihovo donošenje. Takođe je propisano da osnivač te javne ustanove daje saglasnost na godišnji program rada i finansijski plan.

Razlozi za donošenje ove Odluke sadržani su u usklađivanju sa zakonskim propisima a imajući u vidu da je Savjet centra na sjednici održanoj dana 09.12.2024.godine donio odluku o usvajanju Programa rada i finansijskog plana za 2025 godinu, br. 842/24 te da na navedeni program Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti daje pozitivno mišljenje, predlaže se Skupštini opštine Ulcinj donošenje navedenog akta.

Obrađivač

Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti



Br. 845/24
Ulcinj, 09.12.2024. godine.

CRNA GORA - MALI I ZI
JU "CENTAR ZA KULTURU - ULCINJ"
IP "QENDRA PËR KULTURË - ULQIN"



Crna Gora - Mali i Zi
Opština Ulcinj - Komunë e Ulcinjit

Priloge - Priloge:	09.12.2024
Urgjencë - Neshtë:	09.12.2024
Numri - Numer:	16-082/24-177/1
Prirje - Prirje:	
Vendi - Vendi:	

OPŠTINA ULCINJ

Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti
Sekretarka, Merita Subašić-Šabanović

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo Plan rada i finansijski plan za 2025. godinu kao i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta JU „Centar za kulturu – Ulcinj“.

S poštovanjem,



Direktorica

Adriana Hoxha
Adriana Hoxha



CRNA GORA - MALI I ZI
JU "CENTAR ZA KULTURU – ULCINJ"
IP "QENDRA PËR KULTURË – ULQIN"

Br. 840/24
Ulcinj, 09.12.2024.god.

Na osnovu člana 25 i 49 Statuta JU "Centar za kulturu - Ulcinj", kao i na osnovu člana 9 Poslovnika o radu Savjeta JU "Centar za kulturu – Ulcinj", na sjednici održanoj dana 09.12.2024.god. Savjet Centra donio je

ODLUKU

o donošenju Programa rada i Finansijskog plana JU "Centar za kulturu - Ulcinj" za 2025. godinu

Član 1.

Ovom odlukom donosi se Programa rada i Finansijski plan JU "Centar za kulturu - Ulcinj" za 2025.godinu, br.840/24 od dana 09.12.2024.god.

Član 2.

Program rada i Finansijski plan za 2025. godinu dostavlja se na saglasnost Skupštini opštine Ulcinj kao osnivaču.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Članom 25 Statuta JU "Centar za kulturu - Ulcinj", propisano je da se poslovanje Centra planira godišnjim finansijskim planom i programom rada, koji se donose prije početka godine na koju se odnose, predlog finansijskog plana i programa rada utvrđuje direktor Centra u saradnji sa rukovodiocima organizacionih jedinica a Program rada i Finansijski plan donosi Savjet Centra.

Članom 49 Statuta JU "Centar za kulturu - Ulcinj", kao i članom 9 Poslovnika o radu savjeta propisano je da Savjet između ostalog donosi Program rada.

Na sjednici održanoj dana 09.12.2024.god. Savjet je donio odluku o donošenju Programa rada i Finansijskog plana JU "Centar za kulturu - Ulcinj" za 2025. godinu.

Predsjednica,



Azra Mešić-Radončić

Azra Mešić-Radončić



CRNA GORA - MALI I ZI
JAVNA USTANOVA "CENTAR ZA KULTURU – ULCINJ"
INSTITUCIONI PUBLIK "QENDRA PËR KULTURË – ULQIN"

PLAN RADA I FINANSIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU
PLANI I PUNËS DHE PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2025

ULCINJ, 09.12.2024. GODINE

ULQIN, MË 09.12.2024

JU "CENTAR ZA KULTURU – ULCINJ" / IP "QENDRA PËR KULTURË – ULQIN"
Crna Gora – Mali i Zi – Montenegro, 85360 Ulcinj – Ulqin, Bul. "Gjergj Kastrioti Skënderbeu"
p.nr., E-mail: kultura.ul@gmail.com

- Realizacija različitih aktivnosti u podršci tehnologije, inovacija, 3D štampe kulturnog nasleđa kao zaštitne mjere.
- Organizovanje podkasta kao najnoviji oblik vođenja razgovora i intervjua.
- Saradnja sa raznim ambasadama na realizaciji aktivnosti „Dani stranih kultura“.

FESTIVALNE AKTIVNOSTI

Festival „Ljetnja scena“ je tradicionalna manifestacija, započeta 1988. godine. Na ovom festivalu se predstavljaju kvalitetni programi, a kao takav će se nastaviti i ubuduće pozivanjem renomiranih učesnika iz oblasti umjetnosti i kulture, ispunjavajući ukus domaće javnosti i raznih turista koji tokom ljeta borave u gradu Ulcinju.

„Zimska scena“ će imati za cilj da jesenji i zimski period u Ulcinju ima razne aktivnosti, razne predstave, koncerti, filmovi, gala večeri, promocije itd.

„Festival dječje pjesme“ postao je tradicionalna manifestacija od 2005. godine. Na ovom festivalu učestvuju mladi talenti iz opštine Ulcinj, ali i regiona.

Sajam knjiga je manifestacija koja ima karakter tradicionalne kulturne manifestacije. Svake godine na jednom mjestu okuplja izdavače, prodavce knjiga, pisce i istaknute kulturne ličnosti iz cijelog regiona.

„Bedem fest“ je nova aktivnost, koja je planirana da okupi stare mediteranske pjesme, skadarske (jare) serenade, korčanske serenade, dalmatinske pjesme itd. i na taj način postane most i komunikacija među različitim kulturama.

BIBLIOTEKA

Programom rada za 2025. godinu u Biblioteci su predviđeni ovi poslovi i zadaci:

- da nastavi sa svakodnevnim radom sa korisnicima biblioteke;
- da obogaćuje i proširuje fondove Biblioteke svim načinima nabavke (kupovina, poklon, obavezni primjerak, razmjena), dvojezičnim materijalom biblioteke: albanskom i crnogorskom, kao i na drugim jezicima, na osnovu zahtjeva korisnika Biblioteke;
- da sastavi spisak knjiga tj. publikacija, koje korisnici usluga Biblioteke najviše traže i da ih nabavi;
- nastaviti sa obradom, inventarizacijom (registracijom), katalogizacijom i sistematizacijom postojećih knjiga i onih koje će biti nabavljene u toku ove godine;
- pripremiti i započeti reviziju svih fondova Biblioteke;
- nastaviti sa upisom novih članova, a propagandnim putem raditi na povećanju broja korisnika usluga Biblioteke;
- da knjige u depou, koje su prikupljene tokom prethodne godine, sistematizuju u odgovarajuće grupe;
- da se kontinuirano radi na očuvanju materijala biblioteke (naročito na lepljenju starih knjiga, u nedostatku novih!);
- nastaviti sa prikupljanjem materijala biblioteke za Zavičajni fond;
- obezbjediti opremu i početi sa radom na bibliotečko-informacionom sistemu COBISS;
- nastaviti da pruža stručnu pomoć školskim bibliotekama u okviru matične službe;

- štampanje revizijske dokumentacije i izrada primarne, sekundarne i tercijarne dokumentacije;
- zaključak revizije muzejskog materijala;
- mjere održavanja i konzervacije muzejskih eksponata;
- konzervacija zbirki je jedna od osnovnih obaveza muzeja, stoga mora se realizovati sprovođenje zaštitnih mjera (konzervacije) onih artefakata koji su najviše oštećeni vremenskim faktorom i ovaj tretman je hitno potreban;
- zbirka novih eksponata;
- izrada, nabavka i prodaja komercijalnih kopija arheoloških predmeta u cilju valorizacije, izradom i prodajom suvenira, replika, razglednica kao i drugog propagandnog materijala čiji je sadržaj povezan uz muzejsku građu, kulturno nasleđe i grad Ulcinj;
- saradnji sa Opštinom Ulcinj, Ministarstvom kulture i Centrom za arheologiju i konzervaciju planiramo realizovati projekat o obrušenom bedemu starog grada kao i arheološka istraživanja u Svaču u Crkvi Svete Marije;
- postavka privremenih izložbi muzejske građe;
- štampanje materijala za prezentaciju kulturnog nasleđa i muzejskih zbirki.

U saradnji sa drugim institucijama, Centar za kulturu će pripremiti i izdati reprezentativno djelo Ulcinja, „Istorija Ulcinja“, koji će biti završeno u narednom periodu.

Za 2025. godinu planirana je finalizacija projekta starih česmi Ulcinja, njihovo čišćenje, nadzor, katalogizacija, rasvjeta i realizacija u 3D.

Neophodne investicije u zgradi Centra za kulturu

Zbog loših uslova za rad koji ne zadovoljavaju osnovne standarde za rad radnika, kao i ugrožavanja samu zgradu Centra, fond biblioteke i dr., ove godine bi trebalo napraviti intervencije koje Centar za kulturu ne može da uradi zbog velikih troškova koje one iziskuju, s toga ovo su neke neophodne investicije:

- sanacija krova Doma kulture – nova zgrada;
- postavljanje sigurnosnih kamera;
- postavljanje nove električne mreže;
- uređenje enterijera Biblioteke i drugih prostorija;
- postavljanje novih vodovodnih cijevi u depou Biblioteke;
- nabavka novih stolica za čitaonicu;
- obezbediti opremu za postavljanje sistema COBISS: 2 (dva) računara, 1 (jedan) štampač, 1 (jedan) bar-kod čitač i internet konekcija.

Za 2025. godinu planirana je izrada sajta Centra za kulturu, gdje će biti uključene sve tri radne jedinice.

FINANSIJSKI PLAN IP "CENTRA ZA KULTURU - ULCINJ" za 2025.god.

Br.		A: PRIHODI		
		1. VLASTITI PRIHODI		54,000.00
1	6122	Biblioteka	500.00	
2	61221	Muzej	20,000.00	
3	61222	Zakup poslov.prostorija	25,000.00	
4	61223	Prihodi od iznajmljivanje sale	5,000.00	
5	61225	Prihodi od karata	3,500.00	
		2. PRIHODI OD SO ULCINJ		550,000.00
1	6402	Redovna sredstva	400,000.00	
2	64021	Namjenska sredstva SO	150,000.00	
	64022	3. OSTALI PRIHODI OD MINISTARSTVA		10,000.00
	64010	4. PRIHODI OD TURISTIČKE ORGANIZACIJE		20,000.00
	6403	5. PRIHODI OD DONACIJA I SPONZORSTVA		5,000.00
		UKUPNI PRIHODI		639,000.00
		B: RASHODI		
		I Materijalni troškovi		76,100.00
1	5121	Kancelarijski materijal	1,000.00	
2	5120	Usluge ciscenja i dezinfekcije, materijal za ciscenje	1,500.00	
3	5130	Troškovi elektricne energije	20,000.00	
4	5312	Troškovi PTT usluga	100.00	
5	5312	Internet i telefon za Muzej, Biblioteku i zajednicku sluzbu -administraciju	1,000.00	
6	5502	Komunalne usluge	3,000.00	
7	5506	Vodovod i kanalizacija	10,000.00	
8	5320	Troškovi investicionih održavanja	30,000.00	
9	232	Nabavka kompjutera, čitača, printera	5,000.00	
10	5350	Troskovi reklame i propagande	2,000.00	
11	5359	Publikacije, casopisi, strucna literatura	1,500.00	
12	5129	Ostali troškovi	1,000.00	
		II Nematerijalni troškovi		28,900.00
1	52900	Dnevnice	600.00	
2	52902	Putni troškovi za sl.putovanje	1,000.00	
3	5510	Reprezentacija	3,000.00	
4	5530	Troškovi platnog prometa	1,000.00	
5	55031	Troskovi untrasnje racunovodstvene revizije	300.00	
6	5503	Racunovodstvene usluge	3,500.00	
8	5505	Advokatski troškovi	4,000.00	
9	5504	Troskovi intelektualnih usluga fizickih lica	7,000.00	
10	5133	Troskovi goriva	500.00	

11	5310	Troskovi transporta	1,000.00	
12	5336	Troskovi smjestaja ucesnika	7,000.00	
	52	III Troškovi zarada radnika		447,000.00
1	520/521	Bruto zarade radnika	380,000.00	
2	520/521	Reprogram duga prema Poreskoj Upravi	27,000.00	
3	5260	Bruto nakn. za član. uprav. odbora	25,000.00	
4	5220	Ostale naknade (ugovor o dijelu)	15,000.00	
		IV Namjenska sredstva		87,000.00
		Po planu i programu		
1	O265	Nabavka novih knjiga	5,000.00	
2	O264	Nabavka novih artefakta	2,000.00	
3	5593	Kulturne aktivnosti Biblioteke	5,000.00	
4	5594	Kulturne aktivnosti Doma kulture	45,000.00	
5	5595	Aktivnosti Muzeja	5,000.00	
6	5596	Folklor	5,000.00	
7	5597	gradske pjesme - etnofolklor	5,000.00	
8	5320	Postavljanje sigurnosnih kamera	2,000.00	
9	5320	Kulturno nasljedje - stare cesme	5,000.00	
10	5599	Saradnje	5,000.00	
11	5320	Odrzavanje muzejskog materijala	2,000.00	
12	53591	Izrada web-stranice	1,000.00	
		UKUPNI RASHODI		639,000.00



Savjet JU "Centar za kulturu - Ulcinj"

Predsjednica

Azra Mešić-Radončić

Azra Mešić-Radončić